

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

I. Opis Przedmiotu Zamówienia.

1. W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace określone w kolumnie nr 5 załączników: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.
2. Wykazy urządzeń wchodzących w skład systemów zamontowanych na obiektach administrowanych przez Zarząd Transportu Miejskiego określają załączniki: 1A, 3A, 4A, 5A, 7A, 8A, 9A, 10A, 11A, 13A, 14A.
3. Ponadto, Wykonawca jest zobowiązany wykonać następujące czynności dotyczące urządzeń i elementów montowanych w ramach Przedmiotu Zamówienia:
 - a) sprawdzić, przetestować i ocenić działanie urządzeń,
 - b) wykonać niezbędne: regulacje, dostrojenia, ustawienia oraz zmiany w zainstalowanym oprogramowaniu, umożliwiające funkcjonowanie systemów zgodnie z założeniami producenta i Zamawiającego,
 - c) przekazać Zamawiającemu: hasła, kody, loginy, klucze do urządzeń oraz oprogramowania,
 - d) sprawdzić współpracę z innymi systemami zależnymi,
 - e) wykonać aktualizację dokumentacji technicznej obiektu udostępnionej przez Zamawiającego,
 - f) ewentualnie przedstawić Zamawiającemu dodatkowy zakres prac do wykonania.

II. Termin realizacji.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot Zamówienia w terminie określonym w Umowie.
2. Prace można prowadzić według następującego harmonogramu:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 16:00 na obiektach: parking P+R Połczyńska, parking P+R Anin SKM, pętla autobusowa „Esperanto” wraz z budynkiem ekspedycji,
 - b) przez siedem dni w tygodniu, przez 24h na dobę, na następujących obiektach: Węzeł Komunikacyjny Młociny, parking P+R Metro Marymont, parking P+R Metro

Wilanowska, przejście podziemne dla pieszych, łączące stację metra A17 „Dworzec Gdański” ze stacją PKP „Warszawa Gdańska” i Żoliborzem.

3. Wykonawca musi być przygotowany na wystąpienie sytuacji, w której na danym obiekcie w czasie przeprowadzania prac określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia nie będzie przedstawiciela Zamawiającego. W takim przypadku należy kontaktować się z osobami wykonującymi swoje obowiązki na terenie Węzła Komunikacyjnego Młociny.
4. W celu udostępnienia obiektu Wykonawca jest zobowiązany z wyprzedzeniem minimum trzydniowym poinformować Zamawiającego o terminie planowanych prac.

III. Informacje poufne.

1. Zabrania się Wykonawcy przekazywania osobom nieuprawnionym wszelkich: haseł, kodów, loginów lub kluczy.
2. Wszelkie: hasła, kody, loginy lub klucze mogą być przekazywane wyłącznie uprawnionym pracownikom Zamawiającego, tj. Dyrektorom, Kierownikowi Działu Zarządzania Węzłami Komunikacyjnymi, Kierownikom Sekcji Działu Zarządzania Węzłami Komunikacyjnymi lub pracownikom przez nich wyznaczonym.
3. Decyzje o zmianie wszelkich: haseł, kodów, loginów lub kluczy mogą podejmować jedynie uprawnieni pracownicy Zamawiającego.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zmieniać żadnych haseł, kodów, loginów lub kluczy, a także nie może zakładać jakichkolwiek dodatkowych zabezpieczeń na oprogramowania, systemy, urządzenia i elementy znajdujące się na terenie Zamawiającego.
5. Nieprzestrzeganie powyższych zapisów jest równoznaczne ze złamaniem zapisów Umowy dot. zachowania wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy.

IV. Dokumentacja techniczna.

1. Przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z dokumentacją techniczną obiektów, będącą w posiadaniu Zamawiającego, a także stosować się do wymagań producentów urządzeń i systemów.
2. Dokumentacja techniczna jest do wglądu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.
3. Dokumentacja znajduje się w siedzibie Zamawiającego na Węzle Komunikacyjnym Młociny, zlokalizowanym przy ul. J. Kasprowicza 145 w Warszawie.

4. Po wykonanych pracach Wykonawca jest zobowiązany wykonać aktualizację dokumentacji technicznej obiektu przekazanej przez Zamawiającego.

V. Wykaz telefonów i adresów.

1. Korespondencję dla Zamawiającego należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00 – 848 Warszawa.
2. Własne dane teleadresowe Zamawiającego przekazać/prześle na prośbę Wykonawcy po podpisaniu Umowy.
3. Wykaz danych kontaktowych Wykonawcy określa wypełniony przez Wykonawcę Wykaz teleadresowy Wykonawcy będący załącznikiem nr 17 do SIWZ.