

Specyfikacja Techniczna

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest serwis następujących urządzeń:

- a) dźwigu osobowego Schindler typ 5400 MRL z napędem elektrycznym, udźwig nominalny 1600 kg/21 osób, liczba przystanków: 5 – nr fabryczny urządzenia WAW0010560055,
- b) dźwigu osobowego Schindler typ 5400 MRL z napędem elektrycznym, udźwig nominalny 1600 kg/21osób, liczba przystanków: 5 – nr fabryczny urządzenia WAW0010560056,

zwanych dalej również UTB, zamontowanych na terenie parkingu P+R Ursus Niedźwiadek, w Warszawie przy ul. Orłąt Lwowskich 45.

2. Przez serwis należy rozumieć wykonanie prac, mających na celu:

- a) utrzymanie stanu technicznego umożliwiającego bezpieczne korzystanie z dźwigów,
- b) zabezpieczenie urządzeń przed szybkim zużyciem i zniszczeniem,
- c) zapewnienie łączności pomiędzy Centrum Zgłoszeniowym Wykonawcy a dźwigiem.

3. Serwis obejmuje:

- a) prace konserwacyjne (konserwację) wykonywane nie rzadziej niż co 30 dni,
- b) prace konserwacyjne wykonywane raz w roku (przygotowanie urządzeń do badania UDT),
- c) prace awaryjne,
- d) prace dodatkowe w zakresie: montażu, demontażu, wymiany lub naprawy elementów UTB (drobne prace naprawcze).

4. Zakres prac konserwacyjnych określonych w pkt. 3 lit. a) i b) obejmuje również prace związane z zapewnieniem łączności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, pomiędzy Centrum Zgłoszeniowym Wykonawcy a dźwigiem.

5. Przez awarię należy rozumieć niespodziewane (nieplanowane), nagłe zdarzenie (wydarzenie), które powoduje lub może powodować:

- a) nieprawidłowe działanie urządzenia,
- b) powstanie obrażeń u ludzi,
- c) zablokowanie osób w dźwigu,
- d) uszkodzenie instalacji oraz ich elementów,
- e) uszkodzenie mienia Zamawiającego i podmiotów trzecich.

2. Zakres prac serwisowych

Zamawiający informuje, że dźwigi stanowiące Przedmiot Zamówienia objęte są gwarancją. Wszelkie działania wpływające na gwarancję muszą być uzgadniane z Zamawiającym.

2.1. Zakres prac konserwacyjnych.

W ramach Przedmiotu Zmówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonywać prace konserwacyjne polegające na: sprawdzeniu, kontroli, smarowaniu, programowaniu, regulacji i czyszczeniu dźwigów oraz ich elementów. Zgodnie z nomenklaturą producenta firmy Schindler należy wykonać konserwacje w zakresie przeglądów: „Kontroli I”, „S1” oraz „S2”, zgodnie z wytycznymi producenta.

2.2. Zakres prac konserwacyjnych wykonywanych raz w roku.

W ramach prac konserwacyjnych wykonywanych raz w roku Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace związane z roczną kontrolą jednostki kontrolującej urządzenia. W zakresie tych prac Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wykonać odpowiednie działania umożliwiające eksploatację dźwigów po upływie ważności decyzji UDT z 2013 roku, zezwalającej na eksploatację dźwigów do końca września 2014 roku;
- 2) wykonać pomiary rezystancji izolacji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej (w terminach i zakresie wynikających z obowiązujących przepisów);
- 3) sprawdzić dźwigi w działaniu,
- 4) zgłosić w imieniu Zamawiającego urządzenie do rocznej kontroli, w terminie umożliwiającym ciągłą eksploatację urządzeń;
- 5) osobom kontrolującym zapewnić bezpieczne warunki pracy i oprzyrządowanie umożliwiające przeprowadzenie badań;
- 6) z minimum dwudniowym wyprzedzeniem powiadomić Zamawiającego o dokładnym dniu oraz godzinie planowanej rocznej kontroli urządzeń;
- 7) przedłożyć do sprawdzenia jednostce kontrolującej (jednostce dozoru technicznego):
 - a) dzienniki konserwacji UTB,

- b) protokoły pomiarów elektrycznych,
- c) zaświadczenia kwalifikacyjne konserwujących.

2.3. Zakres prac awaryjnych

W ramach Przedmiotu Zamówienia, w przypadku zgłoszenia Wykonawcy awarii przez pracownika Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania polegające na:

- 1) przyjęciu zgłoszenia o awarii od pracowników Zarządu Transportu Miejskiego;
- 2) bezpośrednim podjęciu, w ciągu 4 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii (nie dotyczy uwalniania osób), czynności ograniczających skutki awarii lub czynności usuwających awarię, w tym polegających na: działaniach określonych przepisami prawa, sprawdzeniu stanu technicznego UTB, usunięciu awarii (jeżeli awarię można usunąć poprzez: wymianę bezpiecznika, wymianę wyłącznika różnicowo-prądowego, regulację elementów urządzenia, zmianę oprogramowania);
- 3) określeniu – na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego – przyczyn awarii oraz zakresu prac naprawczych niezbędnych do wykonania,
- 4) weryfikacji – na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego - uszkodzeń spowodowanych awarią;
- 5) udzielaniu przez telefon pracownikom Zamawiającego wszelkich informacji umożliwiających ograniczenie i usunięcie awarii.

Zamawiający może odstąpić od terminu określonego w pkt. 2) lub go wydłużyć, o ile działania tymczasowe określone w pkt. 5) uzna za wystarczające, ewentualnie wystąpią inne czynniki, które zdaniem Zamawiającego będą uzasadniały taką decyzję.

- 6) W przypadku, gdy awaria spowodowała uwięzienie (zablokowanie) osób w UTB Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 godzin podjąć działania polegające na ich uwolnieniu. W tym celu, po otrzymaniu komunikatu z dźwigu podłączonego do Centrum Zgłoszeniowego Wykonawcy, ekipy serwisowe Wykonawcy są zobowiązane działać zgodnie ze scenariuszem postępowania w przypadku osób zablokowanych w dźwigu tj. w jak najkrótszym czasie z uwzględnieniem aktualnej sytuacji komunikacyjnej przystąpić do uwalniania osób zablokowanych w dźwigu. Jeżeli personel Centrum Zgłoszeniowego będzie mieć wrażenie, że występuje zagrożenie ludzi, powinien podjąć dodatkowe działania (np. interwencja straży pożarnej, pogotowia, policji).

2.4. Zakres prac dodatkowych

W ramach prac dodatkowych Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia serwisu w przypadku szkoleń prowadzonych na zlecenie Zamawiającego,
- 2) zapewnienia serwisu w przypadku konieczności unieruchomienia dźwigu ze względu na prace prowadzone przez podmioty zewnętrzne,
- 3) zapewnienia serwisu w przypadku konieczności wyciągnięcia z szybu dźwigowego przedmiotów (np. klucze, dokumenty, itp.) należących do użytkowników parkingu,
- 4) zaktualizowania, uzupełnienia lub sporządzenia stanowiskowej instrukcji obsługi dla każdego UTB,
- 5) uzupełnienia napisów ostrzegawczych i informacyjnych na UTB,
- 6) wykonania drobnych prac naprawczych obejmujących wszelkie regulacje, ustawienia, montaż, uzupełnienie, demontaż i wymianę następujących elementów eksploatacyjnych: śrub, blachowkrętów, podkładek, nakrętek, klejów, olei, smarów, żarówek, innych źródeł światła, akumulatorów itp.

Uwagi:

Wszelkie prace serwisowe należy wykonywać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego z dnia 29 października 2003 r. Dz. U. Nr 193 poz. 1890. W sytuacji, gdy zakres prac będzie się powtarzał Wykonawca ma prawo wykonać te prace tylko jeden raz.

3. Harmonogram i procedury związane z wykonywaniem prac serwisowych.

3.1. Prace konserwacyjne (za wyjątkiem prac awaryjnych i dodatkowych) oraz prace konserwacyjne wykonywane raz w roku.

- 1) Prace konserwacyjne Wykonawca jest zobowiązany realizować w terminach określonych przez producenta urządzeń, przy czym przerwa pomiędzy poszczególnymi pracami konserwacyjnymi nie może być dłuższa niż 30 dni.
- 2) Przygotowanie urządzeń do badania UDT (prace konserwacyjne wykonywane raz w roku) należy wykonać w terminach określonych w niniejszym dokumencie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym decyzja UDT z 2013 roku zezwala na

eksploatację dźwigów do końca września 2014 roku.

- 3) Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem minimum dwudniowym poinformować Zamawiającego o terminie ich rozpoczęcia (data i godzina) – formę powiadamiania ustala Zamawiający.
- 4) W uzasadnionym przypadku Zamawiający może zrezygnować postanowień zawartych w pkt. 3).
- 5) Po zakończeniu wykonywania w/w prac Wykonawca – na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego – jest zobowiązany przygotować pisemny raport, w którym wpisze ewentualne uwagi dot. sprawności instalacji, a także określi zakres ewentualnych prac naprawczych.
- 6) Potwierdzenie realizacji prac konserwacyjnych realizowanych w danym miesiącu nastąpi poprzez podpisanie przez Strony miesięcznego protokołu odbioru prac serwisowych.

3.2. Prace awaryjne.

1) Procedura realizacji prac awaryjnych.

- a) Przed przystąpieniem do wykonywania prac awaryjnych Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników Zamawiającego o ich rozpoczęciu – formę ustala Zamawiający.
- b) Po zakończeniu wykonywania prac awaryjnych Wykonawca – na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego - zobowiązany jest przygotować pisemny raport, w którym szczegółowo opíše wykonane czynności oraz wpisze ewentualne uwagi dot. funkcjonowania urządzeń, a także określi zakres ewentualnych prac naprawczych wraz z podaniem szacunkowych kosztów ich wykonania.

2) Częstotliwość wykonywania prac awaryjnych.

Prace określone w punkcie 2.3 Wykonawca jest zobowiązany wykonać na każde wezwanie osób uwięzionych w UTB lub żądanie Zamawiającego.

3.3. Prace dodatkowe realizowane w ramach prac konserwacyjnych.

Prace dodatkowe określone w punkcie 2.4 Wykonawca zobowiązany jest wykonać na każde żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Łączność ze służbami ratowniczymi

W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić całodobową łączność pomiędzy dźwigami a Centrum Zgłoszeniowym, a także zapewnić całodobową obsługę Pogotowia Technicznego w sytuacjach awaryjnych (np. w przypadku uwolnienia pasażera uwięzionego w dźwigu). W ramach całodobowej realizacji w/w zadań Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) utrzymania sprzętu w stanie ciągłej gotowości do pracy;
- b) zapewnienia łączności dźwigów z Centrum Zgłoszeniowego Wykonawcy;
- c) zapewnienia całodobowej obsady Centrum Zgłoszeniowego;
- d) przyjmowania przez całą dobę zgłoszeń awaryjnych;
- e) koordynowania interwencji związanych z uwalnianiem osób;
- f) uwalniania uwięzionych osób przez wykwalifikowany, specjalistyczny personel Wykonawcy lub osoby trzecie działające na jego zlecenie.

Wszelkie koszty związane z: utrzymaniem łączności, z funkcjonowaniem Centrum Zgłoszeniowego, wyposażenia UTB w urządzenia niezbędne do zapewnienia łączności, opłaty ponoszone z tytułu łączności radiowej lub kablowej itd. ponosi Wykonawca. Wszelkie koszty z tym związane są wliczone w stawkę miesięczną za konserwację.

5. Wykazy telefonów i adresów

5.1. Wykaz teleadresowy Zamawiającego.

- 1) Korespondencję dla Zamawiającego należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00 – 848 Warszawa.
- 2) Dane teleadresowe dot. zgłaszania awarii oraz zgłaszania rozpoczęcia i zakończenia prac, Zamawiający prześle Wykonawcy po podpisaniu Umowy.
- 3) Wykonawca musi być przygotowany na wystąpienie sytuacji, w której na obiekcie w czasie przeprowadzania prac określonych w Przedmiocie Zamówienia nie będzie przedstawiciela Zamawiającego. W tym przypadku należy kontaktować się z osobami wykonującymi swoje obowiązki na terenie Węzła Komunikacyjnego Młociny, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Kasprowicza 145.

5.2. Wykaz teleadresowy Wykonawcy.

Wykaz danych kontaktowych Wykonawcy określa wypełniony przez Wykonawcę wykaz teleadresowy stanowiący załącznik do Specyfikacji.

6. Dodatkowe uwagi i wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania w szafie sterowej dzienników konserwacyjnych urządzeń oraz na bieżąco prowadzić ich aktualizację.
2. Klucze do urządzeń muszą znajdować się na terenie obiektu w miejscu uzgodnionym przez Strony.
3. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu dzienniki konserwacyjne urządzeń na każde jego żądanie.
4. Wszelkie koszty związane pracami awaryjnymi i dodatkowymi wliczone są w stawkę miesięczną za serwis.
5. Zmiany teleadresowe wymagają formy pisemnej ze stosownym wyprzedzeniem, przy czym zmiany te nie muszą mieć formy aneksu do Umowy.