

**Umowa**  
**o świadczenie usług przewozów autobusowych**  
**w zbiorowej komunikacji miejskiej**  
**nadzorowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie**

zawarta w dniu ..... r.

## Umowa

zawarta w dniu ..... roku, w Warszawie w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr ..../2019, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....r. udzielonego przez .....,  
przez ..... – ..... Zarządu Transportu Miejskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”

oraz

Gminą Kampinos z siedzibą w Kampinos: ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos, reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

Gminą Raszyn z siedzibą w Raszynie: ul. Szkolna 2a, 05-090 Raszyn, reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

Gminą Izabelin z siedzibą w Izabelinie: ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin, reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

Zwanymi w dalszej części Umowy „Gminami”

i

.....  
.....

Zwanym w dalszej części Umowy „Operatorem” reprezentowanym przez :

1. .... – .....
2. .... – .....

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Operator przyjmuje do wykonania świadczenie przez Operatora usług przewozu regularnego wykonywanego w ramach systemu zbiorowej komunikacji lokalnej łączącej obszar Gmin Kampinos, Raszyn oraz Izabelin z miastem st. Warszawa, zwanych dalej „Usługami”, przy wykorzystaniu autobusów zgodnych z warunkami określonymi w SIWZ, zwanych dalej „autobusami”.

2. Umowa niniejsza, zwana dalej „Umową”, zawarta zostaje na okres od dnia ..... do dnia **30.11.2021** r., przy czym w okresie obowiązywania Umowy ZTM zleci Operatorowi wykonanie usług przewozowych w liczbie **636 000** (słownie: sześćset trzydzieści sześć tysięcy ) +10%/-10% (plus dziesięć/ minus dziesięć) wozokilometrów, zwanych dalej wozokm, przy czym sumaryczna wartość wozokm wykonywanych na zlecenie Gmin w okresie trwania umowy:
  - Kampinos na linii L29 nie może przekroczyć **245 520** wozokm
  - Raszyn na linii L23 nie może przekroczyć **244 970** wozokm
  - Izabelin na liniach L18 nie może przekroczyć **209 110** wozokm
3. W ramach wykonywania Usług określonych w ust. 1, Operator będzie realizował przewozy pasażerów na liniach, których trasy i rozkłady jazdy określa załącznik Nr 1 do Umowy, zwanych dalej „Liniami”. Rozkłady jazdy Linii stanowią własność ZTM. Bez zgody ZTM, Operator nie może wykorzystywać rozkładów jazdy po zakończeniu niniejszej Umowy.
4. Operator bez zgody ZTM nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu i rozkładach jazdy Linii, określonej w załączniku Nr 1.

## § 2

1. Operator oświadcza i zapewnia, że wszystkie autobusy przeznaczone przez niego do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy:
  - 1) spełniać będą wszystkie wymagania wynikające z postanowień SIWZ oraz przepisów obowiązującego prawa dotyczących wykonywania autobusowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji lokalnej,
  - 2) w przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące autobusów, pojazdy te dostosowane zostaną niezwłocznie do zmienionych wymogów.
2. W okresie realizacji Usług Operator zobowiązuje się do:
  - 1) ubezpieczenia autobusów zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa;
  - 2) ubezpieczenia Operatora w zakresie odpowiedzialności cywilnej Operatora z tytułu wykonywanych usług przewozowych zarówno wobec Zamawiającego jak też w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewozowych oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług przewozowych (w tym także szkód komunikacyjnych);
  - 3) uzyskania i utrzymywania w okresie wykonywania Umowy wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń, zaświadczeń i zgód niezbędnych do prawidłowej realizacji Usług oraz wyposażenia pojazdów w wymagane licencje, zaświadczenia i zezwolenia;
  - 4) przestrzegania zapisów określonych w Regulaminie przewozu środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie oraz Przepisów porządkowych obowiązujących w lokalnym transporcie zbiorowym organizowanym przez m. st. Warszawa stanowiących przez organy m.st. Warszawy;
  - 5) terminowego przekazywania do ZTM dokumentów sprawozdawczych zgodnie z § 5 Umowy.
  - 6) rzetelnego i terminowego wypełniania przez kierowców kart drogowych, jako dokumentów umożliwiających ocenę zgodności z Umową realizowanych usług. Prawidłowo i czytelnie wypełniona karta drogowa wystawiona oddzielnie dla każdego pojazdu obsługującego Linie musi zawierać co najmniej:
    - rzeczywiste czasy odjazdów z krańca i przyjazdów na kraniec (wpis o wykonaniu kursu następuje po jego zakończeniu i nie później niż przed rozpoczęciem następnego),
    - wpisy o wszelkich odstępstwach od rozkładu jazdy z podaniem ich przyczyn,
    - informację o wszystkich zdarzeniach powodujących nieprawidłową realizację rozkładu jazdy,
    - informację o czasie i miejscu rozpoczęcia lub zakończenia kursu wykonanego w części,
    - wpisy o każdym objeździe trasy podstawowej lub decyzji służb nadzoru ruchu w zakresie wprowadzenia zmiany ustalonego pierwotnie rozkładu jazdy z podaniem licznika w pierwszym i ostatnim kursie na objeździe,
    - numer rejestracyjny oraz taborowy pojazdu, którym świadczona jest usługa przewozu,
    - początkowy stan licznika po dojeździe na kraniec początkowy oraz końcowy stan licznika przed zjazdem z krańca do bazy Operatora,
    - inne informacje ustalone między stronami Umowy;

- 7) przekazywania Zamawiającemu kart drogowych w terminie 4 dni roboczych po zakończeniu dekady miesiąca;
- 8) świadczenia usług wyłącznie przy użyciu autobusów zgłoszonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do Umowy i dopuszczonych do ruchu (certyfikowanych zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do Umowy) przez Zamawiającego;
- 9) natychmiastowej zamiany autobusów, które nie otrzymają certyfikatu lub którym certyfikat zostanie cofnięty na takie, które będą odpowiadać autobusom zadeklarowanym w formularzu ofertowym, obowiązujących przepisach prawa i uzyskają wymagany certyfikat;
- 10) należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia czystości i właściwego stanu technicznego autobusów i ich wyposażenia;
- 11) bieżącego utrzymywania w sprawności instalowanych w autobusach urządzeń stosowanego przez ZTM Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy (SPOzP), w szczególności kasowników, czytników do biletów (w tym do biletów elektronicznych) oraz do nie rzadszej niż co 3 dni automatycznej transmisji danych pomiędzy autobusami a Centrum SPOzP;
- 12) świadczenia Usług zgodnie z wytycznymi Załącznika nr 8 do Umowy;
- 13) świadczenia Usług zgodnie z wytycznymi Załącznika nr 10 do Umowy w zakresie zapewnienia komfortu termicznego przestrzeni pasażerskiej;
- 14) świadczenia Usług wyłącznie przy użyciu autobusów:
  - oznakowanych wewnątrz i zewnątrz w zakresie liniowej informacji pasażerskiej zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego – Załącznik nr 7 do Umowy,
  - zgodnych z obowiązującymi zasadami identyfikacji wizualnej i oznakowania pojazdów określonymi przez ZTM – Załącznik nr 9 do Umowy;
- 15) umieszczenia w autobusach zgodnie z wytycznymi Zamawiającego informacji o przepisach porządkowych, regulaminach oraz obowiązujących cenach za usługi przewozowe, a także niezbędnych komunikatów dla pasażerów – zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 6 do Umowy;
- 16) stosowania się do zasad i ograniczeń dotyczących ekspozycji reklam w i na autobusach, określonych w Załączniku nr 9 do Umowy;
- 17) wykonywania w całości kursów zleconych przez Zamawiającego;
- 18) dbania o punktualność kursowania linii jak również prawidłową jakość usług przewozowych tj. niedopuszczania do:
  - **opóźnień** rozumianych jako zawiniony przez Operatora odjazd z przystanku o ponad 5 minut później niż stanowi aktualny rozkład jazdy,
  - **przyspieszeń** rozumianych jako odjazd z przystanku o ponad 1 minutę wcześniej niż stanowi aktualny rozkład jazdy, z wyłączeniem przyjazdu na przystanek końcowy;
- 19) utrzymania całodobowej służby dyspozytorskiej, wyposażonej w bezpośrednią łączność telefoniczną ze służbami nadzoru ruchu ZTM (Centrala Ruchu ZTM) oraz wszystkimi autobusami Operatora;
- 20) zwrotu do ZTM wszystkich biletów zatrzymanych w kasownikach znajdujących się w autobusach (co najmniej raz w tygodniu) wraz z informacją o dacie, numerze linii i numerze pojazdu, w którym doszło do zdarzenia;
- 21) świadczenia usług przewozowych z uwzględnieniem wprowadzanych przez ZTM stałych, okresowych i doraźnych zmian rozkładów jazdy i przebiegu autobusowych linii komunikacyjnych obsługiwanych przez Operatora, oraz doraźnych dyspozycji Dyżurnego ZTM oraz służb nadzoru ruchu;
- 22) niezwłocznego (nie później niż 5 minut od zaistnienia zdarzenia) powiadamiania ZTM o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu Usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów Operatora, jak również przekazywania informacji do Dyżurnego ZTM o awariach, kolizjach autobusów, braku obsady, zmianie pojemności taboru itp.;
- 23) umożliwiania pracownikom Zarządu Transportu Miejskiego posiadającym na legitymacji służbowej symbol „K” lub „KW” przeprowadzania kontroli realizacji świadczonych Usług oraz wykonywania

- poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych wynikających z niniejszej umowy;
- 24) w sytuacji awaryjnej powodującej konieczność zamiany taboru na inny niż certyfikowany zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy Operator jest zobowiązany do uprzedniego powiadomienia ZTM (Centrala Ruchu, Nadzór Ruchu ZTM) o zamianie pojazdu. W wyżej wymienionym przypadku wozokilometry realizowane takim pojazdem będą rozliczone według 65% stawki bazowej pod warunkiem wyposażenia pojazdu w urządzenia SPOzP i oznakowania zgodnie z wytycznymi ZTM. Brak spełnienia powyższych warunków skutkować będzie brakiem zapłaty za wykonane wozokilometry i uznaniem zadania za niewykonane;
  - 25) w przypadku zdarzenia, skutkującego wyłączeniem z ruchu autobusu i brakiem obsady zadania przewozowego, zapewnienia w ciągu maksymalnie 90 minut od momentu wystąpienia zdarzenia autobusu rezerwowego;
  - 26) załatwiania we własnym zakresie wszelkich skarg, wniosków i reklamacji pasażerów oraz przekazywania do ZTM comiesięcznych raportów, w terminie do 15. dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym wraz z kopią tych skarg, wniosków i reklamacji oraz informacjami o sposobie ich załatwienia (kopie odpowiedzi na skargi, wnioski i reklamacje), jak również do przekazywania odpowiedzi na skargi, wnioski i reklamacje pasażerów przesłane przez ZTM, w terminach wskazanych przez ZTM, a także zaspakajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora Usług;
  - 27) honorowania biletów miesięcznych dla danej Linii określonych w § 2 ust. 5 Umowy, zakupionych przez pasażerów przed wejściem w życie niniejszej Umowy do czasu utraty ich ważności;
  - 28) zapewnienia możliwości zakupu przez pasażerów określonych w § 2 ust. 5 Umowy biletów w pojazdach Operatora obsługujących Linie;
  - 29) sprzedaży biletów określonych w § 2 ust. 5 Umowy przy użyciu kasy fiskalnej zapewniającej potwierdzenie zakupu biletu przez pasażera;
  - 30) umożliwiania upoważnionym pracownikom Gminy przeprowadzania kontroli realizacji świadczonych Usług w zakresie ust. 2 pkt. 29);
  - 31) umożliwienia Zamawiającemu wycofania z ruchu i skierowania do wskazanej stacji diagnostycznej autobusu, względem którego istnieje podejrzenie niezapewnienia właściwego stanu technicznego powstałego w wyniku niewypełnienia określonych wymogów. W przypadku potwierdzenia tych wątpliwości, koszt wozokilometrów wykonanych w celu dojazdu i powrotu do stacji diagnostycznej oraz koszt badania ponosi Operator, a niewykonane kursy traktuje się jako wadliwe z winy Operatora;
  - 32) nadania kierowcom indywidualnych, unikalnych numerów służbowych.
3. Operator zobowiązuje się do honorowania w autobusach obsługujących Linie:
- 1) następujących rodzajów ważnych biletów obowiązujących w 1 oraz 2 strefie biletowej ZTM emitowanych przez ZTM:
    - dobowych,
    - weekendowych,
    - 3-dniowych
    - weekendowych grupowych,
    - 30-dniowych,
    - 90-dniowych,
    - biletów imiennych dla dziecka z rodziny posiadającej troje dzieci lub więcej,
    - seniora,
  - 2) biletów emitowanych lub honorowanych przez inne podmioty, które zawarły stosowne umowy w tej sprawie z m.st. Warszawa,
  - 3) uprawnień do ulgowych albo bezpłatnych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego w Warszawie, wynikających z ustaw i aktów prawa miejscowego uchwalonych przez Radę i inne właściwe organy m.st. Warszawy, wymienionych w załączniku Nr 12. Zmiany tych przepisów lub nowe przepisy uchwalone w trakcie trwania Umowy od chwili ich wejścia w życie będą miały automatyczne zastosowanie do przewozów wykonywanych na Liniach stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.

4. Na trasach linii funkcjonujących w dwóch strefach biletowych obowiązują przystanki graniczne określone odpowiednią uchwałą Rady m. st. Warszawy.
5. Zgodnie z obowiązującymi przepisami Operator będzie emitował i sprzedawał niżej wymienione rodzaje biletów w cenie określonej przez Gminy:
  - Kampinos (dotyczy linii L29)
    - 1) bilet jednorazowy normalny w cenie nie wyższej niż - 2,00 zł,
    - 2) bilet jednorazowy ulgowy w cenie nie wyższej niż - 1,00 zł,
    - 3) bilet miesięczny normalny w cenie nie wyższej niż - 50,00 zł,
    - 4) bilet miesięczny ulgowy w cenie nie wyższej niż - 25,00 zł.
  - Raszyn (dotyczy linii L23)
    - 1) bilet jednorazowy normalny w cenie nie wyższej niż - 4,00 zł,
    - 2) bilet jednorazowy ulgowy w cenie nie wyższej niż - 2,00 zł,
    - 3) bilet miesięczny normalny w cenie nie wyższej niż - 80,00 zł,
    - 4) bilet miesięczny ulgowy w cenie nie wyższej niż - 40,00 zł.
  - Izabelin (dotyczy linii L18)
    - 1) bilet jednorazowy normalny w cenie nie wyższej niż - 2,00 zł,
    - 2) bilet jednorazowy ulgowy w cenie nie wyższej niż - 1,00 zł,
    - 3) bilet miesięczny normalny w cenie nie wyższej niż - 60,00 zł,
    - 4) bilet miesięczny ulgowy w cenie nie wyższej niż - 30,00 zł.

z tym, że obowiązek nabycia ww. biletów nie dotyczy osób posiadających bilety lub uprawnienia do bezpłatnych przejazdów, o których mowa w ust. 3 powyżej.

6. Przewóz bagażu i zwierząt na Liniach nie podlega opłacie.
7. Bilety miesięczne, o których mowa w ust. 5 pkt 3 i 4 upoważniają do przejazdów jedną Linią od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca.
8. Operator będzie honorował bilety innych operatorów we wskazanym przez ZTM zakresie i okresie zwłaszcza w trakcie trwania zmian w układzie komunikacyjnym np. w przypadku krótkookresowych i długookresowych zmian w funkcjonowaniu transportu kolejowego.
9. Kontrola i windykacja należności z tytułu przejazdu autobusem na Liniach bez ważnego dokumentu przewozowego, dokonywana jest przez Operatora.
10. Operator zobowiązany jest do wyposażenia osób dokonujących kontroli biletów w odpowiednie urządzenia umożliwiające weryfikację ważności biletów wymienionych w § 2 ust. 3 pkt 1).
11. Operator w terminie do 14 dnia miesiąca przekazuje Zamawiającemu informacje dotyczące liczby i rodzajów sprzedanych w poprzednim miesiącu biletów określonych w § 2 ust. 5.
12. Na pisemny wniosek, Operator w terminie 14 dni przekazuje Zamawiającemu informacje dotyczące liczby skarg pasażerów i sposobu ich załatwienia.
13. Obowiązki Operatora wynikające z zapisów ust. 5 i ust. 9 podlegają nadzorowi ze strony Gminy.

### § 3

1. Strony zgodnie potwierdzają, że czynności dotyczące utrzymania w czystości, odśnieżania oraz konserwacji nawierzchni (jezdnie, zatoki, wysepki przystankowe, chodniki) w obrębie przystanków i pętli należą do zakresu obowiązków Gmin na terenie których są zlokalizowane.
2. Zamawiający oraz Gmina nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów podczas przewozów.
3. Operator wykonując Usługi ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka i oświadcza, że posiada polisę Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu wykonywanej działalności

### § 4

1. Strony ustalają, że świadczone przez Operatora usługi rozliczane będą w okresach miesięcznych.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca Zamawiający dokonuje oceny ilości i jakości usług wykonanych przez Operatora w miesiącu rozliczeniowym w oparciu o obserwacje własne oraz protokół wykonania usługi sporządzony przez Operatora na podstawie kart drogowych.
3. Wynagrodzenie przysługuje Operatorowi wyłącznie za faktycznie wykonane wozokilometry wykonane na Liniach uruchamianej na zlecenie ZTM z zachowaniem warunków Umowy.
4. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia należnego Operatorowi w każdym miesiącu rozliczeniowym ustalana jest z zastosowaniem następującego algorytmu:

$$K = (E + E1 + E2 - U) * (1 + V)$$

gdzie:

K – miesięczna kwota wynagrodzenia należnego Operatorowi,

E – iloczyn Stawki bazowej za jeden wozokm (określonej w ust. 5) i liczby faktycznie wykonanych wozokm na Linii taborem certyfikowanym w ramach Usług w miesiącu rozliczeniowym,

E1 - iloczyn 65% Stawki bazowej za jeden wozokm (określonej w ust. 5) i liczby wykonanych wozokm na Linii taborem innym niż certyfikowany pod warunkiem spełnienia wymagań z § 2 ust. 2 pkt 24).,

E2 - iloczyn 80% Stawki bazowej za jeden wozokm (określonej w ust. 5) i liczby wykonanych wozokm na Linii taborem posiadającym certyfikat czasowy (zgodnie z pkt. 1.6.3 załącznika nr 2 do Umowy). ,

U – suma kwot naliczonych w miesiącu rozliczeniowym, zgodnie z postanowieniami załącznika nr 4 do Umowy,

V – aktualnie obowiązująca stawka podatku VAT wyrażona w %

5. Stawkę bazową, zwaną dalej Stawką, za wykonanie przez Operatora usług przewozowych zleczanych przez ZTM na podstawie Umowy ustala się w wysokości za jeden wozokilometr: ..... **PLN** netto (słownie:).
6. W przypadku wystąpienia określonych uchybień w realizacji postanowień Umowy, wynagrodzenie Operatora będzie pomniejszone o kwoty określone w Załączniku nr 4 do Umowy.
7. Suma kwot naliczonych zgodnie z postanowieniami załącznika nr 4 do Umowy w danym miesiącu rozliczeniowym nie może przekroczyć należnego wynagrodzenia Operatora za dany miesiąc

## § 5

1. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące Operatorowi za wykonane usługi przewozowe płatne będzie w 80% przez Gminę i 20% przez ZTM w następujący sposób:
  - 1) Do 20 dnia każdego miesiąca Gminy będą przekazywały do banku polecenie przelewu na konto Operatora pierwszej należności planowanego wynagrodzenia ustalonego na podstawie planu rozkładowego wozokilometrów na dany miesiąc za daną linię lub grupę linii w ustalonym przez Gminy Podziale procentowym, opisanym w pkt . 7 poniżej, na podstawie faktur przekazywanych do Gmin przez Operatora nie później niż na 14 dni przed terminem przekazania do banku polecenia przelewu. W przypadku niedostarczenia przez Operatora faktur w wymaganym terminie, polecenia przelewów zostaną przekazane przez Gminy w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia faktur do Gmin.
  - 2) do 20 dnia następnego miesiąca Gminy będą przekazywać do banku polecenia przelewu na konto Operatora drugiej należności stanowiącej uzupełnienie 80% miesięcznego wynagrodzenia wynikającego z rzeczywistego wykonania wozokilometrów w poprzednim miesiącu (w tym wozokilometrów wykonanych taborem innym niż certyfikowany pod warunkiem spełnienia wymogów o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 24) oraz wozokilometrów wykonanych taborem posiadającym certyfikat czasowy) z uwzględnieniem zmian w układzie komunikacyjnym wprowadzonych przez ZTM oraz zmniejszeń wynagrodzenia z tytułu naliczonych uchybień (opisanych w Załączniku nr 4 do Umowy). Płatność dokonana będzie na podstawie faktur przekazywanych do Gmin przez Operatora nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem przekazania do banku polecenia przelewu. W przypadku niedostarczenia przez Operatora faktur w wymaganym terminie, polecenia przelewów zostaną przekazane przez Gminy w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia faktury do Gmin. Wraz z fakturami Operator przekaże protokół wykonania Usług.
  - 3) Operator zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu podpisanych kopii faktur, o których mowa w pkt. 1 i 2 niezwłocznie po przekazaniu jej Gminom wraz z potwierdzeniem wpływu tych faktur do Gmin.
  - 4) W terminie 4 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca ZTM przekazuje Operatorowi i Gminom informacje w zakresie stwierdzonych przez ZTM uchybień (opisanych w Załączniku nr 4 do Umowy) w realizacji Umowy, powodujących zmniejszenie wynagrodzenia Operatora.
  - 5) Operator w terminie do 6 dnia roboczego następnego miesiąca będzie przekazywał do ZTM fakturę końcową za usługi przewozowe wykonane w poprzednim miesiącu, uwzględniającą zmiany w układzie komunikacyjnym wprowadzone przez ZTM, wraz z protokołem wykonania Usług, tabelą wozokilometrów sporządzoną odrębnie dla każdej z linii (wg wzoru ustalonego przez ZTM) i kartami drogowymi, wystawioną na kwotę uwzględniającą m. in. wpłatę dokonaną zgodnie z pkt. 1 i 2 powyżej oraz zmniejszenie wynagrodzenia na podstawie informacji wskazanej w pkt. 4.
  - 6) Wynagrodzenie płatne będzie terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego (ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa) prawidłowo wystawionej faktury końcowej lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-

prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktura sporządzona zostanie na podstawie protokołu wykonania usługi przekazywanego przez Operatora, z zastrzeżeniem pkt 4 powyżej.

- 7) Operator wystawi faktury dla Gmin, których sumaryczna wartość nie przekroczy 80% planowanego wynagrodzenia ustalonego na podstawie planu rozkładowego wozokilometrów na dany miesiąc, według poniższej tabeli:

| Opis % udział wynagrodzenia w kosztach funkcjonowania linii L |       |     |                      |                  |               |
|---|-------|-----|----------------------|------------------|---------------|
| Gminy   | Linie | ZTM | Gminy                |                  |               |
|   |       |     | Udział % Gmin ogółem | Pierwsza Faktura | Druga faktura |
| Kampinos  | L29   | 20% | 80%                  | 50%              | 30%           |
| Raszyn  | L23   | 20% | 80%                  | 50%              | 30%           |
| Izabelin  | L18   | 20% | 80%                  | 50%              | 30%           |

2. W przypadku stwierdzenia przez ZTM niezgodności przedstawionego przez Operatora protokołu z kartami drogowymi lub informacjami przekazanymi przez ZTM, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 4, Operator zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej za dany miesiąc zarówno do ZTM jak i do Gmin. ZTM może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia Operatora do chwili otrzymania faktury korygującej uwzględniającej obniżki wynagrodzenia wynikające z informacji przekazanych Operatorowi zgodnie z ust. 1 pkt 4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dostarczenia do ZTM prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
3. Wpływy z tytułu opłat za przejazdy na podstawie emitowanych przez ZTM biletów wieloprzejazdowych określonych w § 2 ust. 3 pkt 1 stanowią przychód ZTM.
4. Wpływy z tytułu opłat za przejazdy na podstawie biletów określonych w § 2 ust. 5 stanowią przychód Operatora.
5. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące Operatorowi zgodnie z postanowieniami § 4 zawiera zwrot kosztów stosowania i honorowania przez Operatora biletów emitowanych przez ZTM oraz uprawnień pasażerów do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów określonych w odrębnych przepisach wymienionych w załączniku Nr 12 do Umowy.
6. Poza wynagrodzeniem określonym na podstawie § 4 oraz prawem do sprzedaży biletów określonych w § 2 ust. 5 Operatorowi nie przysługuje prawo do jakichkolwiek dodatkowych świadczeń i/lub opłat z tytułu wykonywania Usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
7. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia przez Zamawiającego/Gminę w banku Zamawiającego/Gminy polecenia przelewu należności na konto bankowe Operatora.
8. Całkowite wynagrodzenie brutto Operatora wynikające z Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... **PLN** (słownie:), z czego maksymalne wynagrodzenie brutto płatne przez ZTM nie może przekroczyć kwoty ..... **PLN** (słownie:):
- w 2020 r. kwoty ..... **PLN** brutto (słownie:), w tym netto ..... PLN oraz podatek VAT ..... PLN
  - w 2021 r. kwoty ..... **PLN** brutto (słownie:), w tym netto ..... PLN oraz podatek VAT ..... PLN

a maksymalne wynagrodzenie brutto płatne przez Gminy nie mogą przekroczyć wartości określonych w poniższej tabeli:



|                 |      | Maksymalne kwoty określone w umowie |        |     |
|-----------------|------|-------------------------------------|--------|-----|
| Gmina           | rok  | netto                               | brutto | VAT |
| <b>Kampinos</b> | 2019 |                                     |        |     |
|                 | 2020 |                                     |        |     |
|                 | 2021 |                                     |        |     |
| Gmina           | rok  | netto                               | brutto | VAT |
| <b>Raszyn</b>   | 2020 |                                     |        |     |
|                 | 2021 |                                     |        |     |
| Gmina           | rok  | netto                               | brutto | VAT |
| <b>Izabelin</b> | 2019 |                                     |        |     |
|                 | 2020 |                                     |        |     |
|                 | 2021 |                                     |        |     |

9. Faktury , o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1,2 i 5 będą wystawione na następujące dane:

Nabywca:

Miasto st. Warszawa  
Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,  
NIP: 525-22-48-481

Odbiorca i płatnik:

Zarząd Transportu Miejskiego  
ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa

Gmina Kampinos:

ul. Niepokalanowska 3, 05-085 Kampinos  
NIP: 118-20-04-380

Gmina Raszyn:

ul. Szkolna 2a, 05-090 Raszyn  
NIP: 534-24-88-243

Gmina Izabelin:

ul. 3 Maja 42, 05-080 Izabelin  
NIP: 118-17-62-339

10. Operator oświadcza, iż jest/ nie jest (\*niewłaściwe skreślić) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonane Usługi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. W przypadku kiedy Operator występuje w formie konsorcjum obowiązek przedkładania dokumentów sprawozdawczych, rozliczeń oraz bieżącej współpracy ze służbami nadzoru ruchu oraz pracowników w zakresie technicznym spoczywa na liderze konsorcjum.
13. Zamawiający może zlecić wykonywanie dodatkowej pracy przewozowej w ramach limitu wozokilometrów określanego zapisami niniejszej Umowy w przypadku potrzeby zorganizowania komisji technicznych, badania przejezdności nowych ciągów komunikacyjnych itp., a także w przypadku konieczności doraźnej organizacji komunikacji zastępczej za transport szynowy. Rozliczenie usług w takich przypadkach nastąpi przy zastosowaniu stawki bazowej opisanej w § 4 ust. 5 w podziale procentowym kosztów ogólnych: 20% ZTM, 80% Gminy. Operator zostanie powiadomiony przez ZTM o konieczności organizacji takich przyjazdów stosownym pismem dyspozycyjnym określającym termin i zakres wykonania takiej usługi jak również o podziale procentowym kosztów usługi w przypadku kiedy przyjazd dotyczyłby wielu Gmin będących stronami niniejszej Umowy.

14. Operator oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (\*dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
  - 1) w stosunku do Operatora wszczęto postępowanie likwidacyjne,
  - 2) Operator utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania Usług,
  - 3) Operator przerwał świadczenie usługi i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
  - 4) Operator nie rozpoczął świadczenia usługi,
  - 5) Operator świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.
  - 6) Operator świadczy usługi pojazdami innymi niż zgłoszone w ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik do SIWZ przez okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych przypadających na 30 dni ciągłego świadczenia usług.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2, 3, 4 i 5 Operator będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości wynagrodzenia, które przysługiwałyby Operatorowi za pełny miesiąc świadczenia usług. Jednocześnie wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wiarygodność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenia umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, ZTM jak i Gmina mogą odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Operator może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## § 7

1. Nadzór nad wykonaniem Usług ze strony Zamawiającego sprawować będą upoważnieni pracownicy ZTM.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ..... PLN (słownie: ) zostało wniesione przez Operatora przed podpisaniem Umowy.
3. Kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z jego wolą, zostaną pobrane bądź z kwoty zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę, bądź zostaną potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo wykorzystane zostaną jednocześnie obie możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Operatorowi po złożeniu przez Operatora pisma ze wskazanym numerem rachunku bankowego, na który należy zwrócić kwotę zabezpieczenia.

## § 8

Operator nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

### § 9

1. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
2. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w Umowie kar umownych nie wygasa w przypadku odstąpienia od Umowy i będzie mogło być egzekwowane przez Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

### § 10

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Operatora, pod następującymi warunkami i we wskazanym zakresie:
  - 1) w przypadku zmian warunków ruchu drogowego lub w przypadku zmian oczekiwań pasażerów, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie zasad organizacji przewozów i zasad dokonywania oceny jakości funkcjonowania linii komunikacji zbiorowej obsługiwanej przez Operatora oraz obliczania i korygowania wynagrodzenia Operatora,
  - 2) w przypadku zmiany Taryfy biletowej ZTM, przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w § 2 ust. 3,
  - 3) w przypadku zmiany przez Gminę cen biletów określonych w § 2 ust. 5, przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w § 2 ust.5,
  - 4) jeżeli w trakcie realizacji Umowy na wniosek Zamawiającego zajdzie konieczność zmian wyposażenia autobusów, innych niż wynikające z przyczyn określonych w § 2 ust. 1, niezbędnych dla realizacji zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy dotyczących wyposażenia autobusów i Stawki za usługi wykonane tymi autobusami.
  - 5) Strony przewidują po wzajemnym uzgodnieniu, że autobusy wykonujące usługi w ramach niniejszej Umowy, mogą zostać skierowane do obsługi innej linii nadzorowanej przez ZTM, przy zachowaniu stawki odpłatności określonej w § 4 ust. 5, a wielkość pracy przewozowej nie przekroczy wartości wymienionej w § 1 ust. 2
2. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli Strony Umowy zgodnie uznają, że zaszyły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
3. W przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowychOperator będzie zobowiązany do wykazania i udokumentowania Zamawiającemu rzeczywistego wpływu tych zmian na koszty wykonania usługi przewozowej. Po pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego stanowiska Operatora strony zawrą aneks do Umowy, w którym określą odpowiednio zmienioną wysokość wynagrodzenia Operatora. Powyższa procedura może być wszczęta również przez Zamawiającego, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkowały zmniejszeniem kosztów (wynagrodzenia) Operatora

### § 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.
2. Integralną częścią Umowy są:
  - 1) Załączniki do Umowy:
    - nr 1. Przebieg i rozkłady jazdy linii L,
    - nr 2. Procedury dopuszczenia pojazdów do ruchu,
    - nr 3. Wymagania w stosunku do obsługi technicznej pojazdów
    - nr 4. Potrącenia
    - nr 5. Zasady organizacji autobusowych przewozów pasażerskich w zbiorowej komunikacji miejskiej nadzorowanej przez ZTM,
    - nr 6. Wymagania wobec kierowców zatrudnianych przez Operatora do realizacji usług przewozowych,

- nr 7. Oznakowanie liniowe autobusów kursujących na liniach „L”,
  - nr 8. Wymagania techniczne w zakresie systemów okresowego raportowania parametrów pracy pojazdu,
  - nr 9. Zasady identyfikacji wizualnej, oznakowania oraz zasady i ograniczenia dotyczące ekspozycji reklam dla autobusów obsługujących linie „L”
  - nr 10. Zasady utrzymywania komfortu termicznego w przestrzeni pasażerskiej
  - nr 11. Zakres obowiązków prowadzącego pojazd oraz zasady obsługi pasażerów ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonych możliwościach poruszania się
  - nr 12 Akty prawne
- 2) SIWZ wraz z załącznikami, jej zmiany i modyfikacje,
  - 3) Oferta Operatora.

## **§ 12**

1. Za wyjątkiem zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane Usługi żadne z postanowień Umowy nie mogą być interpretowane w sposób powodujący powstanie jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań Miasta st. Warszawy wobec Operatora i nie mogą stanowić podstawy dla dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Miasta st. Warszawy; w szczególności wyłącza się prawo Operatora do dochodzenia od Miasta st. Warszawy oraz Gminy Kampinos, Gminy Raszyn i Gminy Izabelin jakichkolwiek roszczeń związanych z wykonywaniem Usług będących przedmiotem Umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Operatora do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot Umowy.

## **§ 13**

Operator oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie, imienia nazwiska i formy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej) przedmiot umowy oraz wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2018, poz. 1330 ze zm.).

## **§ 14**

1. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

## **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy kodeksu cywilnego, Prawa o ruchu drogowym oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

**§ 16**

Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**GMINA KAMPINOS:**

**GMINA IZABELIN**

**GMINA RASZYN:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**OPERATOR:**

|      | Numer brygady              | km    | suma   | 1    |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|------|----------------------------|-------|--------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
|      |                            |       |        | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |  |
| 6115 | Stare Babice Rynek         | ↓     | ↓      | 5:46 | 6:46 | 7:31 | 8:32 | 9:37 | 11:07 | 11:52 | 12:47 | 14:18 | 15:18 | 16:18 | 17:18 | 18:18 | 19:47 | 21:26 |  |
| 6147 | Stare Babice Włodzowskiego | 0,960 | 0,960  | 5:48 | 6:48 | 7:33 | 8:34 | 9:39 | 11:09 | 11:54 | 12:49 | 14:20 | 15:20 | 16:20 | 17:20 | 18:20 | 19:49 | 21:28 |  |
| 6200 | Stare Babice Thomne        | 0,800 | 1,760  | 5:49 | 6:49 | 7:34 | 8:35 | 9:40 | 11:10 | 11:55 | 12:50 | 14:21 | 15:21 | 16:21 | 17:21 | 18:21 | 19:50 | 21:29 |  |
| 6814 | Stare Babice Izabelinska   | 1,316 | 3,076  | 5:51 | 6:51 | 7:36 | 8:37 | 9:42 | 11:12 | 11:57 | 12:52 | 14:23 | 15:23 | 16:23 | 17:23 | 18:23 | 19:52 | 21:31 |  |
| 6815 | Izabelin Zagrody           | 1,726 | 4,802  | 5:52 | 6:52 | 7:37 | 8:38 | 9:43 | 11:13 | 11:58 | 12:53 | 14:24 | 15:24 | 16:24 | 17:24 | 18:24 | 19:53 | 21:32 |  |
| 6816 | Izabelin Sapiehy           | 0,396 | 5,196  | 5:53 | 6:53 | 7:38 | 8:39 | 9:44 | 11:14 | 11:59 | 12:54 | 14:25 | 15:25 | 16:25 | 17:25 | 18:25 | 19:54 | 21:33 |  |
| 6123 | Izabelin Serkewicza        | 0,610 | 5,808  | 5:54 | 6:54 | 7:39 | 8:40 | 9:45 | 11:15 | 12:00 | 12:55 | 14:26 | 15:26 | 16:26 | 17:26 | 18:26 | 19:55 | 21:34 |  |
| 6122 | Izabelin Urząd Gminy       | 0,750 | 6,558  | 5:56 | 6:56 | 7:41 | 8:42 | 9:47 | 11:17 | 12:02 | 12:57 | 14:28 | 15:28 | 16:28 | 17:28 | 18:28 | 19:57 | 21:36 |  |
| 6121 | Izabelin Kościuszki-sztafa | 0,441 | 6,999  | 5:57 | 6:57 | 7:42 | 8:43 | 9:48 | 11:18 | 12:03 | 12:58 | 14:29 | 15:29 | 16:29 | 17:29 | 18:29 | 19:58 | 21:37 |  |
| 6120 | Izabelin Serakowska        | 0,518 | 7,517  | 5:58 | 6:58 | 7:43 | 8:44 | 9:49 | 11:19 | 12:04 | 12:59 | 14:30 | 15:30 | 16:30 | 17:30 | 18:30 | 19:59 | 21:38 |  |
| 6119 | Izabelin Langiewicza       | 0,320 | 7,837  | 5:59 | 6:59 | 7:44 | 8:45 | 9:50 | 11:20 | 12:05 | 13:00 | 14:31 | 15:31 | 16:31 | 17:31 | 18:31 | 20:00 | 21:39 |  |
| 6118 | Truskaw Parkowa            | 1,035 | 8,872  | 6:00 | 7:00 | 7:45 | 8:46 | 9:51 | 11:21 | 12:06 | 13:01 | 14:32 | 15:32 | 16:32 | 17:32 | 18:32 | 20:01 | 21:40 |  |
| 6117 | Truskaw 3 Maja             | 0,621 | 9,493  | 6:01 | 7:01 | 7:46 | 8:47 | 9:52 | 11:22 | 12:07 | 13:02 | 14:33 | 15:33 | 16:33 | 17:33 | 18:33 | 20:02 | 21:41 |  |
| 6116 | Truskaw Słobinijskiego     | 0,951 | 10,444 | 6:03 | 7:03 | 7:48 | 8:49 | 9:54 | 11:24 | 12:09 | 13:04 | 14:35 | 15:35 | 16:35 | 17:35 | 18:35 | 20:04 | 21:43 |  |

| Numer przystanku                  | km    | suma   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 |
|-----------------------------------|-------|--------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| 6116 Truskaw Skibistkiego         | ↓     | ↓      | 5:17 | 6:25 | 7:10 | 8:11 | 9:16 | 10:46 | 11:31 | 12:26 | 13:57 | 14:57 | 15:57 | 16:57 | 17:57 | 19:26 | 21:05 |   |
| 6117 Truskaw 3 Maja               | 0,885 | 0,885  | 5:19 | 6:27 | 7:12 | 8:13 | 9:18 | 10:48 | 11:33 | 12:28 | 13:59 | 14:59 | 15:59 | 16:59 | 17:59 | 19:28 | 21:07 |   |
| 6118 Truskaw Parkowa              | 0,742 | 1,627  | 5:20 | 6:28 | 7:13 | 8:14 | 9:19 | 10:49 | 11:34 | 12:29 | 14:00 | 15:00 | 16:00 | 17:00 | 18:00 | 19:29 | 21:08 |   |
| 6119 Izabelin Langiewicza         | 0,992 | 2,619  | 5:22 | 6:30 | 7:15 | 8:16 | 9:21 | 10:51 | 11:36 | 12:31 | 14:02 | 15:02 | 16:02 | 17:02 | 18:02 | 19:31 | 21:10 |   |
| 6120 Izabelin Siemkowska          | 0,377 | 2,996  | 5:23 | 6:31 | 7:16 | 8:17 | 9:22 | 10:52 | 11:37 | 12:32 | 14:03 | 15:03 | 16:03 | 17:03 | 18:03 | 19:32 | 21:11 |   |
| 6121 Izabelin Kosciuszki-socka    | 0,301 | 3,297  | 5:24 | 6:32 | 7:17 | 8:18 | 9:23 | 10:53 | 11:38 | 12:33 | 14:04 | 15:04 | 16:04 | 17:04 | 18:04 | 19:33 | 21:12 |   |
| 6122 Izabelin Urzad Gminy         | 0,570 | 3,867  | 5:25 | 6:33 | 7:18 | 8:19 | 9:24 | 10:54 | 11:39 | 12:34 | 14:05 | 15:05 | 16:05 | 17:05 | 18:05 | 19:34 | 21:13 |   |
| 6123 Izabelin Senkiewicza         | 0,744 | 4,611  | 5:26 | 6:34 | 7:19 | 8:20 | 9:25 | 10:55 | 11:40 | 12:35 | 14:06 | 15:06 | 16:06 | 17:06 | 18:06 | 19:35 | 21:14 |   |
| 6816 Izabelin Sapiehy             | 0,534 | 5,145  | 5:27 | 6:35 | 7:20 | 8:21 | 9:26 | 10:56 | 11:41 | 12:36 | 14:07 | 15:07 | 16:07 | 17:07 | 18:07 | 19:36 | 21:15 |   |
| 6815 Izabelin Zagrody             | 0,357 | 5,502  | 5:28 | 6:36 | 7:21 | 8:22 | 9:27 | 10:57 | 11:42 | 12:37 | 14:08 | 15:08 | 16:08 | 17:08 | 18:08 | 19:37 | 21:16 |   |
| 6814 Stare Babice Izabelinska     | 1,714 | 7,216  | 5:30 | 6:38 | 7:23 | 8:24 | 9:29 | 10:59 | 11:44 | 12:39 | 14:10 | 15:10 | 16:10 | 17:10 | 18:10 | 19:39 | 21:18 |   |
| 6148 Stare Babice Osiedlowa       | 0,730 | 7,946  | 5:31 | 6:39 | 7:24 | 8:25 | 9:30 | 11:00 | 11:45 | 12:40 | 14:11 | 15:11 | 16:11 | 17:11 | 18:11 | 19:40 | 21:19 |   |
| 6200 Stare Babice Thomme          | 0,540 | 8,486  | 5:32 | 6:40 | 7:25 | 8:26 | 9:31 | 11:01 | 11:46 | 12:41 | 14:12 | 15:12 | 16:12 | 17:12 | 18:12 | 19:41 | 21:20 |   |
| 6147 Stare Babice Wolodyjowskiego | 0,780 | 9,266  | 5:33 | 6:41 | 7:26 | 8:27 | 9:32 | 11:02 | 11:47 | 12:42 | 14:13 | 15:13 | 16:13 | 17:13 | 18:13 | 19:42 | 21:21 |   |
| 6115 Stare Babice Rynek           | 0,800 | 10,066 | 5:35 | 6:43 | 7:28 | 8:29 | 9:34 | 11:04 | 11:49 | 12:44 | 14:15 | 15:15 | 16:15 | 17:15 | 18:15 | 19:44 | 21:23 |   |
| 6115 Stare Babice Rynek           | 0,589 | 10,655 | 5:37 | 6:45 | 7:30 | 8:31 | 9:36 | 11:06 | 11:51 | 12:46 | 14:17 | 15:17 | 16:17 | 17:17 | 18:17 | 19:46 | 21:25 |   |

| Numer brygady                     | km    | suma   | 1    |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |  |
|-----------------------------------|-------|--------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|--|
|                                   |       |        | 1    | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 | 1 |  |
| 6115 Stare Babice Rynek           | ↘     | ↘      | 5:36 | 6:36 | 7:36 | 8:36 | 10:36 | 12:06 | 13:31 | 14:31 | 15:31 | 16:31 | 17:31 | 18:31 | 20:01 | 21:31 |   |   |  |
| 6147 Stare Babice Wolodyjowskiego | 0,960 | 0,960  | 5:38 | 6:38 | 7:38 | 8:38 | 10:38 | 12:08 | 13:33 | 14:33 | 15:33 | 16:33 | 17:33 | 18:33 | 20:03 | 21:33 |   |   |  |
| 6200 Stare Babice Thomme          | 0,800 | 1,760  | 5:39 | 6:39 | 7:39 | 8:39 | 10:39 | 12:09 | 13:34 | 14:34 | 15:34 | 16:34 | 17:34 | 18:34 | 20:04 | 21:34 |   |   |  |
| 6814 Stare Babice Izabelińska     | 1,316 | 3,076  | 5:41 | 6:41 | 7:41 | 8:41 | 10:41 | 12:11 | 13:36 | 14:36 | 15:36 | 16:36 | 17:36 | 18:36 | 20:06 | 21:36 |   |   |  |
| 6815 Izabelin Zagłoby             | 1,726 | 4,802  | 5:42 | 6:42 | 7:42 | 8:42 | 10:42 | 12:12 | 13:37 | 14:37 | 15:37 | 16:37 | 17:37 | 18:37 | 20:07 | 21:37 |   |   |  |
| 6816 Izabelin Sapiehy             | 0,396 | 5,199  | 5:43 | 6:43 | 7:43 | 8:43 | 10:43 | 12:13 | 13:38 | 14:38 | 15:38 | 16:38 | 17:38 | 18:38 | 20:08 | 21:38 |   |   |  |
| 6123 Izabelin Senkiewicza         | 0,610 | 5,808  | 5:44 | 6:44 | 7:44 | 8:44 | 10:44 | 12:14 | 13:39 | 14:39 | 15:39 | 16:39 | 17:39 | 18:39 | 20:09 | 21:39 |   |   |  |
| 6122 Izabelin Urząd Gminy         | 0,750 | 6,558  | 5:46 | 6:46 | 7:46 | 8:46 | 10:46 | 12:16 | 13:41 | 14:41 | 15:41 | 16:41 | 17:41 | 18:41 | 20:11 | 21:41 |   |   |  |
| 6121 Izabelin Kosciuszki-szkola   | 0,441 | 6,999  | 5:47 | 6:47 | 7:47 | 8:47 | 10:47 | 12:17 | 13:42 | 14:42 | 15:42 | 16:42 | 17:42 | 18:42 | 20:12 | 21:42 |   |   |  |
| 6120 Izabelin Senkowska           | 0,518 | 7,517  | 5:48 | 6:48 | 7:48 | 8:48 | 10:48 | 12:18 | 13:43 | 14:43 | 15:43 | 16:43 | 17:43 | 18:43 | 20:13 | 21:43 |   |   |  |
| 6119 Izabelin Langiewicza         | 0,320 | 7,837  | 5:49 | 6:49 | 7:49 | 8:49 | 10:49 | 12:19 | 13:44 | 14:44 | 15:44 | 16:44 | 17:44 | 18:44 | 20:14 | 21:44 |   |   |  |
| 6118 Truskaw Parkowa              | 1,035 | 8,872  | 5:50 | 6:50 | 7:50 | 8:50 | 10:50 | 12:20 | 13:45 | 14:45 | 15:45 | 16:45 | 17:45 | 18:45 | 20:15 | 21:45 |   |   |  |
| 6117 Truskaw 3 Maja               | 0,621 | 9,493  | 5:51 | 6:51 | 7:51 | 8:51 | 10:51 | 12:21 | 13:46 | 14:46 | 15:46 | 16:46 | 17:46 | 18:46 | 20:16 | 21:46 |   |   |  |
| 6116 Truskaw Skłobinskiego        | 0,951 | 10,444 | 5:53 | 6:53 | 7:53 | 8:53 | 10:53 | 12:23 | 13:48 | 14:48 | 15:48 | 16:48 | 17:48 | 18:48 | 20:18 | 21:48 |   |   |  |



| Numer brygady                     | km    | suma   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|-----------------------------------|-------|--------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|---|--|
| 6116 Truskaw Skobitskiego         | ↘     | ↙      | 5:16 | 6:16 | 7:16 | 8:16 | 10:16 | 11:46 | 13:11 | 14:11 | 15:11 | 16:11 | 17:11 | 18:11 | 19:41 | 21:11 |   |   |   |   |  |
| 6117 Truskaw 3 Maja               | 0,885 | 0,885  | 5:18 | 6:18 | 7:18 | 8:18 | 10:18 | 11:48 | 13:13 | 14:13 | 15:13 | 16:13 | 17:13 | 18:13 | 19:43 | 21:13 |   |   |   |   |  |
| 6118 Truskaw Parkowa              | 0,742 | 1,627  | 5:19 | 6:19 | 7:19 | 8:19 | 10:19 | 11:49 | 13:14 | 14:14 | 15:14 | 16:14 | 17:14 | 18:14 | 19:44 | 21:14 |   |   |   |   |  |
| 6119 Izabelin Langiewicza         | 0,992 | 2,619  | 5:21 | 6:21 | 7:21 | 8:21 | 10:21 | 11:51 | 13:16 | 14:16 | 15:16 | 16:16 | 17:16 | 18:16 | 19:46 | 21:16 |   |   |   |   |  |
| 6120 Izabelin Serakowska          | 0,377 | 2,996  | 5:22 | 6:22 | 7:22 | 8:22 | 10:22 | 11:52 | 13:17 | 14:17 | 15:17 | 16:17 | 17:17 | 18:17 | 19:47 | 21:17 |   |   |   |   |  |
| 6121 Izabelin Kościuszkó-szcza    | 0,301 | 3,297  | 5:23 | 6:23 | 7:23 | 8:23 | 10:23 | 11:53 | 13:18 | 14:18 | 15:18 | 16:18 | 17:18 | 18:18 | 19:48 | 21:18 |   |   |   |   |  |
| 6122 Izabelin Urzęd Gminy         | 0,570 | 3,867  | 5:24 | 6:24 | 7:24 | 8:24 | 10:24 | 11:54 | 13:19 | 14:19 | 15:19 | 16:19 | 17:19 | 18:19 | 19:49 | 21:19 |   |   |   |   |  |
| 6123 Izabelin Sienkiewicza        | 0,744 | 4,611  | 5:25 | 6:25 | 7:25 | 8:25 | 10:25 | 11:55 | 13:20 | 14:20 | 15:20 | 16:20 | 17:20 | 18:20 | 19:50 | 21:20 |   |   |   |   |  |
| 6816 Izabelin Sapiehy             | 0,534 | 5,145  | 5:26 | 6:26 | 7:26 | 8:26 | 10:26 | 11:56 | 13:21 | 14:21 | 15:21 | 16:21 | 17:21 | 18:21 | 19:51 | 21:21 |   |   |   |   |  |
| 6815 Izabelin Za głoty            | 0,357 | 5,502  | 5:27 | 6:27 | 7:27 | 8:27 | 10:27 | 11:57 | 13:22 | 14:22 | 15:22 | 16:22 | 17:22 | 18:22 | 19:52 | 21:22 |   |   |   |   |  |
| 6814 Stare Babice Izabelińska     | 1,714 | 7,216  | 5:29 | 6:29 | 7:29 | 8:29 | 10:29 | 11:59 | 13:24 | 14:24 | 15:24 | 16:24 | 17:24 | 18:24 | 19:54 | 21:24 |   |   |   |   |  |
| 6148 Stare Babice Osiedlowa       | 0,730 | 7,946  | 5:30 | 6:30 | 7:30 | 8:30 | 10:30 | 12:00 | 13:25 | 14:25 | 15:25 | 16:25 | 17:25 | 18:25 | 19:55 | 21:25 |   |   |   |   |  |
| 6200 Stare Babice Thomme          | 0,540 | 8,486  | 5:31 | 6:31 | 7:31 | 8:31 | 10:31 | 12:01 | 13:26 | 14:26 | 15:26 | 16:26 | 17:26 | 18:26 | 19:56 | 21:26 |   |   |   |   |  |
| 6147 Stare Babice Wołodypowskiego | 0,780 | 9,266  | 5:32 | 6:32 | 7:32 | 8:32 | 10:32 | 12:02 | 13:27 | 14:27 | 15:27 | 16:27 | 17:27 | 18:27 | 19:57 | 21:27 |   |   |   |   |  |
| 6115 Stare Babice Rynek           | 0,800 | 10,066 | 5:34 | 6:34 | 7:34 | 8:34 | 10:34 | 12:04 | 13:29 | 14:29 | 15:29 | 16:29 | 17:29 | 18:29 | 19:59 | 21:29 |   |   |   |   |  |
| 6115 Stare Babice Rynek           | 0,569 | 10,635 | 5:36 | 6:36 | 7:36 | 8:36 | 10:36 | 12:06 | 13:31 | 14:31 | 15:31 | 16:31 | 17:31 | 18:31 | 20:01 | 21:31 |   |   |   |   |  |





| Numer brygady                 | km    | suma  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|-------------------------------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|---|---|---|---|
| 6166 Leszno Leszno            | ↓     | ↓     | 4:50 | 5:48 | 6:21 | 7:02 | 7:45 | 8:40 | 9:35 | 10:35 | 11:35 | 13:35 | 14:35 | 15:15 | 15:55 | 16:35 | 17:35 | 18:35 | 19:35 | 20:30 | 21:30 | 22:35 | 23:25 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6824 Leszno Czarna Droga      | 1.034 | 1.034 | 4:52 | 5:50 | 6:23 | 7:04 | 7:47 | 8:42 | 9:37 | 10:37 | 11:37 | 13:37 | 14:37 | 15:17 | 15:57 | 16:37 | 17:37 | 18:37 | 19:37 | 20:32 | 21:32 | 22:37 | 23:27 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6823 Grady Świątkowa          | 0.973 | 2.007 | 4:53 | 5:51 | 6:24 | 7:05 | 7:48 | 8:43 | 9:38 | 10:38 | 11:38 | 13:38 | 14:38 | 15:18 | 15:58 | 16:38 | 17:38 | 18:38 | 19:38 | 20:33 | 21:33 | 22:38 | 23:28 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6825 Wilkowa Wś Wilkowa Wś I  | 1.250 | 3.257 | 4:55 | 5:53 | 6:26 | 7:07 | 7:50 | 8:45 | 9:40 | 10:40 | 11:40 | 13:40 | 14:40 | 15:20 | 16:00 | 16:40 | 17:40 | 18:40 | 19:40 | 20:35 | 21:35 | 22:40 | 23:30 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6822 Wilkowa Wś Wilkowa Wś II | 0.993 | 4.250 | 4:56 | 5:54 | 6:27 | 7:08 | 7:51 | 8:46 | 9:41 | 10:41 | 11:41 | 13:41 | 14:41 | 15:21 | 16:01 | 16:41 | 17:41 | 18:41 | 19:41 | 20:36 | 21:36 | 22:41 | 23:31 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6821 Wiejska Wiejska I        | 0.595 | 4.845 | 4:57 | 5:55 | 6:28 | 7:09 | 7:52 | 8:47 | 9:42 | 10:42 | 11:42 | 13:42 | 14:42 | 15:22 | 16:02 | 16:42 | 17:42 | 18:42 | 19:42 | 20:37 | 21:37 | 22:42 | 23:32 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6820 Wiejska Wiejska II       | 1.162 | 6.007 | 4:59 | 5:57 | 6:30 | 7:11 | 7:54 | 8:49 | 9:44 | 10:44 | 11:44 | 13:44 | 14:44 | 15:24 | 16:04 | 16:44 | 17:44 | 18:44 | 19:44 | 20:39 | 21:39 | 22:44 | 23:34 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6819 Wiejska Wiejska III      | 1.053 | 7.060 | 5:01 | 5:59 | 6:32 | 7:13 | 7:56 | 8:51 | 9:46 | 10:46 | 11:46 | 13:46 | 14:46 | 15:26 | 16:06 | 16:46 | 17:46 | 18:46 | 19:46 | 20:41 | 21:41 | 22:46 | 23:36 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6817 Kampinos Kampinos        | 1.655 | 8.715 | 5:03 | 6:01 | 6:34 | 7:15 | 7:58 | 8:53 | 9:48 | 10:48 | 11:48 | 13:48 | 14:48 | 15:28 | 16:08 | 16:48 | 17:48 | 18:48 | 19:48 | 20:43 | 21:43 | 22:48 | 23:38 |   |   |   |   |   |   |   |



|      | Numer przystanku             | km    | suma  | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 | 1 | 1 | 1 |
|------|------------------------------|-------|-------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|---|
| 6166 | Leszno Leszno                | ↓     | ↓     | 5:30 | 7:30 | 9:30 | 11:30 | 13:30 | 15:30 | 17:30 | 19:30 | 21:30 | 23:30 |   |   |   |   |
| 6824 | Leszno Czarna Droga          | 1.034 | 1.034 | 5:32 | 7:32 | 9:32 | 11:32 | 13:32 | 15:32 | 17:32 | 19:32 | 21:32 | 23:32 |   |   |   |   |
| 6823 | Grady Świetkowa              | 0.973 | 2.007 | 5:33 | 7:33 | 9:33 | 11:33 | 13:33 | 15:33 | 17:33 | 19:33 | 21:33 | 23:33 |   |   |   |   |
| 6825 | Wilkowa Wieś Wilkowa Wieś I  | 1.250 | 3.257 | 5:35 | 7:35 | 9:35 | 11:35 | 13:35 | 15:35 | 17:35 | 19:35 | 21:35 | 23:35 |   |   |   |   |
| 6822 | Wilkowa Wieś Wilkowa Wieś II | 0.993 | 4.250 | 5:36 | 7:36 | 9:36 | 11:36 | 13:36 | 15:36 | 17:36 | 19:36 | 21:36 | 23:36 |   |   |   |   |
| 6821 | Wiejca Wiejca I              | 0.995 | 4.845 | 5:37 | 7:37 | 9:37 | 11:37 | 13:37 | 15:37 | 17:37 | 19:37 | 21:37 | 23:37 |   |   |   |   |
| 6820 | Wiejca Wiejca II             | 1.162 | 6.007 | 5:39 | 7:39 | 9:39 | 11:39 | 13:39 | 15:39 | 17:39 | 19:39 | 21:39 | 23:39 |   |   |   |   |
| 6819 | Wiejca Wiejca III            | 1.053 | 7.060 | 5:41 | 7:41 | 9:41 | 11:41 | 13:41 | 15:41 | 17:41 | 19:41 | 21:41 | 23:41 |   |   |   |   |
| 6817 | Kampanos Kampanos            | 1.655 | 8.715 | 5:43 | 7:43 | 9:43 | 11:43 | 13:43 | 15:43 | 17:43 | 19:43 | 21:43 | 23:43 |   |   |   |   |

| Numer brygady                     | km    | suma  | 1    |      |      |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |  |  |
|-----------------------------------|-------|-------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|--|--|
|                                   |       |       | 1    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 6817 Kampinos Kampinos            | ↘     | ↘     | 5:15 | 7:15 | 9:15 | 11:15 | 13:15 | 15:15 | 17:15 | 19:15 | 21:15 | 23:15 |   |   |   |  |  |
| 6818 Kampinos Niepokalanowska     | 0.146 | 0.146 | 5:16 | 7:16 | 9:16 | 11:16 | 13:16 | 15:16 | 17:16 | 19:16 | 21:16 | 23:16 |   |   |   |  |  |
| 6819 Wiejca Wiejca III            | 1.652 | 1.798 | 5:18 | 7:18 | 9:18 | 11:18 | 13:18 | 15:18 | 17:18 | 19:18 | 21:18 | 23:18 |   |   |   |  |  |
| 6820 Wiejca Wiejca II             | 1.108 | 2.906 | 5:20 | 7:20 | 9:20 | 11:20 | 13:20 | 15:20 | 17:20 | 19:20 | 21:20 | 23:20 |   |   |   |  |  |
| 6821 Wiejca Wiejca I              | 1.138 | 4.044 | 5:22 | 7:22 | 9:22 | 11:22 | 13:22 | 15:22 | 17:22 | 19:22 | 21:22 | 23:22 |   |   |   |  |  |
| 6822 Wilkowa Wieś Wilkowa Wieś II | 0.607 | 4.651 | 5:23 | 7:23 | 9:23 | 11:23 | 13:23 | 15:23 | 17:23 | 19:23 | 21:23 | 23:23 |   |   |   |  |  |
| 6825 Wilkowa Wieś Wilkowa Wieś I  | 0.917 | 5.568 | 5:24 | 7:24 | 9:24 | 11:24 | 13:24 | 15:24 | 17:24 | 19:24 | 21:24 | 23:24 |   |   |   |  |  |
| 6823 Grądy Świętokowa             | 1.280 | 6.848 | 5:26 | 7:26 | 9:26 | 11:26 | 13:26 | 15:26 | 17:26 | 19:26 | 21:26 | 23:26 |   |   |   |  |  |
| 6824 Leszno Czarna Droga          | 0.885 | 7.713 | 5:27 | 7:27 | 9:27 | 11:27 | 13:27 | 15:27 | 17:27 | 19:27 | 21:27 | 23:27 |   |   |   |  |  |
| 6166 Leszno Leszno                | 0.992 | 8.705 | 5:29 | 7:29 | 9:29 | 11:29 | 13:29 | 15:29 | 17:29 | 19:29 | 21:29 | 23:29 |   |   |   |  |  |

# **Procedury dopuszczenia pojazdów do ruchu**

Załącznik nr 2 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 2.2

data: 2019-01-08



**1. Procedura certyfikacji pojazdów – uzyskiwania „Certyfikatu zgodności z wymogami technicznymi”**

- 1.1. Nie później niż dwa dni robocze przed rozpoczęciem świadczenia usługi danym pojazdem, pojazd powinien uzyskać dopuszczenie Zamawiającego – „Certyfikat zgodności z wymogami technicznymi”.
- 1.2. Operator jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem harmonogramu certyfikacji pojazdów uwzględniającego:
  - 1.2.1. możliwość prowadzenia certyfikacji wyłącznie w dni robocze,
  - 1.2.2. możliwość przeprowadzenia certyfikacji nie więcej niż pięć pojazdów dziennie,
  - 1.2.3. zachowanie wszystkich warunków opisanych w punkcie 1.
- 1.3. Certyfikacja pojazdów może się odbywać w odległości nie większej niż 30 km (mierząc w linii prostej) od siedziby Zamawiającego (na terenie Operatora lub w innym uzgodnionym miejscu).
- 1.4. Operator zapewnia Zamawiającemu możliwość certyfikacji pojazdu w pomieszczeniu zabezpieczającym przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych.
- 1.5. Pojazdy przedstawione do certyfikacji powinny być gotowe do eksploatacji, tj.:
  - zgodne z SIWZ i formularzem ofertowym,
  - zgodne ze świadectwem homologacji typu,
  - posiadające wyniki badania technicznego wymaganego dla dopuszczenia do ruchu,
  - zarejestrowane i posiadające ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
  - w pełni oznakowane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 1.6. Dla każdego pojazdu zgodność pojazdu z wymaganiami jest oceniana na indywidualnej liście kontrolnej.
  - 1.6.1. W przypadku stwierdzenia pełnej zgodności pojazdu z SIWZ i złożoną ofertą, Zamawiający wystawia Certyfikat potwierdzający zgodę Zamawiającego na wykorzystywanie weryfikowanego pojazdu do wykonywania przedmiotu Umowy.
  - 1.6.2. W przypadku stwierdzenia istotnych, tj. nie dających się usunąć w terminie do dwóch miesięcy, niezgodności pojazdu z SIWZ i złożoną ofertą, pojazd nie uzyskuje Certyfikatu, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności.
  - 1.6.3. W przypadku stwierdzenia innego rodzaju niezgodności, tj. możliwych do usunięcia w terminie do dwóch miesięcy, za porozumieniem stron możliwe jest uzyskanie warunkowe Certyfikatu (Certyfikatu czasowego) z zaznaczeniem zakresu niezgodności oraz terminów, w których niezgodności zostaną usunięte. Po usunięciu niezgodności pojazd jest ponownie przedstawiony do certyfikacji w zakresie przedmiotowych niezgodności. W przypadku ich nie usunięcia, pojazd nie uzyskuje Certyfikatu (przedłużenia warunkowo wydanego uprzednio Certyfikatu czasowego). Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności. Wprowadzenie do ruchu autobusu posiadającego Certyfikat czasowy skutkuje obniżeniem wynagrodzenia do 80% stawki.
- 1.7. Certyfikat jest ważny w okresie obowiązywania umowy.
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania udostępnienia pojazdu i przeprowadzenia dodatkowej weryfikacji zgodności pojazdu z SIWZ i złożoną ofertą.
  - 1.8.1. W wyniku certyfikacji przeprowadzonej w tym trybie, w przypadku stwierdzenia istotnych niezgodności pojazdu z SIWZ i złożoną ofertą, wydany Certyfikat zostaje cofnięty, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności.
  - 1.8.2. W wyniku certyfikacji przeprowadzonej w tym trybie, w przypadku stwierdzenia innego rodzaju niezgodności, tj. możliwych do usunięcia w terminie do miesiąca za porozumieniem stron możliwe jest warunkowe utrzymanie ważności Certyfikatu z zaznaczeniem zakresu niezgodności oraz terminów, w których niezgodności zostaną usunięte. Po usunięciu niezgodności pojazd jest ponownie przedstawiony do certyfikacji w zakresie przedmiotowych niezgodności. W przypadku ich nie usunięcia, wydany Certyfikat zostaje cofnięty, co jest potwierdzane pisemnie. Ponowna certyfikacja jest możliwa po usunięciu niezgodności. Wprowadzenie do ruchu autobusu posiadającego Certyfikat czasowy skutkuje obniżeniem wynagrodzenia do 80% stawki.

1.9. Ponowna certyfikacja, o której mowa w punktach 1.6.2, 1.6.3, 1.8.1, 1.8.2 odbywa się na zasadach, określonych w punktach 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3 z wyjątkiem:

1.9.1. przekazania harmonogramu ponownej certyfikacji – Operator powinien przekazać harmonogram z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego.

1.9.2. uzyskania dopuszczenia Zamawiającego – „Certyfikatu zgodności z wymogami technicznymi” – pojazd uzyskuje dopuszczenie od dnia następującego po przeprowadzeniu certyfikacji i potwierdzeniu zgodności z SIWZ

## **2. Procedury przekazywania informacji przez Operatora oraz dokonywania uzgodnień z Zamawiającym w okresie świadczenia usługi – wprowadzenie do ruchu pojazdu spoza formularza ofertowego**

2.1. W przypadku, w którym w okresie obowiązywania Umowy Operator zamierza wprowadzić do eksploatacji pojazd spoza formularza ofertowego, występuje pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o dopuszczenie pojazdu i wydanie „Certyfikatu zgodności z wymogami technicznymi”.

2.2. Wnioskowany pojazd musi spełniać wszystkie wymagania określone w SIWZ i posiadać parametry nie gorsze niż pojazdy wskazane w formularzu ofertowym:

2.2.1. w przypadku, gdy wprowadzany do eksploatacji pojazd ma zastąpić zgłoszony w formularzu ofertowym, pojazd wprowadzany musi posiadać parametry nie gorsze niż pojazd zastępowany,

2.2.2. w przypadku, gdy wprowadzany do eksploatacji pojazd ma zwiększyć liczbę pojazdów rezerwowych Operatora, pojazd wprowadzany musi posiadać parametry nie gorsze niż pojazd z formularza ofertowego o najlepszych parametrach.

2.3. Operator jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wniosku z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Wniosek powinien zawierać:

- wskazanie pojazdu z formularza ofertowego, który zostanie zastąpiony przez wprowadzany pojazd, jeżeli wprowadzany do eksploatacji pojazd ma zastąpić zgłoszony w formularzu ofertowym,
- informacje i dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów oceny ofert przez wprowadzany pojazd.

2.4. Wniosek wraz z uzasadnieniem i dokumentami podlega weryfikacji pod kątem zgodności z SIWZ i złożoną ofertą.

2.4.1. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentów dokonuje analizy parametrów i przekazuje Operatorowi potwierdzenie zgodności komplementacji pojazdu z SIWZ i złożoną ofertą.

2.4.2. W przypadku powstania wątpliwości lub stwierdzenia niezgodności z SIWZ i złożoną ofertą, Zamawiający wzywa Operatora do wyjaśnień. Operator musi ustosunkować się do wezwania w ciągu 5 dni.

2.4.3. W przypadku braku uzyskania potwierdzenia zgodności komplementacji z SIWZ i złożoną ofertą procedura wymieniona w punktach 2.4.1-2.4.2 jest powtarzana.

2.5. Po uzyskaniu zatwierdzenia – punkt 2.4, pojazd podlega dopuszczeniu i powinien uzyskać „Certyfikat zgodności z wymogami technicznymi”.

2.6. Certyfikacja odbywa się na zasadach opisanych w punktach 1.1-1.8.

2.7. Certyfikat zastępowanego pojazdu wygasa wraz z wystawieniem certyfikatu, o którym mowa w pkt. 2.3.

## **3. Procedury przekazywania informacji przez Operatora w okresie świadczenia usługi – zmiany danych pojazdów**

3.1. W przypadku zmiany danych pojazdów, tj. nr rejestracyjnego, nr taborowego, Operator niezwłocznie, tj. najpóźniej w dniu pozyskania informacji o nowych danych, występuje do Zamawiającego z wnioskiem o wydanie zaktualizowanego Certyfikatu uwzględniającego zmienione dane.

- 3.2. Zamawiający przygotowuje i przekazuje Operatorowi zaktualizowany Certyfikat w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o zmianach. W tym czasie uprzednio wydany dokument pozostaje obowiązujący.
- 3.3. Wydanie zaktualizowanego Certyfikatu nie zmienia (nie wydłuża) terminu ważności Certyfikatu.
- 4. Procedury przekazywania informacji przez Operatora w okresie świadczenia usługi – wycofanie pojazdu z eksploatacji (świadczenia usługi pojazdem)**
- 4.1. W przypadku, w którym w okresie obowiązywania Umowy Operator zamierza wycofać z eksploatacji pojazd, występuje pisemnie do Zamawiającego z informacją o wycofaniu pojazdu.
- 4.2. Informacja powinna zawierać dane pojazdu, tj. nr rejestracyjny i nr taborowy, przyczynę wycofania pojazdu oraz datę wycofania.
- 4.3. Informacja powinna być przekazana do Zamawiającego nie później niż dzień przed wycofaniem pojazdu z eksploatacji.
- 4.4. Operator w momencie wycofania pojazdu z obsługi linii ZTM jest zobowiązany do usunięcia wszelkich oznaczeń identyfikujących pojazd wymienionych w Księdze identyfikacji wizualnej pojazdów obsługujących linie organizowane przez Zarząd Transportu Miejskiego. W szczególności należy usunąć elementy identyfikacji m.st. Warszawy, oznaczenia taborowe, informacje taryfowe i przepisowe.
- 4.5. Oznaczenia, o których mowa w punkcie 4.4, powinny być usunięte również w przypadku wycofania pojazdów z eksploatacji po zakończeniu obowiązywania Umowy.

# **Wymagania w stosunku do obsługi technicznej pojazdów**

Załącznik nr 3 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr postępowania 62/2019

wersja: 2.4  
data: 2019-07-16



## **1. Proces obsługi codziennej pojazdu (OC)**

### 1.1. Ciąg obsługi codziennej pojazdu obejmuje:

- 1.1.1. kontrolę stanu wyposażenia i systemów pokładowych (m.in. oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego, SPOzP i innych systemów elektronicznych),
- 1.1.2. podstawową kontrolę elementów zawieszenia i układu napędowego, stanu poszycia, estetyki i oznakowania pojazdu,
- 1.1.3. uzupełnienie płynów eksploatacyjnych,
- 1.1.4. sprząatanie pojazdu:
  - posprząatanie kabiny kierującego pojazdem,
  - posprząatanie podłogi i stopni drzwi,
  - usunięcie śmieci z wnętrza pojazdu,
  - przetarcie zakurzonych elementów wnętrza pojazdu, wyczyszczenie, wymycie i przetarcie środkiem dezynfekcyjnym zanieczyszczeń wnętrza pojazdu jak np. rozlany napój, guma do żucia, płyny i wydzieliny fizjologiczne, środki chemiczne i spożywcze,
  - usuwanie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian, sufitu i szyb.
- 1.1.5. usunięcie zanieczyszczeń z zewnętrznych poszyc pojazdów,
  - w przypadku ujemnej temperatury (poniżej 0°C) oczyszczenie zewnętrznych poszyc nie jest konieczne pod warunkiem oczyszczenia kloszów lamp oświetlenia zewnętrznego, wyświetlaczy, numerów taborowych pojazdu oraz wytarcia zewnętrznych przycisków otwierania drzwi pasażerów, o ile pojazd jest w nie wyposażony.

## **2. Proces obsługi bieżącej (OB-T) – wykonywane co najmniej raz w tygodniu:**

- 2.1. Przetarcie na mokro czystą ścierką:
  - 2.1.1. parapetów
  - 2.1.2. podszybia szyb czołowych (przednich i tylnych)
  - 2.1.3. poręczy i uchwytów
  - 2.1.4. osłon mechanizmów drzwi
- 2.2. kompleksowe mycie powierzchni podłogi (wyczyszczenie stopni uwzględniając wszystkie podesty itd., gaśnic, paneli grzewczych i nagrzewnic.),
- 2.3. odkurzenie tapicerki siedzeń

## **3. Procesy obsługi bieżącej (OB-M) wykonywane co najmniej raz w miesiącu:**

- 3.1. Kompleksowe chemiczne mycie i czyszczenie tapicerki siedzeń,
  - 3.1.1. mycie poręczy i uchwytów,
  - 3.1.2. mycie ram okiennych,
  - 3.1.3. mycie ścian poszycia wewnętrznego,
  - 3.1.4. mycie sufitów,
  - 3.1.5. mycie wygradzeń i ścianek działowych oraz elementów wyposażenia wnętrza,
  - 3.1.6. mycie rampy wózka inwalidzkiego,
  - 3.1.7. mycie powierzchni zabudowy pojazdu (nadkola, zabudowa zbiorników paliwa, zabudowa silnika, półki, miejsca na bagaż itd.),
  - 3.1.8. mycie pozostałych elementów wnętrza,
- 3.2. sprawdzenie elementów mechanicznych pojazdu, kluczowych dla bezpieczeństwa przewozu,
- 3.3. sprawdzenie poprawności działania systemów elektronicznych zainstalowanych w pojeździe,
- 3.4. proces (OB-M) może być połączony z procesem (OB-T)

# Potrącenia

Załącznik nr 4 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.9

data: 2019-09-18

| L.p. | Grupa uchybienia | Współczynnik przeliczenia stawki | Rodzaj uchybienia  | Sposób naliczenia  |
|------|------------------|----------------------------------|--|--|
| 1.1. | O1               | 150                              | Nieprzekazanie w wymaganym terminie <b>dokumentacji rozliczeniowej</b> , tj.: protokołu wykonania usług, kart drogowych <b>lub</b> Niezgodność ze stanem faktycznym dokumentacji sprawozdawczej, dotyczącej wykonywanych usług, sporządzonej przez Operatora   | za każdy dzień stwierdzonej niezgodności dla danej linii       |
| 1.2. | ST1              | 40                               | Rażące uchybienia w stanie technicznym i estetyce pojazdów, w szczególności;<br>a) uszkodzenia poszycia i powłok lakierniczych (w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku kolizji po 15 dniach roboczych od ich powstania)<br>b) skorodowane elementy nadwozia i wnętrza pojazdu,<br>c) nieusunięte z przedziału pasażerskiego pojazdu śmieci,<br>d) nieusunięte zabrudzenia wnętrza pojazdu,<br>e) wyjazd na trasę autobusu z siedzeniami zamoczonymi wodą lub innymi płynami,<br>f) zewnętrzne zanieczyszczenie karoserii pojazdu,<br>g) brak numerów taborowych w ustalonych miejscach lub nieczytelny numer taborowy<br>h) brak uchwytów na plakaty informacyjne lub brak uchwytów na chorągiewki<br>i) brak, nieczytelność lub nieaktualność wymaganych przez ZTM informacji w postaci stałych naklejek w autobusie oraz ekspozycja niezgodna z wytycznymi ZTM,<br>j) niedokonanie transmisji danych pomiędzy autobusami a Centrum SPOzP w terminach określonych przez Zamawiającego. | za każdy przypadek skierowania pojazdu do ruchu                |
| 1.3. | ST2              | 10                               | Niewłaściwy <b>stan techniczny</b> autobusu, w szczególności:<br>a) uszkodzone elementy wyposażenia autobusów (np. urwane poręcze),<br>b) brak możliwości otwarcia rampy dla wózka inwalidzkiego lub uszkodzenie rampy uniemożliwiające wjazd/wyjazd wózka z pojazdu, niesprawność układu sygnalizacji konieczności użycia rampy,<br>c) brak lub niewystarczające oświetlenie w przedziale pasażerskim od zmroku do świtu (nie dotyczy przedniej prawej lampy w przedziale pasażerskim),<br>d) niesprawność układu sterowania drzwiami pasażerskimi, w tym jego poszczególnych elementów, włączając przyciski sygnalizacji „na żądanie”,<br>e) niesprawność układu otwierania drzwi przez pasażerów, w tym jego poszczególnych elementów,<br>f) niesprawność mechanizmu automatycznego ponownego otwarcia lub tzw. blokady przystankowej,<br>g) niesprawność systemu łączności pomiędzy kierowcą i Dyspozytorem Operatora  | za każdy stwierdzony przypadek (nie częściej niż co 180 minut) |
| 1.4. |                  |                                  | Niewłaściwe funkcjonowanie systemu raportowania opisanego w Załączniku nr 8 do Umowy   | za każdy stwierdzony przypadek (nie częściej niż co 180 minut) |
| 1.5. |                  |                                  | Niezapewnienie komfortu termicznego w przestrzeni pasażerskiej, opisanego w Załączniku nr 10 do Umowy.   | za każdy stwierdzony przypadek (nie                            |



|       |    |     |   |  |
|-------|----|-----|---|--|
|       |    |     |   | częściej niż co 180 minut)                                     |
| 1.6.  | SP | 30  | <p><b>Niesprawność instalacji pokładowej SPOzP</b>, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) autobus nie posiada zamontowanych wszystkich przewidzianych dla tego typu taboru kasowników,</li> <li>b) system SPOzP jest całkowicie wyłączony lub zdemontowany,</li> <li>c) dane wprowadzone do sterownika pokładowego lub kasowników (numer taborowy, numer linii, numer brygady) są niezgodne z rzeczywistymi oznaczeniami danego autobusu,</li> <li>d) nieaktualna wersja plików konfiguracyjnych,</li> <li>e) nieprawidłowy czas wskazywany przez kasowniki lub sterownik (z tolerancją <math>\pm 1</math> minuty względem czasu rzeczywistego),</li> <li>f) brak zasilania kasowników w autobusie,</li> </ul>   | za każdy stwierdzony przypadek (nie częściej niż co 60 minut)  |
| 1.7.  | W1 | 20  | <b>niewykonanie</b> w części lub w całości z winy Operatora <b>kursu</b> ;  | za każdy kurs lub jego część                                   |
| 1.8.  | P  | 5   | <b>opóźnienie</b>   | za każdy przypadek   |
| 1.9.  |    | 15  | <b>przyspieszenie</b>   | za każdy przypadek   |
| 1.10. | OZ | 10  | <p><b>Oznakowanie</b> niezgodne z wymaganiami Zamawiającego; w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) brak możliwości odczytania informacji, np. brudna szyba, zasłonięta tablica (każdy element jest traktowany jako osobny przypadek);</li> <li>b) niefunkcjonowanie, nieczytelność lub nieprawidłowe funkcjonowanie wyświetlaczy zewnętrznych lub wewnętrznych stanowiących element Systemu Informacji Liniowej (każdy wyświetlacz jest traktowany jako osobny przypadek);</li> <li>c) funkcjonowanie wyświetlaczy Systemu Informacji Liniowej w oparciu o nieaktualny opis funkcjonalności SIL;</li> <li>d) niezrealizowanie lub nieprawidłowa realizacja zlecenia ZTM w zakresie umieszczania w autobusie dodatkowego oznakowania;</li> <li>e) brak oświetlenia tablic (każda tablica jest traktowana jako osobny przypadek);</li> <li>f) niewłaściwe umieszczenie tablic liniowych w uchwytach;</li> <li>g) brak oznakowania zastępującego niesprawny wyświetlacz zewnętrzny;</li> <li>h) umieszczenie tablic w niewłaściwym miejscu w autobusie;</li> <li>i) używanie tablic liniowych o niewłaściwej treści;</li> <li>j) wykonywanie przejazdu autobusem oznakowanym liniowo poza wyznaczoną rozkładem jazdy trasą i czasem kursowania;</li> <li>k) brak lub niewłaściwa realizacja dyspozycji wydanych przez ZTM w zakresie umieszczania informacji, plakatów, ulotek itp.;</li> <li>l) brak lub nieczytelna tabliczka z oznaczeniem zadania przewozowego (tzw. brygady);</li> <li>m) brak lub niezgodne z wytycznymi ZTM oflagowanie autobusu.</li> </ul> | za każdy stwierdzony przypadek (nie częściej niż co 180 minut) |
| 1.11. | NW | 100 | Każdy przypadek stwierdzenia braku zatrudnienia na umowę o pracę kierowcy świadczącego usługi na rzecz Operatora w okresie obowiązywania Umowy, jeżeli Zamawiający postawił taki wymóg w SIWZ.  | za każdy przypadek   |
| 1.12. |    |     | Brak lub niezgodność wymaganych <b>ubezpieczeń</b> ;  | za każdy przypadek   |
| 1.13. |    |     | Brak lub niezgodność ze stanem faktycznym <b>licencji, zezwoleń, zgód, zaświadczeń</b>  | za każdy przypadek   |
| 1.14. |    |     | Brak utrzymania bezpośredniej <b>łącności</b> z ZTM;  | za każdy dzień   |

|       |            |           |  |  |
|-------|------------|-----------|--|--|
| 1.15. |            |           | <b>Nieuwzględnianie</b> wprowadzanych przez ZTM <b>zmian</b> stałych, okresowych i doraźnych<br><b>lub</b><br>Brak niezwłocznego <b>powiadomienia</b> o przeszkodach w świadczeniu usług<br><b>lub</b><br>Uniemożliwienie przeprowadzenia <b>kontroli</b> ;  | za każdy przypadek   |
| 1.16. |            |           | Niewłaściwa realizacja wymogów dot. załatwiania <b>skarg, wniosków i reklamacji</b> pasażerów;   | za każdy przypadek   |
| 1.17. | <b>BS</b>  | <b>30</b> | Brak możliwości <b>zakupu</b> i/lub brak prowadzenia <b>sprzedaży</b> biletów  | za każde rozpoczęte 60 minut kursowania pojazdu, w którym stwierdzono uchybienie |
| 1.18. | <b>BS1</b> | <b>50</b> | Brak przekazania w terminie wymaganych kompletnych danych o prowadzonej w pojazdach sprzedaży biletów lub brak zwrotu biletu zatrzymanego w kasowniku.   | za każdy przypadek   |
| 1.19. |            |           | <b>Nieprzestrzeganie przez kierowców przepisów Regulaminu przewozu</b> , w tym niepodjęcie interwencji w sytuacji gdy w autobusie znajdują się osoby zagrażające bezpieczeństwu, porządkowi lub wywołujące uczucie odrazy.   | za każdy przypadek   |
| 1.20. |            |           | Praca <b>pod wpływem</b> substancji niedozwolonych.  |  |
| 1.21. |            |           | <b>Nie zatrzymanie się na przystanku</b> wyznaczonym w rozkładzie jazdy.   |  |
| 1.22. |            |           | <b>Nie zatrzymanie się na przystanku</b> warunkowym „na żądanie” w przypadku sygnalizacji przez pasażera.  |  |
| 1.23. | <b>WY</b>  | <b>30</b> | Niestosowanie się do postanowień § 2 pkt. 2 Umowy, nieuwzględnionych w innych uchybieniach, w szczególności:<br>a) <b>uniemożliwienie wyjścia lub wejścia</b> pasażerom (np. przez nieotwarcie wszystkich drzwi lub uniemożliwienie otwarcia drzwi przez pasażerów a także odbywanie postoju na krańcu poza przystankiem dla wsiadających – nie dotyczy postoju na krańcach określonych przez ZTM lub sytuacji wynikających z rozkładu jazdy),<br>b) <b>zatrzymanie autobusu</b> w odległości większej niż 200 mm od krawężnika przystanku (z wyjątkiem przypadków, w których sytuacja drogowa, geometria zatoki lub stan nawierzchni uniemożliwiają spełnienie tego wymogu),<br>c) <b>obsługa przystanku</b> zrealizowana jako <b>trzeci</b> pojazd w kolejności (z dwoma autobusami poprzedzającymi) bez ponownego zatrzymania w czole przystanku (z wyjątkiem przypadków, gdy przystanek jest oznaczony napisem „potrójny przystanek”),<br>d) w pojazdach wyposażonych w rampę dla wózka i funkcję tzw. <b>przykłąku nie włączenie funkcji tzw. przykłąku lub brak otwarcia rampy dla wózka</b> w przypadku żądania pasażera, a w szczególności osoby niepełnosprawnej. |  |
| 1.24. |            |           | Odjazd z przystanku lub jazda pomiędzy przystankami <b>z otwartymi drzwiami</b> .  |  |
| 1.25. |            |           | <b>Przewożenie osób postronnych</b> w kabinie prowadzącego pojazd.   |  |
| 1.26. |            |           | <b>Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie poleceń</b> wydanych przez służbę nadzoru ruchu.   |  |
| 1.27. |            |           | <b>Palenie tytoniu</b> lub e-papierosa w autobusie lub na przystanku.  |  |
| 1.28. |            |           | <b>Korzystanie z telefonu</b> wymagającego trzymania słuchawki lub mikrofonu w rękę.   |  |
| 1.29. |            |           | <b>Zanieczyszczenie</b> pojazdu spowodowane przez kierowcę.  |  |

|       |            |   |  |  |
|-------|------------|---|--|--|
| 1.30. |            |   | <b>Niezastosowanie się</b> przez kierowcę do przepisów ruchu drogowego skutkujące zablokowaniem przejazdu dla pojazdów komunikacji miejskiej.  |  |
| 1.31. |            |   | <b>Brak lub nierzetelnie wypełniona karta drogowa</b> przez kierowcę   |  |
| 1.32. |            |   | <b>Strój prowadzącego</b> pojazd <b>niezgodny</b> z wymogami   |  |
| 1.33. | <b>KZB</b> | <b>80</b>   | Stwierdzone przez pracownika ZTM w momencie lub w ciągu 10 dni od wystąpienia wykroczenia udokumentowane zawinione zachowanie kierowcy skutkujące zagrożeniem bezpieczeństwa pasażerów lub innych uczestników ruchu drogowego.   | za każdy przypadek   |
| 1.34. | <b>KAC</b> | <b>20</b>   | Brak utrzymania liczby wszystkich zgłoszonych w formularzu ofertowym pojazdów posiadających Certyfikat zgodności z wymogami technicznymi<br><br>Uchybienie nie jest naliczane w przypadku braku możliwości uzyskania pozytywnego wyniku certyfikacji w wyniku uszkodzenia pojazdu z przyczyn losowych (np. wypadek, pożar) – od 1 do 30 dnia.<br><br>W przypadku braku prawa do dysponowania autobusem przez Operatora, wynikającym z działania organów uprawnionych do pozbawienia tego prawa (np. w celach dowodowych) na okres powyżej 30 dni, termin ulega wydłużeniu o liczbę dni zatrzymania ponad 30 dni. | za każdy dzień za każdy z takich autobusów                 |
| 1.35. | <b>NT</b>  | <b>100</b>  | Niezgodna z rozkładem jazdy obsada brygad taborem certyfikowanym - o mniejszej pojemności niż przewidziana rozkładem jazdy (autobus klasy midi za autobus klasy maxi). Uchybienie nie będzie naliczane w sytuacji zapewnienia obsady brygady pojazdem o większej pojemności niż przewidziana rozkładem jazdy (autobus klasy maxi za autobus klasy midi). Obowiązkiem operatora jest powiadomienie ZTM (Centrala Ruchu, Nadzór Ruchu ZTM) o zaistniałej sytuacji zmiany pojemności taboru.  | za każdy dzień stwierdzonej niezgodności dla danej brygady |
| 1.36. | <b>ZL</b>  | <b>200%</b> kwoty równej iloczynowi liczby niezrealizowanych wozokilometrów obowiązującej jednostkowej stawki bazowej netto z umowy | Niewykonanie wozokilometrów w kursach za które naliczono uchybienie W1. Przy zdarzeniach losowych nie będącymi awariami taboru lub nie wynikającymi z braku zapewnienia odpowiedniej obsady (kierowca-tabor) w okresie 90 min dla operatora na reakcję = podstawienie rezerwy uchybienie nie będzie naliczane  | za każdy niewykonany kilometr                              |

**Zasady organizacji  
autobusowych przewozów pasażerskich  
w zbiorowej komunikacji miejskiej  
nadzorowanej przez ZTM**

Załącznik nr 5 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr postępowania 62/2019

## Zasady ustalania zadań szczegółowych

- 1.1. Ilekroć w załączniku jest mowa o:
  - a) „kursie” – należy przez to rozumieć przejazd autobusu pomiędzy określonym w rozkładzie jazdy krańcem linii po jej trasie do wyznaczonego punktu (np. drugi kraniec, przystanek) lub od wyznaczonego w rozkładzie jazdy punktu po trasie linii do jej krańca (np. od drugiego krańca, przystanku). Za kurs uważa się: przejazd pomiędzy krańcami linii po jej trasie, dojazd do krańca po wyznaczonej trasie na odcinku płatnym od wyznaczonego przystanku, zjazd z krańca po wyznaczonej trasie na odcinku płatnym do wyznaczonego przystanku,
  - b) „brygadzie” – należy przez to rozumieć określone przez ZTM zadanie przewozowe powstałe z połączenia kursów. Operator może kursy brygady łączyć w inne zadania przewozowe zachowując ich cechy zgodnie z określonymi przez ZTM dla brygady (w tym numer brygady i typ taboru),
  - c) „przejeździe technicznym” – należy przez to rozumieć nieodpłatny przejazd bez pasażerów,
  - d) „przejeździe technicznym rozkładowym” (PTR) – należy przez to rozumieć przejazd bez pasażerów, zaliczany decyzją ZTM do wozokilometrów płatnych,
  - e) „Umowie” – należy przez to rozumieć Umowę, której integralną częścią jest niniejszy załącznik.
- 1.2. Rozkład jazdy linii autobusowej zawiera:
  - a) przebieg trasy linii i jej długość mierzoną od krańca do krańca oraz, o ile występują, odcinki dojazdu i zjazdu,
  - b) wykaz przystanków,
  - c) liczbę brygad obsługujących jednocześnie linię i ich kolejność,
  - d) godziny odjazdów z przystanków i przyjazdów na kraniec w poszczególnych kursach,
  - e) rodzaj taboru określony w SIWZ.
- 1.2.1. Dopuszcza się możliwość przejazdów trasami alternatywnymi w stosunku do wyznaczonych przez ZTM pod warunkiem utrzymania obsługi wszystkich obowiązujących na danej linii przystanków zgodnie z rozkładem jazdy (punktualny odjazd oraz nie pominięcie żadnego przystanku).
- 1.2.1.1. Wyboru trasy alternatywnej dokonuje kierowca w zależności od warunków drogowych. Wozokilometry liczone są według trasy wyznaczonej przez rozkład jazdy. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia powyższej zasady w ramach zmian doraźnych, okresowych lub stałych.
- 1.2.2. W rozkładach jazdy może być stosowany przejazd techniczny rozkładowy (PTR).
- 1.3. Klasyfikacja zmian rozkładu jazdy:
  - a) zmiany stałe – wynikające z bieżącej analizy potrzeb, wprowadzane na czas nieokreślony,
  - b) zmiany okresowe – wprowadzane na czas określony, wynikające z planowanych zmian w organizacji ruchu,
  - c) zmiany doraźne – wynikające z nagłych przyczyn losowych.
- 1.3.1. W ramach decyzji, o których mowa w punkcie 1.3, ZTM ustala szczegółowe zasady wykonywania przewozów, a w szczególności:
  - a) wyznacza rozkłady jazdy linii oraz trasy objazdów i skrótów,
  - b) wydaje dyspozycje dotyczące zmiany przydziału autobusów do linii,
  - c) wydaje decyzje o zmianie czasu funkcjonowania linii lub poszczególnych brygad,
  - d) wydaje dyspozycje w zakresie oznakowania autobusów oraz dodatkowych informacji dla pasażerów.
- 1.3.2. Doraźna zmiana rozkładu jazdy trwająca krócej niż 24 godziny może zostać wprowadzona na podstawie dyspozycji Dyżurnego ZTM przekazanej Operatorowi i potwierdzonej adnotacją na sporządzonym przez ZTM dziennym wykazie zdarzeń w komunikacji autobusowej, bez konieczności wystawiania dodatkowego zlecenia zmiany doraźnej. Kwalifikacja „ZTM” oznacza decyzję o zmianie zbiorczego rozkładu jazdy.
- 1.3.2.1. Dzienny wykaz zdarzeń w komunikacji autobusowej ZTM przekazuje do Operatora za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem.
- 1.4. Decyzje o wprowadzeniu zmian:
  - a) doraźnych – ZTM przekazuje Operatorowi na bieżąco i potwierdza je w wykazie zdarzeń w komunikacji autobusowej,
  - b) okresowych – ZTM przekazuje co najmniej na 1 dzień przed ich wprowadzeniem,
  - c) stałych – ZTM przekazuje co najmniej na 3 dni przed ich wprowadzeniem.

- 1.5. Zmiany okresowe i doraźne w zakresie tymczasowej zmiany liczby autobusów w ruchu wymagają wzajemnego uzgodnienia pomiędzy ZTM i Operatorem. Strony mogą w odrębnym porozumieniu wyznaczyć odpowiednie osoby lub służby dla dokonywania bezpośrednich uzgodnień w tym zakresie.
- 1.6. Przy podejmowaniu decyzji o uruchomieniu autobusu rezerwowego w miejsce uszkodzonego lub wycofanego z ruchu z innych przyczyn, jak też włączeniu do ruchu autobusu czasowo z niego wycofanego, obowiązkiem Operatora jest:
  - a) zapewnienie realizacji rozkładu jazdy na możliwie najdłuższym odcinku trasy,
  - b) zapewnienie realizacji w całości ostatnich kursów (w tym zjazdowych wykazanych w rozkładzie) na linii z dopuszczeniem opóźnienia do 20 minut,
  - c) uzyskanie uprzedniej zgody ZTM w każdym przypadku włączenia autobusu rezerwowego w ostatnim kursie przed kursem zjazdowym, jeżeli zrealizowałby odcinek krótszy niż 50% trasy kursu,
  - d) zapewnienie włączenia autobusu rezerwowego w czasie i punkcie zgodnym z rozkładem jazdy – dopuszczalną granicą opóźnienia jest 15 min. lub niewyprzedzenie przez następną brygadę rozkładową na linii, natomiast w przypadkach linii o niskiej częstotliwości kursowania (odstęp pomiędzy kolejnymi brygadami jest większy niż 25 min.) zapewnienie włączenia autobusu rezerwowego w trybie przewidzianym w punkcie a) – zgoda ZTM na opóźnione włączenie zostanie odnotowana w dziennym wykazie zdarzeń w komunikacji autobusowej,
  - e) uzgodnienie z ZTM trybu postępowania w przypadkach nietypowych nieuregulowanych w Umowie – uzgodnienie zostanie odnotowane w dziennym wykazie zdarzeń w komunikacji autobusowej.
- 1.7. ZTM ma prawo wglądu do wszelkich posiadanych przez Operatora dokumentów, informacji, danych i systemów dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej m.st. Warszawy, a w szczególności eksploatacji autobusów przewidzianych do realizacji Umowy.
- 1.7.1. Operator ma obowiązek niezwłocznie poinformować ZTM o następujących zdarzeniach:
  - a) awaria wodociągowa, gazowa, drogowa itp. mająca wpływ na funkcjonowanie komunikacji miejskiej,
  - b) zamknięcie dla ruchu odcinka trasy komunikacyjnej,
  - c) samowolnej zmianie trasy przez prowadzącego pojazd
  - d) kolizje i wypadki, dewastacja pojazdu wynika z przyczyn niezależnych od Operatora
  - e) incydentach zagrażających bezpieczeństwu pasażerów lub ruchu (awantura, bójka, kradzież, zanieczyszczenie autobusu, zgon, choroba)
  - f) awarie lub brak obsady brygady na linii (strata czasowa brygady),
  - g) wystąpieniu opóźnienia powyżej 5 minut,
  - h) zgłoszonym przez pasażera zatrzymaniu biletu w kasowniku,
  - i) zgłoszonej przez pasażera lub zauważonej na krańcu niezgodności daty lub godziny w kasowniku,
  - j) awarii kasowników w pojeździe (pojazdach),
  - k) uszkodzeniach infrastruktury przystankowej zagrażającej bezpieczeństwu pasażerów i/lub uniemożliwiającej poprawne korzystanie z przystanków,
  - l) wynikach kontroli przeprowadzanych w przedsiębiorstwie Operatora w zakresie, w jakim dotyczą one wykonywania usług przewozowych będących przedmiotem Umowy oraz o treści decyzji, nakazów i zakazów wydawanych na podstawie wyników tych kontroli w sprawach mających znaczenie dla realizacji usług przewozowych będących przedmiotem Umowy,
  - m) wszelkich decyzjach uprawnionych organów i instytucji wydawanych wobec Operatora w sprawach mających znaczenie dla możliwości prawidłowej realizacji usług przewozowych będących przedmiotem Umowy.

## **2. Dyspozycje w zakresie informacji**

- 2.1. ZTM wydaje obowiązujące Operatora dyspozycje w zakresie umieszczenia w autobusach Operatora:
  - a) materiałów informacyjnych,
  - b) plakatów informacyjno-promocyjnych,
  - c) plakatów informacyjnych,
- 2.2. W przypadku elementów wskazanych w punktach a) i b) ZTM przekazuje materiały do umieszczenia w pojazdach.

- 2.3. W przypadku elementów wskazanych w punkcie c) ZTM przekazuje plik z treścią informacji, którą drukuje i powiela Operator.

### **3. Dyspozycje w zakresie oznakowania informacyjnego pojazdów**

- 3.1. ZTM wydaje obowiązujące Operatora dyspozycje w zakresie oznakowania autobusów Operatora w:
  - a) piktogramy informacyjne i porządkowe oraz inne oznakowanie,
  - b) informacje o przepisach i taryfie,
  - c) oznaczenia Operatora.
- 3.2. W przypadku elementów wskazanych w punkcie b) ZTM przekazuje materiały do oznakowania autobusów wprowadzanych do ruchu a także w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych wzorów oznakowania.
- 3.3. W przypadku elementów wskazanych w punkcie a) i c) ZTM przekazuje wytyczne techniczne i pliki graficzne. W przypadku zużycia lub zniszczenia materiałów naniesionych w lub na pojeździe, Operator zapewnia utrzymanie oznakowania we własnym zakresie w oparciu o przekazane przez ZTM wzory, pliki graficzne i wytyczne techniczne dla materiałów.



**Wymagania wobec kierowców  
zatrudnianych  
przez Operatora do realizacji usług  
przewozowych**

Załącznik nr 6 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr postępowania 62/2019



## **1. Wymagania wobec prowadzących pojazdy oraz pracowników służby zabezpieczenia ruchu**

### 1.1. Kompetencje do obsługi linii ZTM – prowadzący pojazdy:

- a) znajomość układu komunikacyjnego i topografii aglomeracji w stopniu pozwalającym na prawidłową realizację zadania przewozowego zleconego przez ZTM;
- b) znajomość przepisów porządkowych oraz zasad taryfowych obowiązujących w komunikacji miejskiej m.st. Warszawy;
- c) znajomość Zakresu obowiązków prowadzącego pojazd oraz zasady obsługi pasażerów ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych stanowiącego Załącznik nr 11 do Umowy;
- d) kulturalny i uprzejmy stosunek do pasażerów

### 1.2. Umundurowanie:

#### 1.2.1. Prowadzący pojazdy winni być ubrani w jednolity strój firmowy, tj.:

##### 1.2.1.1. w przypadku mężczyzn podstawowo składający się z:

- a) obuwia w kolorze czarnym lub granatowym,
- b) długich spodni w kolorze granatowym lub czarnym,
- c) koszuli z długim rękawem w kolorze błękitnym lub białym,
- d) marynarki/swetra/bezrękawnika w kolorze dopasowanym do koloru spodni.

##### 1.2.1.2. w przypadku kobiet podstawowo składający się z:

- a) obuwia w kolorze czarnym lub granatowym,
- b) długich spodni/spódnicy w kolorze czarnym lub granatowym,
- c) koszuli/bluzki koszulowej z długim rękawem w kolorze błękitnym lub białym,
- d) żakietu/marynarki/swetra/bezrękawnika w kolorze granatowym dopasowanym do koloru spodni lub spódnicy.

##### 1.2.1.3. w okresie od 1 maja do 30 września:

- a) dopuszcza się stosowanie wersji koszul z krótkim rękawem w kolorze błękitnym lub białym,
- b) w miejsce koszul dopuszcza się stosowanie koszulek polo w kolorze błękitnym lub białym,

##### 1.2.1.4. w okresie od 1 października do 30 kwietnia w miejsce marynarek/swetrów/bezrękawników/żakietów dopuszcza się stosowanie bluzy polarowej w kolorze granatowym lub czarnym.

#### 1.2.2. W przypadku prowadzących pojazdy obowiązuje zakaz pracy w obuwiu typu sportowego, koszulkach, koszulkach bez rękawów (w tym podkoszulkach), spodniach i bluzach sportowych, jeansowych oraz ubiorach typu wojskowego.

# **Oznakowanie liniowe autobusów kursujących na liniach „L”**

Załącznik nr 7 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.2  
data: 2019-09-07

1. Oznakowanie czołowe:
  - 1.1. Wyświetlacz przedni umożliwiający prezentację informacji pasażerskiej zgodnie z wytycznymi:

- 1.1.1. Informacje prezentowane podczas przejazdu na trasie

- 1.1.2. Wyświetlacz przedni powinien prezentować oznaczenie linii w postaci numerycznej lub alfanumerycznej oraz kraniec<sup>1</sup> do którego zmierza pojazd. Wysokość oznaczenia linii powinna wykorzystywać 100% wysokości matrycy wyświetlacza. W przypadku nazw krańców, które nie mieszczą się w szerokości wyświetlacza, oznaczenie krańca powinno być eksponowane poprzez zastosowanie zmniejszonej wysokości czcionki – nie mniej niż 68% wysokości czcionki podstawowej – lub poprzez rozmieszczenie tekstu w dwóch wierszach.



- 1.1.3. Informacje prezentowane podczas przejazdu na trasie zmienionej, skróconej, nowej trasie lub kursu skróconego (w tym zjazdu do zajezdni)

- 1.1.4. Podczas realizacji kursu na trasie zmienionej, skróconej, nowej trasie lub kursu skróconego (w tym zjazdu do zajezdni z pasażerami) na wyświetlaczu powinny być prezentowane następujące informacje: oznaczenie linii, kraniec do którego zmierza pojazd w górnej linii pola przeznaczonego na ekspozycję krańca oraz komunikat dodatkowy „TRASA ZMIENIONA”, „TRASA SKRÓCONA”, „NOWA TRASA” lub „KURS SKRÓCONY” w dolnej linii pola przeznaczonego na ekspozycję krańca. Informacja o trasie zmienionej, nowej lub skróconej powinna być wyświetlana tylko w tych kursach (półkursach), których zmiana dotyczy. W przypadku gdy kraniec nie mieści się w szerokości dostępnego pola dopuszczalne są skróty zbyt długich nazw lub zastosowanie sekwencji płynącej.

- 1.1.5. Po odjeździe z przystanku, na którym pasażerowie w danym kursie powinni opuścić pojazd, na wyświetlaczu powinien być eksponowany komunikat „PRZEJAZD TECHNICZNY”.



- 1.1.6. Informacje prezentowane w przypadku realizowania kursów wariantowych

- 1.1.7. W przypadku realizowania kursów wariantowych dodatkowa informacja o trasie powinna być umieszczona w dolnym wierszu pola przeznaczonego na informację o krańcu.

---

<sup>1</sup> nazwa ostatniego przystanku, na którym mogą wysiąść pasażerowie; alternatywnie inna nazwa określona przez Zarząd Transportu Miejskiego dla linii kończących trasę w innych miejscowościach (nazwa miejscowości + nazwa przystanku krańcowego – nazwa w dwóch wierszach, jeśli nazwa miejscowości jest taka sama jak nazwa przystanku krańcowego lub jest w tej nazwie zawarta, to wyświetlamy ją tylko raz)



2. Oznakowanie tylne:

2.1. Wyświetlacz tylny umożliwiający prezentację informacji pasażerskiej zgodnie z wytycznymi:

2.1.1. Informacje prezentowane podczas przejazdu na trasie

2.1.2. Wyświetlacz tylny powinien prezentować oznaczenie linii w postaci numerycznej lub alfanumerycznej. Wysokość oznaczenia linii powinna wykorzystywać 100% wysokości matrycy wyświetlacza.



3. Informacje ogólne:

3.1. Podczas przejazdów technicznych, tj. odcinków lub całych tras wyjazdowych i zjazdowych pokonywanych bez pasażerów, przejazdów pomiędzy liniami (brygady wieloliniowe), przejazdów pomiędzy przystankiem dla wysiadających a technicznym oraz podczas postoju na przystanku technicznym – w przypadku pojazdów wyposażonych w wyświetlacze – wszystkie wyświetlacze prezentują wyłącznie informację „PRZEJAZD TECHNICZNY” zgodnie ze wzorem opisanym w punkcie 1.2.3., w przypadku pojazdów niewyposażonych w wyświetlacze – ekspozycja tablic z treścią „PRZEJAZD TECHNICZNY”.

3.2. W przypadku przejazdu technicznego pomiędzy przystankami dla wysiadających oraz dla wsiadających znajdujących się w obrębie krańca, komunikat „PRZEJAZD TECHNICZNY” nie powinien być wyświetlany. W takiej sytuacji po odjeździe z przystanku dla wysiadających, powinna nastąpić zmiana treści wyświetlacza – zmiana krańca.

3.3. Prezentowane wizualizacje mają charakter pomocniczy. System zarządzania treścią wyświetlaczy powinien umożliwiać dodawanie lub modyfikację niewymienionych w dokumencie komunikatów.

4. Oznakowanie boczne:

4.1. Równomiernie oświetlona tablica o wymiarach 250 × 900 mm zawierająca:

4.1.1. na stronie zwróconej na zewnątrz pojazdu – oznaczenie linii oraz skrócony przebieg trasy;

4.1.2. na stronie zwróconej do wnętrza pojazdu – oznaczenie linii oraz wykaz przystanków.

4.2. Wyposażenie autobusu w tablice elektroniczne nie zwalnia ze stosowania powyższej tablicy bocznej.

5. Pozostałe oznakowanie:

5.1. Oznaczenie zadania przewozowego – tabliczka o wymiarach 150 × 120 mm z numerem brygady, zgodnym z rozkładem jazdy (tło białe, napis czarny), umieszczona w widocznym sposób przy dolnej krawędzi czołowej szyby, po stronie drzwi.

5.2. Oznaczenie Operatora umieszczone we wnętrzu autobusu w widocznym dla pasażerów

miejscu, zawierające dane adresowe i kontaktowe operatora wg wzoru określonego przez Zamawiającego.

5.3. Oznaczenie pojazdu numerami taborowymi wg wytycznych Zamawiającego. Po zakończeniu realizacji Umowy lub w momencie wycofania pojazdu z ruchu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy, wszelkie oznakowanie na potrzeby Umowy zostaje usunięte.

6. Oznakowanie taboru innego niż certyfikowany:

6.1. Oznakowanie przednie:

6.1.1. Tablica o wymiarach 27x40 cm zawierająca numer linii, umieszczona w sposób widoczny dla pasażerów i nieograniczająca widoczności kierującemu pojazdem,

6.1.2. Oznaczenie zadania przewozowego – tabliczka o wymiarach 150 × 120 mm z numerem brygady, zgodnym z rozkładem jazdy (tło białe, napis czarny), umieszczona w widoczny sposób przy dolnej krawędzi czołowej szyby, po stronie drzwi.

6.2. Oznakowanie boczne:

6.2.1. Tablica o wymiarach 250 × 900 mm zawierająca:

- na stronie zwróconej na zewnątrz pojazdu – oznaczenie linii oraz skrócony przebieg trasy;
- na stronie zwróconej do wnętrza pojazdu – oznaczenie linii oraz wykaz przystanków.

umieszczona w sposób zapewniający czytelność informacji dla pasażerów wewnątrz i na zewnątrz pojazdu

6.3. Oznakowanie tylne:

6.3.1. Tablica o wymiarach 27x40 cm zawierająca numer linii, umieszczona w sposób widoczny dla pasażerów.

6.4. W przypadku wyposażenia pojazdu w system wyświetlaczy elektronicznych prezentujących co najmniej oznaczenie obsługiwanej linii, dopuszcza się odstąpienie od stosowania tablic opisanych w pkt. 6.1.1. oraz 6.3.1.

# **Wymagania techniczne w zakresie systemów okresowego raportowania parametrów pracy pojazdu**

**(lokalizacja pojazdów)**

Załącznik nr 8 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.0

data: 2018-07-24



## Zbieranie danych w pojazdach

- 1.1. Urządzenia pokładowe pojazdu muszą zbierać, rejestrować i przekazywać do serwera Operatora następujące dane:
  - a) Numer taborowy,
  - b) Linia,
  - c) Brygada,
  - d) Aktualna lokalizacja pojazdu z dokładnością do 10 metrów,
  - e) Prędkość pojazdu w km/h,
  - f) Kierunek ruchu (kurs w stopniach),
  - g) Stempel czasu wyznaczenia pozycji z systemu GPS,
  - h) Oznaczenie ostatniego przystanku,
  - i) Czas, który upłynął od odjazdu z ostatniego przystanku (w sekundach).
- 1.2. Rejestracja i przekazanie rekordu może być wyzwalane czasomierzem o interwale nie większym niż 10 sekund lub jednym z poniższych zdarzeń:
  - odjazd z przystanku (zamknięcie drzwi, dezaktywacja układu otwierania drzwi przez pasażerów),
  - wyjazd autobusu w strefę przystankową (jako obszaru zdefiniowanego współrzędnymi GPS),
  - wyjazd autobusu ze strefy przystankowej bez zatrzymania.
- 1.3. Wystąpienie jednego z powyższych zdarzeń, poza rejestracją i przekazaniem rekordu musi powodować także wyzerowanie czasomierza wyzwalającego powstawanie kolejnych rekordów.

## 1. Gromadzenie danych na serwerze Operatora

- 2.1. Dane zbierane przez pojazdy muszą być na bieżąco zbierane na serwerze Operatora w postaci pliku tekstowego o następującej strukturze:  
taborowy <tab> linia <tab> brygada <tab> GPS-szer. <tab> GPS-dług. <tab> prędkość <tab> kurs <tab> GPS-czas <tab> ostatni przystanek<tab> czas od ost. odjazdu <cr><lf>

Przykłady:

|      |        |    |           |           |    |     |            |          |
|------|--------|----|-----------|-----------|----|-----|------------|----------|
| 1009 | 20     | 6  | 52.231894 | 20.971551 | 27 | 182 | 2014-02-14 | 11:16:23 |
|      | 300101 | 12 |           |           |    |     |            |          |
| 2164 | 27     | 6  | 52.261762 | 20.980205 | 14 | 302 | 2014-02-14 | 11:13:17 |
|      | 404204 | 38 |           |           |    |     |            |          |

- 2.2. Każdemu pojazdowi Operatora musi odpowiadać dokładnie jeden, najnowszy rekord w pliku. Pojawienie się kolejnego, nowego meldunku z pojazdu obecnego w pliku musi powodować podmianę dotychczasowego rekordu tego pojazdu.

## 2. Przekazywanie danych do ZTM

- 3.1. Plik zbiorczy wygenerowany na serwerze Operatora należy na bieżąco udostępniać dla ZTM za pośrednictwem publicznie dostępnego serwera SFTP/SCP/FTP w trybie tylko do odczytu. Dopuszcza się stosowanie technologii WebSocket.

**Zasady identyfikacji wizualnej, oznakowania  
oraz zasady i ograniczenia dotyczące ekspozycji reklam  
dla autobusów obsługujących linie „L”**

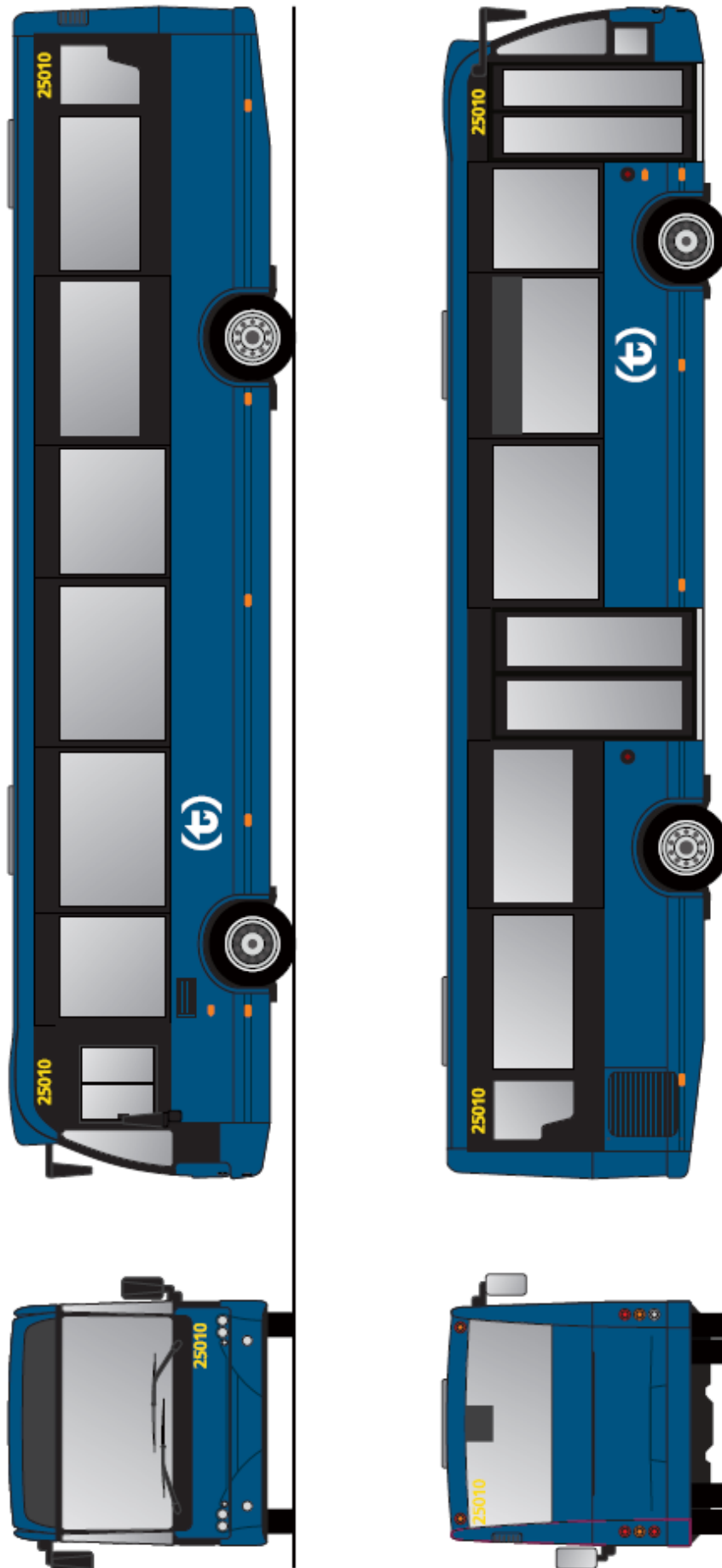
Załącznik nr 9 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.4

data: 2019-09-16

1. Schemat malowania pojazdu



## **2. Zasady i warunki umieszczania reklam w i na taborze**

- 2.1. Operator bierze pełną odpowiedzialność za treści oraz kreację każdej eksponowanej w i na taborze reklamy. Rozpatrzenie i zaspokojenie wszelkich roszczeń prawnych wynikających z powyższego leży po stronie Operatora.
- 2.2. Z uwagi na społeczną rolę pojazdów realizujących przewóz osób na zlecenie ZTM, jako podstawowych środków komunikacji miejskiej w Warszawie należy dbać o ich właściwą estetykę i zachowanie ładu przestrzennego przy wykorzystywaniu pojazdów jako nośnika reklamy.
- 2.3. Żadna z dopuszczonych ani proponowanych w przyszłości form reklamy nie może przysłaniać elementów informacji pasażerskiej (np. materiałów informacyjnych ZTM). Nie może również zakłócać bezpieczeństwa ani powodować utrudnień dla pasażerów, ani poprzez formę graficzną nawiązywać do znaków ostrzegawczych, mających na celu poinformowanie pasażerów o sposobie postępowania w sytuacjach kryzysowych.
- 2.4. Dopuszczalne są wyłącznie reklamy oparte na przekazie wizualnym (plansze, plakaty, filmy, animacje itd.). Reklama oparta na przekazie głosowym jest niedopuszczalna.
- 2.5. Nie dopuszcza się ekspozycji reklam wymienionych w „Katalogu reklam niepożądanych w i na środkach komunikacji miejskiej” określonym w punkcie 3. Zarząd Transportu Miejskiego zastrzega sobie prawo do nakazania usunięcia ekspozycji reklam sprzecznych z Katalogiem.
- 2.6. Niezależnie od pkt. 2.5:
  - 2.6.1. w przypadku reklam zakwestionowanych w lub na pojazdach u innych operatorów, jako niezgodnych z „Katalogiem reklam niepożądanych w i na środkach komunikacji miejskiej”, Zarząd Transportu Miejskiego zobowiązany będzie do bezzwłocznego przekazania Operatorowi kreacji zakwestionowanej reklamy, na adres email: ....., celem uniknięcia ekspozycji przedmiotowej reklamy przez Operatora. W sytuacji, gdy zakwestionowana reklama u innego operatora, została dopuszczona do ekspozycji również w lub na pojazdach Operatora, reklama ta będzie usunięta przez Operatora w terminie 24 godzin, licząc od momentu otrzymania przez Operatora polecenia z ZTM. Wszelkie koszty związane z usunięciem/zaprzestaniem ekspozycji danej reklamy oraz zaspokojenie ewentualnych roszczeń reklamodawców leżą po stronie Operatora.
  - 2.6.2. w przypadku reklamy w lub na pojazdach Operatora budzącej uzasadniony sprzeciw pasażerów lub podmiotów instytucjonalnych, reklama ta zostanie usunięta przez Operatora w terminie 24 godzin, licząc od momentu otrzymania przez niego polecenia z ZTM. Wszelkie koszty związane z usunięciem/zaprzestaniem ekspozycji danej reklamy oraz zaspokojenie ewentualnych roszczeń reklamodawców leżą po stronie Operatora. Operator wyraża zgodę na przesłanie tej wizualizacji do innych operatorów realizujących przewozy na zlecenie ZTM. W tym celu wizualizacja reklamy zostanie przekazana do ZTM.
  - 2.6.3. reklamy o których mowa w pkt. 2.6-2.6.1 zostaną usunięte przez Operatora na wyraźne polecenie ZTM.
- 2.7. Reklama zewnętrzna dopuszczalna jest tylko na tylnej ścianie autobusów.

## **3. Katalog reklam niepożądanych w i na środkach komunikacji miejskiej**

- 3.1. Nie dopuszcza się ekspozycji reklam w i na środkach komunikacji miejskiej, które:
  - a) są przesycane erotyzmem oraz zawierają elementy i treści pornograficzne;
  - b) nakłaniają do nienawiści czy przemocy w stosunku do jakiejkolwiek organizacji, osoby lub grupy osób;
  - c) zawierają treści dyskryminujące, w szczególności ze względu na rasę, przekonania religijne, płeć, preferencje seksualne czy narodowość;
  - d) deprecjonują komunikację miejską;
  - e) promują produkty alkoholowe, w tym piwo lub promują marki producentów alkoholu za pośrednictwem produktów bezalkoholowych np. piwa bezalkoholowego;
  - f) zawierają treści i wizualizacje przedstawiające przedmiotowe traktowanie człowieka i uwłaczają jego godności (np. reklamy przedstawiające sceny przemocy);
  - g) naruszają przyjęte zasady współżycia społecznego oraz dobre obyczaje;
  - h) propagują postawy kwestionujące prawa zwierząt, sugerując niehumanitarne traktowanie zwierząt (z wyjątkiem potrzeb kampanii społecznych);
  - i) zachęcają do korzystania z rzeczy i przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie dla użytkownika oraz jego otoczenia;
  - j) zachęcają do negatywnych zachowań i postaw zagrażających szeroko pojętemu bezpieczeństwu;

- k) zachęcają do używania produktów tytoniowych;
  - l) są sprzeczne z przepisami prawa;
  - m) są sprzeczne z Kodeksem Etyki Reklam.
- 3.2. Zawartość powyższego spisu może ulec zmianie ze względu na ewentualne wystąpienie nowych, niepożądanych tendencji na rynku reklam oraz potrzebę uwzględnienia opinii Pasażerów komunikacji miejskiej.
- 3.3. Zmiany przedmiotowego katalogu będą wprowadzane poleceniem ZTM. Termin obowiązywania nowego katalogu, liczony będzie po upływie 24 godzin liczonych od dnia otrzymania przez Operatora polecenia z ZTM.

# **Zasady utrzymywania komfortu termicznego w przestrzeni pasażerskiej**

Załącznik nr 10 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.1  
data: 2019-07-16

1. Operator zobowiązany jest do utrzymania w przedziale pasażerskim autobusów temperatury powietrza w zakresie:
  - a) od 18°C do 25°C w okresie 1 kwietnia – 31 października,
  - b) od 5°C do 15°C w okresie 1 listopada – 31 marca.
2. W przypadku wystąpienia szczególnych warunków pogodowych ZTM może określić inne przedziały temperatur.
3. Jeżeli autobus nie jest wyposażony w urządzenia klimatyzacji przestrzeni pasażerskiej, kierowca jest zobowiązany do zapewnienia możliwie najlepszych warunków komfortu cieplnego w przedziale pasażerskim, tj. otwieranie/zamykanie w razie potrzeby automatycznych klap dachowych lub uruchamiania w razie potrzeby ogrzewania wnętrza pojazdu.

**Zakres obowiązków prowadzącego pojazd  
oraz zasady obsługi pasażerów  
ze szczególnym uwzględnieniem  
osób o ograniczonych  
możliwościach poruszania się**

Załącznik nr 11 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr postępowania 62/2019



## **1. Przestrzeganie postanowień aktów prawnych**

- 1.1. Prowadzący pojazd jest zobowiązany do przestrzegania postanowień Regulaminu przewozu środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie.
- 1.2. Prowadzący pojazd jest zobowiązany do przestrzegania postanowień obowiązującego prawa.

## **2. Czynności przed rozpoczęciem obsługi zadań przewozowych**

- 2.1. Przed rozpoczęciem obsługi zadań przewozowych prowadzący jest zobowiązany do ogólnej oceny stanu technicznego pojazdu w naciskiem na funkcjonowanie urządzeń i układów bezpieczeństwa, a w szczególności do sprawdzenia:
  - 2.1.1. sprawności układu kierowniczego,
  - 2.1.2. obecności ewentualnych wycieków płynów eksploatacyjnych,
  - 2.1.3. komunikatów i kontrolek na desce rozdzielczej,
  - 2.1.4. sprawności oświetlenia zewnętrznego,
  - 2.1.5. stanu zewnętrznego pojazdu, w tym jego czystości,
  - 2.1.6. stanu poręczy, uchwytów, siedzeń, urządzeń SPOzP, wyświetlaczy,
  - 2.1.7. czystości wnętrza pojazdu,
  - 2.1.8. funkcjonowania układu sterowania drzwiami,
- 2.2. Prowadzący każdorazowo przed rozpoczęciem obsługi zadań przewozowych jest zobowiązany do:
  - 2.2.1. zapoznania się z dyspozycjami dotyczącymi funkcjonowania danego zadania przewozowego w dniu pracy prowadzącego;
  - 2.2.2. załogowania się i zaprogramowania SPOzP;
  - 2.2.3. zaprogramowania wyświetlaczy;
  - 2.2.4. umieszczenia tabliczki z oznaczeniem zadania przewozowego, jeżeli do prezentacji oznaczenia nie jest wykorzystywany wyświetlacz;
  - 2.2.5. umieszczenia dodatkowych plakatów informacyjnych, jeżeli zgodnie z dyspozycją ZTM są wymagane;
  - 2.2.6. umieszczenia ulotek informacyjnych, jeżeli zgodnie z dyspozycją ZTM są wymagane;
  - 2.2.7. sprawdzenia aktualności plików konfiguracyjnych w sterowniku SPOzP przez zbliżenie karty elektronicznej lub skasowanie biletu testowego;

## **3. Możliwość zmiany trasy przejazdu**

- 3.1. Dopuszcza się możliwość przejazdów trasami alternatywnymi w stosunku do wyznaczonych przez ZTM pod warunkiem utrzymania obsługi wszystkich obowiązujących na danej linii przystanków zgodnie z rozkładem jazdy (punktualny odjazd oraz nie pominięcie żadnego przystanku).
- 3.2. Wyboru trasy alternatywnej może dokonać prowadzący pojazd w zależności od warunków drogowych.
- 3.3. Możliwość przejazdów trasami alternatywnymi może zostać ograniczona przez ZTM w ramach zmian doraźnych okresowych lub stałych.
- 3.4. Zabroniona jest samowolna zmiana trasy przez prowadzącego pojazd, która skutkowałaby pominięciem przystanku.
- 3.5. W przypadkach nadzwyczajnych takich jak np. zagrożenie bezpieczeństwa, zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie przepisów porządkowych lub inne poważne zakłócenia porządku publicznego, prowadzący pojazd jest uprawniony do zmiany trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy odpowiednich służb, w szczególności Policji, Straży Miejskiej m.st. Warszawy, jednostki ratowniczo-gaśniczej, placówki służby zdrowia.

#### **4. Zatrzymanie pojazdu i obsługa pasażerów na przystankach**

- 4.1. Z uwagi na charakter przystanku na wyznaczonych na trasie linii przystankach:
- 4.1.1. stałych prowadzący jest zobowiązany każdorazowo zatrzymać pojazd bez względu na obecność pasażerów w pojeździe lub na przystanku,
  - 4.1.2. warunkowych, tzw. „na żądanie”, prowadzący jest zobowiązany zatrzymać pojazd jeżeli pasażer oczekujący na przystanku zasygnalizuje potrzebę zatrzymania pojazdu poprzez wyraźne podniesie ręki lub pasażer znajdujący się w pojeździe zasygnalizuje potrzebę zatrzymania poprzez użycie przycisku „STOP” lub zgłosi potrzebę zatrzymania prowadzącemu.
- 4.2. Dojeżdżając do przystanku „na żądanie” prowadzący powinien zwrócić szczególną uwagę na sygnalizację potrzeby zatrzymania i być przygotowany do zatrzymania pojazdu.
- 4.3. W warunkach ograniczonej widoczności (przejrzystości powietrza) oraz poruszając się bezpośrednio za innym autobusem lub dużym pojazdem ciężarowym, prowadzący powinien zmniejszyć prędkość adekwatnie tak, aby pasażer oczekujący na przystanku był w stanie dostrzec pojazd i zasygnalizować potrzebę zatrzymania.
- 4.3.1. W przypadku kiedy kierowca zbliża się do przystanku na żądanie i ma ograniczoną widoczność tego przystanku powinien zatrzymać pojazd bez względu na rodzaj przystanku.
- 4.4. W przypadku przystanku usytuowanego tak, że wysiadanie pasażerów odbywa się bezpośrednio na torowisko tramwajowe, prowadzący powinien zachować szczególną ostrożność i umożliwić wysiadanie tylko wówczas, gdy na torowisku nie znajduje się lub nie nadjeżdża tramwaj.
- 4.5. Zatrzymanie pojazdu na przystanku powinno nastąpić:
- 4.5.1. jak najbliżej krawędzi przystanku – nie dalej niż 200 mm;
  - 4.5.2. w przypadku przystanków wyposażonych w krawężniki prowadzące bezpośrednio przy krawędzi peronu przystankowego;
  - 4.5.3. w sposób umożliwiający bezpieczną obsługę przystanku – wymianę pasażerską (wsiadanie i wysiadanie pasażerów), tj. tak aby wszystkie drzwi pojazdu znajdowały się na długości krawędzi przystanku;
  - 4.5.4. w przypadku przystanku usytuowanego na wysepce lub w zatoce:
    - 4.5.4.1. w czole przystanku (wysepki, zatoki), jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
    - 4.5.4.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,
    - 4.5.4.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
  - 4.5.5. w przypadku przystanku usytuowanego wzdłuż chodnika z oznakowaniem poziomym w postaci widocznej linii przystankowej P-17:
    - 4.5.5.1. w czole przystanku w miejscu, gdzie linia przystankowa się kończy, jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
    - 4.5.5.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,
    - 4.5.5.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
  - 4.5.6. w przypadku przystanku usytuowanego wzdłuż chodnika z wyznaczoną i widoczną krawędziową linią ostrzegawczą:
    - 4.5.6.1. w czole przystanku w miejscu, gdzie linia krawędziowa się kończy, jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
    - 4.5.6.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,

- 4.5.6.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
- 4.5.7. w przypadku przystanku usytuowanego wzdłuż chodnika oznaczonego słupkiem przystankowym ze znakiem D-15:
  - 4.5.7.1. tak, aby słupek znajdował się za drugimi drzwiami, jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
  - 4.5.7.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,
  - 4.5.7.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
- 4.5.8. w przypadku przystanku usytuowanego wzdłuż chodnika oznaczonego znakiem D-15 umieszczonym na wiacie przystankowej (bez słupka przystankowego):
  - 4.5.8.1. tak, aby drugie drzwi znajdowały się na wysokości wiaty, jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
  - 4.5.8.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,
  - 4.5.8.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
- 4.5.9. w przypadku przystanku oznaczonego tablicą „czoło autobusu”, niezależnie od usytuowania i sposobu wyznaczenia przystanku:
  - 4.5.9.1. tak, aby płaszczyzna ściany czołowej pojazdu znajdowała się na wysokości tablicy, jeżeli pojazd jest pierwszy w kolejności,
  - 4.5.9.2. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem, jeżeli pojazd jest drugi w kolejności a długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę,
  - 4.5.9.3. bezpośrednio za poprzedzającym pojazdem oczekując na możliwość obsługi przystanku, jeżeli pojazd jest trzeci lub następny w kolejności;
- 4.5.10. w przypadku przystanku, na którym wyznaczono pole oczekiwania na wysokości drugich drzwi autobusu – w taki sposób, aby drzwi znajdowały się naprzeciw pola oczekiwania;
- 4.5.11. w taki sposób aby elementy infrastruktury przystankowej lub drogowej (kosze, ławki, krawędź wiaty, znaki drogowe, oświetlenie itd.) a w okresie zimowym także przyzmy śniegu, znajdujące się w odległości poniżej 1 metra od krawędzi przystanku nie znajdowały się naprzeciwko drzwi pojazdu, ze szczególnym uwzględnieniem drugich drzwi w pojeździe (lub innych wyposażonych w rampę wjazdową dla wózka inwalidzkiego);
- 4.6. Jeżeli długość krawędzi przystanku nie umożliwia jednoczesnej bezpiecznej obsługi przez więcej niż jeden pojazd, prowadzący pojazd drugi (oraz następne w kolejności) oczekuje za pojazdem w pierwszej kolejności, po czym po jego odjeździe podejżdza tak, aby była możliwa bezpieczna obsługa przystanku.
- 4.7. Jeżeli długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę przez więcej niż dwa pojazdy, prowadzący pojazd trzeci w kolejności może prowadzić obsługę przystanku lecz po jej zakończeniu i odjeździe pojazdów poprzedzających jest zobowiązany do podjazdu do czoła przystanku – wg zasad opisanych w punktach 4.5.4-4.5.9 i ponowną obsługę przystanku.
- 4.8. Jeżeli przystanek jest oznaczony napisem „potrójny przystanek” (długość krawędzi przystanku umożliwia bezpieczną obsługę przez więcej niż dwa pojazdy), prowadzący pojazd trzeci w kolejności prowadzi obsługę przystanku bez konieczności ponownego podjazdu do czoła przystanku i ponownej obsługi przystanku.
- 4.9. Możliwość jednokrotnej obsługi przystanku dla pojazdu drugiego i trzeciego, w zależności od rodzaju przystanku, nie dotyczy sytuacji opisanych w punkcie 13.9.9.

- 4.10. Po zatrzymaniu prowadzący pojazd jest zobowiązany do aktywacji układu otwierania drzwi przez pasażerów lub otwarcia wszystkich drzwi w pojeździe – zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 7.
- 4.11. Prowadzący pojazd jest zobowiązany do umożliwienia wysiadania i wsiadania wszystkim pasażerom.
- 4.12. Odjazd z przystanku może nastąpić dopiero po upewnieniu się, że żaden z pasażerów nie wsiada z pojazdu lub nie wysiada z pojazdu oraz wszystkie drzwi zostały bezpiecznie zamknięte.
- 4.13. Na przystankach stanowiących granicę stref biletowych ZTM, prowadzący pojazd zobowiązany jest do skontrolowania poprawności ustawienia systemu SPOzP co najmniej w zakresie prawidłowego ustawienia strefy biletowej.

## **5. Zatrzymanie pojazdu i obsługa pasażerów poza przystankiem**

- 5.1. Zabronione jest zatrzymanie pojazdu poza przystankami wyznaczonymi na trasie przejazdu oraz umożliwienie wysiadania z pojazdu i wsiadania pasażerom do pojazdu.
- 5.2. W przypadkach nadzwyczajnych takich jak np. zagrożenie bezpieczeństwa, zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie przepisów porządkowych lub inne poważne zakłócenia porządku publicznego, prowadzący pojazd jest uprawniony do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu i wypuszczeniu pasażerów w miejscu poza wyznaczonymi na trasie przejazdu przystankami.
- 5.3. W przypadkach nadzwyczajnych takich jak wystąpienie usterki uniemożliwiającej dalszą jazdę, żądanie odpowiednich służb, w szczególności Policji, służby zabezpieczenia ruchu lub Dyżurnego ZTM lub innych uprawnionych osób, wystąpienie na trasie przejazdu zatoru drogowego skutkującego całkowitym zatrzymaniem ruchu (nie wskazującym na możliwość kontynuowania dalszej jazdy), prowadzący pojazd jest uprawniony do zatrzymania pojazdu i wypuszczenia pasażerów w miejscu poza wyznaczonymi na trasie przejazdu przystankami, w sposób bezpieczny dla pasażerów.
- 5.4. W przypadku wystąpienia podczas pracy na linii okoliczności uniemożliwiających dalszą jazdę, w tym dojazd do najbliższego przystanku lub krańca spowodowanych nagłym zachorowaniem prowadzącego pojazd, prowadzący powinien bezzwłocznie i bezpiecznie zatrzymać pojazd oraz w miarę możliwości powiadomić dyspozytora, wezwać pomoc lub poprosić o pomoc pasażerów.
- 5.5. Każdorazowo wypuszczenie pasażerów może nastąpić wyłącznie z zachowaniem szczególnej ostrożności i po upewnieniu się, że nie zagraża im niebezpieczeństwo podczas wysiadania z pojazdu.
- 5.6. W przypadkach o których mowa w punktach 5.2, 5.3, 5.4 prowadzący następny pojazd danej linii lub inny pojazd, który został wyznaczony lub skierowany przez Dyżurnego ZTM jako zastępczy, jest uprawniony do zatrzymania pojazdu i umożliwienia wsiadania pasażerów, po upewnieniu się, że nie zagraża im niebezpieczeństwo podczas wsiadania do pojazdu.

## **6. Postępowanie w sytuacjach nadzwyczajnych**

- 6.1. W przypadku nagłego zachowania pasażera zagrażającego jego zdrowiu lub życiu, niezależnie od działań opisanych w punkcie 5.2, prowadzący pojazd jest zobowiązany do udzielenia pomocy pasażerowi, a w szczególności:
  - 6.1.1. wezwać pomoc (pogotowie ratunkowe),
  - 6.1.2. udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - 6.1.3. powiadomić dyspozytora, jeżeli stan pasażera pozwala na oddalenie się,
  - 6.1.4. postępować wg poleceń służb pogotowia lub służb dyspozytorskich.
- 6.2. W przypadku zdarzenia drogowego z udziałem pojazdu prowadzący pojazd powinien:
  - 6.2.1. zredukować możliwość zwiększenia się skutków zdarzenia,
  - 6.2.2. zapoznać się ze stanem pasażerów,
  - 6.2.3. w przypadku stwierdzenia lub otrzymania informacji o odniesionych urazach zagrażających zdrowiu lub życiu podjąć działania opisane w punktach 6.1.1-6.1.4,

- 6.2.4. zapoznać się ze stanem pojazdu oraz powiadomić służby dyspozytorskie.
- 6.3. W przypadku powstania w pojeździe pożaru, groźnego dla zdrowia i życia zadymienia lub stwierdzenia użycia niebezpiecznych dla zdrowia i życia substancji prowadzący pojazd powinien:
  - 6.3.1. natychmiast zatrzymać pojazd,
  - 6.3.2. rozpocząć akcję ewakuacyjną informując pasażerów o sposobie bezpiecznego opuszczenia pojazdu,
  - 6.3.3. powiadomić służby ratunkowe (Straż Pożarną) oraz służby dyspozytorskie,
  - 6.3.4. ewentualnie, jeżeli jest to możliwe z zachowaniem bezpieczeństwa prowadzącego pojazd, podjąć działania mając na celu ograniczenie skutków pożaru (wyłączenie głównego wyłącznika prądu, użycie gaśnic),
  - 6.3.5. postępować wg poleceń służb ratunkowych lub służb dyspozytorskich.
- 7. Stosowanie układu otwierania drzwi przez pasażerów (w przypadku pojazdów wyposażonych w układ otwierania drzwi przez pasażerów)**
  - 7.1. Podstawowo prowadzący pojazd powinien stosować układ otwierania drzwi przez pasażerów.
  - 7.2. W szczególności układ otwierania drzwi przez pasażerów powinien być wykorzystywany podczas obsługi przystanków „na żądanie” oraz w okresie zimowym podczas pracy urządzeń grzewczych i w okresie letnim podczas pracy urządzeń klimatyzacyjnych.
  - 7.3. W przypadku przystanków o dużej wymianie pasażerskiej (wysiadanie i wsiadanie przy użyciu wszystkich drzwi pojazdu), zwłaszcza przystanków położonych w centrum miasta, w rejonie dużych węzłów przystankowych, przystanków krańcowych oraz w okresach dużego ruchu pasażerów (zwłaszcza godziny szczytów komunikacyjnych), prowadzący powinien odstąpić od stosowania układu drzwi przez pasażerów, jeżeli takie działanie skróci czas wymiany pasażerskiej.
  - 7.4. Prowadzący powinien odstąpić od stosowania układu otwierania drzwi przez pasażerów w sytuacjach obsługi pasażerów o ograniczonych możliwościach poruszania się – punkt 13.9.3.
- 8. Bezpieczeństwo prowadzenia pojazdu**
  - 8.1. Podczas jazdy prowadzącemu zabrania się:
    - 8.1.1. palenia tytoniu, e-papierosów
    - 8.1.2. spożywania posiłków,
    - 8.1.3. korzystania z telefonu wymagającego trzymania słuchawki lub mikrofonu w rękę,
    - 8.1.4. słuchania radia, muzyki lub wykorzystywania w innych sposób słuchawek na uszach uniemożliwiających kontakt z pasażerem.
  - 8.2. W czasie jazdy zabronione jest przewożenie osób postronnych w kabinie prowadzącego pojazd, w tym pracowników Operatora, z wyłączeniem osób, które nadzorują pracę prowadzącego pojazd w okresie zdobywania przez niego określonych uprawnień i które posiadają widoczne oznakowanie w postaci kamizelki odblaskowej.
  - 8.3. W czasie jazdy zabronione jest prowadzenie rozmów z pasażerami, które nie dotyczą udzielania informacji o realizacji trasy, w szczególności informacji o zmianie funkcjonowania zadania przewozowego – punkt 1.1.
  - 8.4. Podczas zatrzymania i postoju pojazdu prowadzącemu zabrania się palenia tytoniu lub e-papierosów w pojeździe oraz na przystanku. Za naruszenie zakazu uznaje się również sytuację, w której dym pozostaje we wnętrzu pojazdu po jego udostępnieniu dla pasażerów.
- 9. Zmiana prowadzących pojazd**
  - 9.1. Zmiana prowadzących pojazd odbywana w trakcie realizacji kursu nie może powodować opóźnień i utrudnień w ruchu.

- 9.2. Zmiana prowadzących nie powinna trwać dłużej niż jedna minuta.
- 9.3. Dopuszczalny jest przejazd zmieniających się prowadzących w kabinie, w celu dokonania sprawnej wymiany oraz przekazania niezbędnych informacji na temat stanu pojazdu oraz ewentualnych dyspozycji dotyczących funkcjonowania danego zadania przewozowego czy poleceń dotyczących przebiegu dalszej pracy pod warunkiem, że przejazd nie zajmuje więcej niż odległość dwóch przystanków a przewóz osoby zmienianej lub zmieniającej nie wpływa na bezpieczeństwo przejazdu (np. nie ogranicza widoczności prowadzącemu).
- 9.4. W przypadku nie zgłoszenia się do pracy prowadzącego zmieniającego, należy zawiadomić dyspozytora i postępować zgodnie z jego poleceniami.

## **10. Zapewnienie właściwych warunków komfortu termicznego w przestrzeni pasażerskiej pojazdu (w przypadku pojazdów wyposażonych w urządzenia klimatyzacyjne)**

- 10.1. W okresach niekorzystnych warunków atmosferycznych, zwłaszcza w okresie zimowym podczas pracy urządzeń grzewczych i okresie letnim podczas pracy urządzeń klimatyzacyjnych, przy przedłużonym postoju na przystanku (np. wynikającym z warunków ruchu), prowadzący po zakończeniu wymiany pasażerskiej powinien aktywować funkcję automatycznego zamykania drzwi po ich otwarciu przez pasażerów.
- 10.2. Funkcja automatycznego zamykania drzwi po ich otwarciu przez pasażerów powinna być wykorzystywana podczas postoju na krańcu w okresach niekorzystnych warunków atmosferycznych.
- 10.3. W okresach przejściowych, tj. w okresie, kiedy urządzenia grzewcze oraz klimatyzacyjne nie pracują, a warunki atmosferyczne nie są niekorzystne, prowadzący powinien otworzyć wywietrzniki dachowe oraz podstawowo ustawić je w pozycji:
- przedni wywietrznik w układzie „nawiew”, tj. otwarta przednia krawędź wywietrznika,
  - tylny wywietrznik w układzie „wywiew”, tj. otwarta tylna krawędź wywietrznika,
  - środkowy, jeżeli występuje w pojeździe, w układzie „przewiew”, tj. otwarte przednia i tylna krawędź wywietrznika.
- 10.4. Na życzenie pasażerów prowadzący powinien zmienić układ otwarcia wywietrzników lub je zamknąć.
- 10.5. W okresach, kiedy nie funkcjonuje układ klimatyzacji, prowadzący powinien odblokować możliwość otwierania okien – punkt 11.2.
- 10.6. Obowiązek stosowania układu automatycznego zamykania drzwi nie dotyczy pojazdów w niego niewyposażonych.

## **11. Czynności wykonywane przez prowadzącego pojazd podczas postoju na przystanku krańcowym**

- 11.1. Podczas postoju na krańcu prowadzący powinien dokonać przeglądu przestrzeni pasażerskiej a w razie potrzeby:
- 11.1.1. sprawdzić poprawność działania urządzeń SPOzP oraz wyświetlaczy,
- 11.1.2. usunąć z wnętrza większe zanieczyszczenia (np. gazety, papiery, opakowania),
- 11.1.3. zgłosić dyspozytorowi ewentualne zanieczyszczenie wnętrza, które nie jest możliwe do usunięcia przez prowadzącego,
- 11.1.4. zgłosić dyspozytorowi ewentualne uszkodzenia wnętrza pojazdu, w tym urządzeń systemów elektronicznych,
- 11.1.5. W okresie zimowym, w razie potrzeby, do obowiązków prowadzącego pojazd należy oczyszczenie (wytarcie) zewnętrznych przycisków otwierania drzwi (w przypadku pojazdów w nie wyposażonych) oraz sygnalizacji potrzeby otwarcia rampy wjazdowej,
- 11.2. W okresie funkcjonowania układu klimatyzacji (w przypadku pojazdów w nią wyposażonych), w razie potrzeby, do obowiązków prowadzącego pojazd należy:

- 11.2.1. kontrola zabezpieczeń przed otwarciem okien przez pasażerów,
- 11.2.2. w razie potrzeby odblokowanie możliwości otwierania okien przez pasażerów, jeżeli urządzenia klimatyzacyjne nie będą już pracowały (spadek temperatury zewnętrznej),
- 11.2.3. w razie potrzeby zablokowanie możliwości otwierania okien przez pasażerów, jeżeli urządzenia klimatyzacyjne będą pracowały (wzrost temperatury zewnętrznej),
- 11.2.4. przy czym dopuszcza się pozostawienie możliwości otwarcia jednego okna w przedniej części pojazdu.
- 11.3. Prowadzący może odstąpić od wykonania czynności opisanych w punktach 11.1-11.2, jeżeli postój na krańcu stanowi wyznaczoną w rozkładzie zgodną z przepisami przerwę w pracy lub jeśli rozkładowy czas postoju na przystanku jest krótszy niż 10 minut.

## **12. Przekazywanie informacji – komunikacja z pasażerami**

- 12.1. Prowadzący pojazd jest zobowiązany do udzielania pasażerom informacji dotyczących realizowanego zadania przewozowego (m.in. godziny odjazdu z krańca, trasy przejazdu, wykazu przystanków na trasie) podczas zatrzymania i postoju pojazdu.
- 12.2. W przypadku zmian dotyczących realizacji zadania przewozowego będących skutkiem poleceń służb zabezpieczenia ruchu lub Dyżurnego ZTM, prowadzący jest zobowiązany do poinformowania o nich pasażerów.
- 12.3. Dopuszcza się udzielania informacji dotyczących zmiany podczas jazdy tylko w niezbędnym zakresie pod warunkiem, że informacje będą krótkie a ich przekazywanie nie może wpływać na bezpieczeństwo prowadzenia pojazdu.
- 12.4. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w punkcie 5.3 przekazanie pasażerom informacji o przyczynach zatrzymania oraz wskazanie możliwości kontynuowania podróży.
- 12.5. Prowadzący każdorazowo na żądanie pasażera jest zobowiązany do podania numeru służbowego oraz wskazać możliwości kontaktu z Operatorem i/lub Organizatorem transportu.
- 12.6. Prowadzący jest zobowiązany do poinformowania pasażerów w przypadku wcześniejszego odjazdu z krańca innego pojazdu danej linii.

## **13. Obsługa pasażerów o ograniczonych możliwościach poruszania się**

- 13.1. Pasażer o ograniczonych możliwościach poruszania się to w szczególności osoba z widoczną niepełnosprawnością – osoba korzystająca lub zamierzająca skorzystać z przejazdu której zdolność do poruszania się jest ograniczona z powodu:
  - utraty lub poważnej dysfunkcji wzroku (w szczególności osoby korzystające z białej laski, psa przewodnika),
  - ruchowej dysfunkcji organizmu (w szczególności osoby na wózku inwalidzkim ręcznym lub elektrycznym, poruszające się z pomocą kul, laski, balkonika, chodzika i innych pomocy ułatwiających chodzenie).
- 13.2. Pasażer o ograniczonych możliwościach poruszania się to również każda inna osoba, która posiada trudności w poruszaniu się, przy czym nie korzysta z pomocy ułatwiających chodzenie i jej niepełnosprawność może nie być widoczna. W przypadku takich pasażerów, potrzeba skorzystania z niezbędnej pomocy prowadzącego pojazd powinna być jednoznacznie sygnalizowana prowadzącemu.
- 13.3. Prowadzący pojazd jest zobowiązany udzielić pomocy osobom o ograniczonych możliwościach poruszania się w skorzystaniu z przejazdu we wnioskowanym przez nich zakresie i w zgodności z odrębnymi przepisami prawnymi (w szczególności z regulacjami zawartymi w przepisach BHP).
- 13.4. Potrzeba skorzystania z pomocy prowadzącego pojazd może być zgłoszona bezpośrednio przez osobę o ograniczonej możliwości poruszania się lub inną osobę występującą w jej imieniu.

- 13.5. Z racji dotkliwości utrudnień, postępowanie prowadzącego pojazd musi być nacechowane wyjątkową życzliwością i cierpliwością wobec pasażerów o ograniczonych możliwościach poruszania się.
- 13.6. Wszelka pomoc osobom o ograniczonych możliwościach poruszania się powinna być przeprowadzana z zachowaniem należytej staranności oraz zasad postępowania pasażera oraz prowadzącego pojazd opisanych w punktach 13.7-13.10.
- 13.7. Zasady postępowania przed zatrzymaniem pojazdu na przystanku:
- 13.7.1. pasażer o ograniczonych możliwościach poruszania się oczekuje na przystanku w widocznym dla prowadzącego pojazd miejscu, przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych, możliwości infrastrukturalnych czy pory dnia, w przedniej części przystanku lub w wyznaczonym miejscu oczekiwania umożliwiając bezpieczne zatrzymanie pojazdu na przystanku;
- 13.7.1.1. jeżeli pasażer z niepełnosprawnością ruchową ma możliwość zasygnalizowania potrzeby zatrzymania pojazdu na przystanku „na żądanie” przez wyraźne podniesienie ręki, może sygnalizować to prowadzącemu pojazd;
- 13.7.1.2. pasażer z niepełnosprawnością narządu wzroku poruszający się z białą laską lub psem asystującym i oczekujący na przystanku „na żądanie” nie jest zobowiązany do sygnalizacji prowadzącemu potrzeby zatrzymania pojazdu;
- 13.7.2. prowadzący pojazd w przypadku zauważenia osoby z widoczną niepełnosprawnością ruchową lub osoby z niepełnosprawnością narządu wzroku poruszającej się z białą laską lub psem asystującym, oczekującej w widocznym dla prowadzącego miejscu, powinien zatrzymać się nawet w przypadku braku sygnalizacji potrzeby zatrzymania na przystanku „na żądanie” ze strony osoby o ograniczonej możliwości poruszania się.
- 13.8. Zasady zatrzymania pojazdu na przystanku:
- 13.8.1. zatrzymanie pojazdu na przystanku powinno odbyć się w sposób umożliwiający bez przeszkód skorzystanie o ograniczonych możliwościach poruszania się pasażera z drugich drzwi w pojeździe (lub innych przystosowanych do obsługi osób o ograniczonych możliwościach poruszania się) – zgodnie z punktem 4.5.10;
- 13.8.2. w przypadku zauważenia w trakcie wjeżdżania na przystanek osoby z białą laską lub z psem przewodnikiem, prowadzący pojazd zobowiązany jest udzielić jej informacji nt. numeru i kierunku linii.
- 13.9. Zasady postępowania po zatrzymaniu pojazdu:
- 13.9.1. pasażer potrzebujący skorzystać z rampy wjazdowej, w szczególności poruszający się na wózku inwalidzkim, jednoznacznie sygnalizuje prowadzącemu taką potrzebę poprzez naciśnięcie specjalnego przycisku oznaczonego piktogramem wózka inwalidzkiego lub w inny jednoznaczny sposób, jeżeli użycie przycisku przez osobę niepełnosprawną lub inną występującą w jej imieniu nie jest możliwe;
- 13.9.2. prowadzący pojazd powinien uważnie obserwować zachowanie niepełnosprawnego pasażera w celu udzielenia mu niezbędnej pomocy;
- 13.9.3. prowadzący powinien otworzyć drzwi bez stosowania układu otwierania drzwi przez pasażerów – dotyczy to każdych drzwi, którymi zamierza wsiąść osoba o ograniczonych możliwościach poruszania się;
- 13.9.4. w przypadku oczekiwania na przystanku osoby starszej, osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, korzystającej z pomocy ułatwiających chodzenie lub osoby z dzieckiem przewożonym w wózku, prowadzący pojazd używa funkcji tzw. przykłąku, tj. obniżenia prawej strony nadwozia (w przypadku kiedy pojazd jest wyposażony w tę funkcję);
- 13.9.5. funkcja przykłąku nie powinna być stosowana jedynie w przypadku, gdy jej użycie spowodowałoby zwiększenie różnicy pomiędzy stopniem wejściowym a poziomem przystanku;



- 13.9.6. prowadzący pojazd po uzyskaniu jednoznacznej sygnalizacji przez pasażera potrzeby użycia rampy wjazdowej, każdorazowo wyklada rampę wjazdową oraz zapewnia niezbędną, tj. w zakresie zgłoszonym przez pasażera, pomoc pasażerowi w zajęciu miejsca w pojeździe;
- 13.9.7. prowadzący pojazd podczas wykonywania czynności związanych z wyłożeniem rampy wjazdowej, powinien zapytać pasażera o przystanek, na którym ten planuje wysiąść;
- 13.9.8. przy udzielaniu pomocy w zajmowaniu przez osobę o ograniczonych możliwościach poruszania się specjalnie oznakowanego miejsca w pojeździe, prowadzący pojazd może w szczególności korzystać z uprawnień wynikających z §4 Regulaminu przewozu środkami lokalnego transportu zbiorowego m.st. Warszawy, oraz powoływać się na zapisy §12 ww. Regulaminu; w przypadku braku możliwości wygzekwowania tego miejsca od osoby zajmującej ją nieprawnie lub w przypadku pełnej zajętości tych miejsc przez osoby uprawnione, zwrócić się do pozostałych pasażerów o udostępnienie dowolnego innego miejsca;
- 13.9.9. prowadzący pojazd, który prowadził obsługę przystanku jako pojazd drugi i trzeci w kolejności, po odjeździe pojazdu poprzedzającego powinien upewnić się czy na przystanku nie znajduje się osoba z widoczną niepełnosprawnością sygnalizująca potrzebę skorzystania z pojazdu; w takim przypadku prowadzący powinien ponownie zatrzymać pojazd jako pierwszy w kolejności i ponowić obsługę przystanku przy zachowaniu zasad z punktu 13.8 oraz 13.9.1-13.9.8.
- 13.10. Zasady postępowania przy opuszczaniu pojazdu przez osobę o ograniczonych możliwościach poruszania się:
- 13.10.1. pasażer potrzebujący skorzystać z rampy wjazdowej, w szczególności poruszający się na wózku inwalidzkim, jednoznacznie sygnalizuje prowadzącemu taką potrzebę przed zatrzymaniem pojazdu na danym przystanku poprzez naciśnięcie specjalnego przycisku oznaczonego piktogramem wózka inwalidzkiego lub przez zgłoszenie potrzeby bezpośrednio prowadzącemu pojazd;
- 13.10.2. prowadzący pojazd po zatrzymaniu się na przystanku używa funkcji tzw. przykłąku (o ile pojazd jest w nią wyposażony);
- 13.10.3. funkcja przykłąku nie powinna być stosowana jedynie w przypadku, gdy jej użycie spowodowałoby zwiększenie różnicy pomiędzy stopniem wejściowym a poziomem przystanku;
- 13.10.4. prowadzący pojazd po uzyskaniu jednoznacznej sygnalizacji przez pasażera potrzeby użycia rampy wjazdowej, każdorazowo wyklada rampę wjazdową oraz zapewnia niezbędną, tj. w zakresie zgłoszonym przez pasażera, pomoc pasażerowi w opuszczeniu pojazdu.
- 13.11. W przypadku obsługi osób o ograniczonych możliwościach poruszania się prowadzący pojazd powinien ze szczególną uwagą udzielać pasażerom wszelkich informacji dotyczących przejazdu.
- 13.12. W sytuacjach opisanych w punktach 5.2, 5.3, 5.4, 6.2, 6.3 prowadzący pojazd jest zobowiązany dodatkowo udzielić osobie o ograniczonych możliwościach poruszania się informacji na temat przyczyny zdarzenia, dalszego postępowania oraz udzielić pomocy w opuszczeniu pojazdu, jeżeli nie zagraża jej niebezpieczeństwo podczas opuszczania pojazdu.
- 13.12.1. W przypadku sytuacji opisanych w punktach 5.2, 5.3, 5.4 w przypadku problemów z możliwością opuszczenia pojazdu przez osobę o ograniczonych możliwościach poruszania się oraz sytuacji konfliktowych, prowadzący powiadamia służby zabezpieczenia ruchu i postępuje wg poleceń służb zabezpieczenia ruchu.
- 13.12.2. W sytuacjach opisanych w punktach 6.2 i 6.3 prowadzący pojazd jest zobowiązany bezwzględnie i w pierwszej kolejności udzielić osobie o ograniczonych możliwościach poruszania się pomocy w opuszczeniu pojazdu.

Zakres obowiązków prowadzącego pojazd  
oraz zasady obsługi pasażerów  
ze szczególnym uwzględnieniem  
osób o ograniczonych  
możliwościach poruszania się

---

# **Wykaz aktów prawnych**

Załącznik nr 12 do Umowy zawartej w dniu ..... r.

Nr przetargu: 62/2019

wersja: 1.1

data: 2019-09-11

1. Uchwała Nr XXXIII/828/2016 Rady m.st. Warszawy z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie ;
2. Uchwała Nr XLVII/1138/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 6 kwietnia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
3. Uchwała Nr LXXV/2144/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 18 października 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
4. Uchwała Nr XIII/297/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 30 maja 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
5. Uchwała Nr XCIV/2431/2014 Rady m.st. Warszawy z dnia 6 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia granic strefy biletowej 1;
6. Uchwała Nr XXII/551/2016 Rady m.st. Warszawy z dnia 14 stycznia 2016 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia granic strefy biletowej 1;
7. Uchwała Nr XXXV/865/2016 Rady m.st. Warszawy z dnia 22 września 2016 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia granic strefy biletowej 1;
8. Uchwała Nr LVIII/1528/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 30 listopada 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia granic strefy biletowej 1;
9. Uchwała Nr LXX/1928/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 lipca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia granic strefy biletowej 1;
10. Uchwała Nr VI/103/2015 Rady m. st. Warszawy z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób ;
11. Uchwała Nr XXXIX/1027/2017 Rady m. st. Warszawy z dnia 19 stycznia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób;
12. Uchwała Nr XLVII/1140/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 6 kwietnia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób;
13. Uchwała Nr LII/1289/2017 Rady m. st. Warszawy z dnia 6 lipca 2017 r. zmieniająca uchwałę w

- sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób;
14. Uchwała Nr LXVII/1851/2018 Rady m. st. Warszawy z dnia 24 maja 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób;
15. Uchwała Nr XIII/298/2019 Rady m. st. Warszawy z dnia 30 maja 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie dla osób zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych we właściwym urzędzie skarbowym oraz dla dzieci tych osób;
16. Uchwała nr XLVII/1139/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 6 kwietnia 2017 r. w sprawie opłat za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
17. Uchwała nr LXVII/1850/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 24 maja 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
18. Uchwała nr LXX/1929/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 lipca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie;
19. Uchwała Nr LXIII/1968/2009 Rady m. st. Warszawy z dnia 8 października 2009 r. w sprawie uprawnienia uczniów z Zespołu Szkół nr 48 przy ul. Irzykowskiego 1A w Warszawie do przejazdów ze zniżką 50% środkami lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie na podstawie imiennej Elektronicznej Legitymacji Uczniowskiej;
20. Uchwała Nr LXVI/1808/2013 Rady m. st. Warszawy z dnia 3 października 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu „Warszawska Karta Rodziny” (ze zm.);
21. Uchwała Nr LXXXIV/2160/2014 Rady m.st. Warszawy z dnia 26 marca 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Programu „Warszawska Karta Rodziny”;
22. Uchwała Nr LXXXIV/2145/2014 Rady m. st. Warszawy z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego m.st. Warszawy dla mieszkańców gmin, z którymi zawarto porozumienie w sprawie dopłat do cen biletów;
23. Uchwała Nr LXVII/1849/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie ustalenia zniżek w cenach biletów za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego m.st. Warszawy dla mieszkańców gmin, z którymi zawarto porozumienie w sprawie wysokości dopłat do cen biletów;

24. Zarządzenie Nr 57/2016 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie realizacji Programu „Warszawska Karta Rodziny” oraz zasad weryfikacji i wydawania potwierdzenia uprawnień do Biletu Warszawiaka, Biletu Młodego Warszawiaka oraz Ulgowego Biletu Warszawiaka.
25. Zarządzenie Nr 57/2016 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 13 kwietnia 2017 r. zmieniające zarządzenie w sprawie realizacji Programu „Warszawska Karta Rodziny” oraz zasad weryfikacji i wydawania potwierdzenia uprawnień do Biletu Warszawiaka, Biletu Młodego Warszawiaka oraz Ulgowego Biletu Warszawiaka;
26. Zarządzenie Nr 182/2019 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 6 lutego 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie realizacji Programu „Warszawska Karta Rodziny” oraz zasad weryfikacji i wydawania potwierdzenia uprawnień do Biletu Warszawiaka, Biletu Młodego Warszawiaka oraz Ulgowego Biletu Warszawiaka;
27. Zarządzenie nr 1887/2018 r. Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 7 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnych przejazdów grup zorganizowanych dzieci i młodzieży szkolnej środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez m.st. Warszawę w ramach Warszawskiego Programu „Lato/Zima w Mieście”;