

## UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu ..... roku w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr 46/2013 pomiędzy:

- Miastem Stołecznym Warszawa, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego z siedzibą w 00-848 Warszawie przy ul. Żelaznej 61, zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „ZTM”, reprezentowany na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr ..... przez:  
.....

oraz

Gminą Ożarów Mazowiecki, z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Kolejowej 2, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”, reprezentowaną przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

a

.....  
.....  
.....zwanym w dalszej części umowy „Przewoźnikiem”  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Przewoźnik przyjmuje do wykonania świadczenie przez Przewoźnika usług przewozu regularnego wykonywanego w ramach systemu zbiorowej komunikacji lokalnej łączącej obszar Gminy Ożarów Mazowiecki z miastem st. Warszawa, zwanych dalej „Usługami”, przy wykorzystaniu autobusów zgodnych z warunkami określonymi w SIWZ, zwanych dalej „autobusami”.
2. Umowa niniejsza, zwana dalej „Umową”, zawarta zostaje na okres **od dnia 23.09.2013 r. do dnia 31.12.2014 r.**, przy czym w okresie obowiązywania Umowy ZTM zleci Przewoźnikowi wykonanie usług przewozowych w liczbie **146 320** (słownie: sto czterdzieści sześć tysięcy trzysta dwadzieścia) +5%/-20% wozokilometrów, zwanych dalej wozokm.
3. W ramach wykonywania Usług określonych w ust. 1, Przewoźnik będzie realizował przewozy pasażerów na linii, której trasa i rozkład jazdy określa załącznik Nr 1 do Umowy, zwanych dalej „Linia”. Rozkład jazdy Linii stanowi własność ZTM. Bez zgody ZTM, Przewoźnik nie może wykorzystywać rozkładu jazdy po zakończeniu niniejszej Umowy.
4. Przewoźnik bez zgody ZTM nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu i rozkładzie jazdy Linii, określonej w załączniku Nr 1.
5. Wynagrodzenie Przewoźnika za wykonywanie usług przewozowych określonych w Umowie ustala się z zastosowaniem stawki wskazanej w § 3 ust. 5. Umowy zgodnej z ofertą Przewoźnika.

## § 2

1. Przewoźnik oświadcza i zapewnia, że wszystkie autobusy przeznaczone przez niego do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy:
  - 1) spełniać będą wszystkie wymagania wynikające z postanowień SIWZ oraz przepisów obowiązującego prawa dotyczących wykonywania autobusowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji miejskiej,
  - 2) w przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące autobusów dostosowane zostaną niezwłocznie do zmienionych wymogów,
  - 3) w przypadku ujawnienia przez ZTM, że przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot Umowy Przewoźnik używa autobusów nie spełniających wymogów określonych w SIWZ albo w przepisach obowiązującego prawa lub w Umowie, Przewoźnik będzie zobowiązany do natychmiastowej zamiany takich autobusów na inne, zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ, obowiązujących przepisach prawa i Umowie,
  - 4) W każdym przypadku ujawnienia niezgodności, o których mowa w pkt. 3, jeżeli Przewoźnik w ciągu 60 minut od chwili przekazania przez ZTM polecenia zmiany, nie dokona żądanej zmiany autobusu na spełniający wszystkie wymagania przepisów obowiązującego prawa, Umowy i SIWZ, ZTM obniży wynagrodzenie Przewoźnika o kwotę stanowiącą iloczyn podwójnej stawki określonej w §3 ust.5 i ilości rozkładowych wozokilometrów wykonanych przez autobus nie spełniający wymagań wynikających z przepisów obowiązującego prawa oraz postanowień Umowy i SIWZ.
2. W okresie realizacji Usług Przewoźnik zobowiązuje się do:
  - 1) ubezpieczenia autobusów zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa,
  - 2) ubezpieczenia Przewoźnika w zakresie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika z tytułu wykonywanych usług przewozowych zarówno wobec Zamawiającego jak też w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przewozowych oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług przewozowych ( w tym także szkód komunikacyjnych),
  - 3) świadczenia usług przewozowych z uwzględnieniem wprowadzanych przez ZTM stałych, okresowych i doraźnych zmian rozkładów jazdy i przebiegu autobusowych linii komunikacyjnych obsługiwanych przez Przewoźnika, oraz doraźnych dyspozycji Dyżurnego ZTM oraz służb nadzoru ruchu.
  - 4) należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego, ze szczególnym uwzględnieniem czystości i odpowiedniej przejrzystości szyb,
  - 5) umożliwienia pracownikom Zarządu Transportu Miejskiego posiadającym na legitymacji służbowej symbol „K” lub „KW” przeprowadzania kontroli realizacji świadczonych Usług oraz wykonywania poleceń wydawanych przez te osoby w zakresie realizacji usług przewozowych wynikających z niniejszej umowy,
  - 6) bieżącego utrzymywania w sprawności instalowanych w autobusach urządzeń stosowanego przez ZTM Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy (SPOzP), w szczególności kasowników, czytników do biletów (w tym do biletów elektronicznych) oraz urządzeń do codziennej automatycznej transmisji danych pomiędzy autobusami a Centrum SPOzP,
  - 7) Utrzymanie w ciągłej sprawności systemu łączności radiowej między kierowcą autobusu a Dyżurnym ZTM lub między Dyspozytorem Przewoźnika realizującym nadzór na kursowaniu autobusu a Dyżurnym ZTM.

- 8) świadczenia usług wyłącznie przy użyciu autobusów oznakowanych wewnątrz i zewnątrz zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego z uwzględnieniem braku możliwości umieszczania na szybach przez Przewoźnika wszelkiego rodzaju reklam, ogłoszeń, itp. powodujących brak możliwości odczytania informacji stanowiących oznakowanie pojazdu wymaganych przez Zamawiającego – określa Załącznik nr 5,
- 9) umieszczenia w autobusach zgodnie z wytycznymi Zamawiającego informacji o przepisach porządkowych, regulaminach oraz obowiązujących cenach za usługi przewozowe, a także niezbędnych komunikatów dla pasażerów - określa Załącznik nr 6,
- 10) niezwłocznego (nie później niż 10 minut od zaistnienia zdarzenia) powiadomienia ZTM o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów Przewoźnika, jak również przekazywania informacji do Dyżurnego ZTM o awariach, kolizjach autobusów, braku obsady, itp.
- 11) załatwiania we własnym zakresie wszelkich skarg i reklamacji pasażerów oraz przekazywania do Zamawiającego kopii tych skarg i reklamacji wraz z informacjami o sposobie ich załatwienia,
- 12) zaspokajania we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Przewoźnika Usług,
- 13) zapewnienia codziennej transmisji danych pomiędzy każdym autobusem, który zakończył wykonywanie usługi przewozowej a Centrum SPOzP znajdującym się w ZTM,
- 14) zwrotu do ZTM wszystkich biletów zatrzymanych w kasownikach znajdujących się w autobusach (co najmniej raz w tygodniu) wraz z informacją o dacie, numerze linii i numerze pojazdu, w którym doszło do zdarzenia,
- 15) uzyskania i utrzymywania w okresie wykonywania Umowy wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń i zgód niezbędnych do prawidłowej realizacji Usług, oraz wyposażenia pojazdów w wymagane licencje i zezwolenia
- 16) rzetelnego i terminowego wypełniania przez kierowców oraz przekazywania do ZTM kart drogowych, jako dokumentów umożliwiających ocenę zgodności z Umową realizowanych usług. Prawidłowo i czytelnie wypełniona karta drogowa - wzór karty drogowej określa załącznik nr 4 do Umowy wystawiona oddzielnie dla każdego pojazdu obsługującego Linie musi zawierać co najmniej:
  - a) rzeczywiste czasy odjazdów z krańca i przyjazdów na kraniec (wpis o wykonaniu półkursu następuje po jego zakończeniu i nie później niż przed rozpoczęciem następnego),
  - b) wpisy o wszelkich odstępstwach od rozkładu jazdy z podaniem ich przyczyn,
  - c) informację o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na prawidłową realizację rozkładu jazdy,
  - d) informację o czasie i miejscu rozpoczęcia lub zakończenia półkursu wykonanego w części,
  - e) wpisy o każdym objeździe trasy podstawowej lub decyzji służb nadzoru ruchu w zakresie wprowadzenia zmiany ustalonego pierwotnie rozkładu jazdy,
  - f) inne informacje ustalone między stronami Umowy.
- 17) w przypadku wycofania z ruchu autobusu zapewnienia autobusu rezerwowego z jednoczesnym powiadomieniem Dyżurnego ZTM o miejscu i czasie włączenia do ruchu autobusu rezerwowego,

- 18) przekazywania do dnia 31 stycznia 2014 roku obowiązywania niniejszej Umowy informacji o liczbie i sposobie załatwiania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów w związku z realizacją Usług oraz informacji o liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań za poprzedni rok; Przewoźnik zobowiązuje się złożyć wskazane w zd. 1 informacje za okres od 1 stycznia 2014 r. do dnia wygaśnięcia Umowy, tj. 31 grudnia 2014 r. w terminie do dnia 15 stycznia 2015 r,
- 19) W każdym z przypadków wymienionych w pkt. 10 za wyjątkiem awarii lub braku obsady Przewoźnik zobowiązany jest do sporządzenia karty informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy, ze szczegółowym opisem okoliczności zdarzenia, którą należy przekazać do Dyżurnego nie później niż do godz. 6:00 następnego dnia,
- 20) W celu prawidłowej realizacji usług Przewoźnik zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia rozpoczęcia i zakończenia realizacji rozkładowego zadania przewozowego.
- 21) nieekspozowania reklam określonych w „katalogu reklam niepożądanych w/na środkach komunikacji miejskiej”, który stanowi załącznik nr 6,
- 22) ekspozowania reklam i ogłoszeń wyłącznie na powierzchniach i nośnikach zatwierdzonych przez Zamawiającego
- 23) uzyskania każdorazowo zgody Zamawiającego na zaadaptowanie danego miejsca jako powierzchnię informacyjno-reklamową (np. na umieszczenie ramki reklamowej wew. autobusu) i wprowadzenie nośników informacyjno-reklamowych.
- 24) Na zewnątrz autobusu ZTM dopuszcza dwa typy reklamy:
  - fullback – na tyłach autobusów
  - halfback – na tyłach autobusu: na szybie lub klapie.Reklama na tylnej szybie autobusu musi zostać wykonana z przezroczystej folii, dopuszczającej światło oraz gwarantującej bezpieczeństwo.
- 25) w przypadku wyekspozowania reklamy, która jest sprzeczna z „katalogiem reklam niepożądanych w/na środkach komunikacji miejskiej” lub nieprzestrzegania zapisów zawartych w pkt. 21 i od 22 do 24 Przewoźnik jest zobowiązany na każde pisemne polecenie ZTM przekazać informację o terminie ekspozycji oraz numerach taborowych pojazdów na których wyekspozowana została zakwestionowana reklama lub nośnik informacyjno-reklamowy. Przewoźnik zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie do 2 dni (roboczych) liczonych od dnia otrzymania pisemnego polecenia ZTM przez Przewoźnika.
- 26) udostępnienia powierzchni na plecach kabiny prowadzącego pojazd oraz powierzchni nad oknami po lewej stronie autobusów, od kabiny kierowcy aż do miejsca przeznaczonego do przewozów wózków włącznie, do wyłącznej dyspozycji ZTM, celem umieszczania materiałów informacyjno-promocyjnych Zamawiającego.
- 27) zainstalowania w każdym autobusie jednej skrzynki wykonanej według wzoru zatwierdzonego przez ZTM i przeznaczonej do umieszczania materiałów informacyjno-promocyjnych Zamawiającego.
- 28) zainstalowania w każdym autobusie na szybie naprzeciwko drugich drzwi jednej ramki plakatowej formatu A3 pionowo, umożliwiającej estetyczną ekspozycję wyłącznie materiałów zleczanych przez Zamawiającego; wzór ramki powinien być zatwierdzony przez Zamawiającego,

### § 3

1. Strony ustalają, że świadczone przez Przewoźnika usługi rozliczane będą w okresach miesięcznych.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca Zamawiający dokonuje oceny ilości i jakości usług wykonanych przez Przewoźnika w miesiącu rozliczeniowym w oparciu o karty drogowe, protokół wykonania usługi sporządzony przez Przewoźnika oraz obserwacje własne.
3. Wynagrodzenie przysługuje Przewoźnikowi wyłącznie za faktycznie wykonane wozokilometry wykonane na Liniach uruchamianych na zlecenie ZTM z zachowaniem warunków Umowy.
4. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia należnego Przewoźnikowi w każdym miesiącu rozliczeniowym ustalana jest z zastosowaniem następującego algorytmu:

$$K = (E - U) \cdot (1 + V)$$

gdzie:

K – miesięczna kwota wynagrodzenia należnego Przewoźnikowi,

E – iloczyn Stawki za jeden wozokm (określonej w ust. 5 poniżej) i liczby faktycznie wykonanych wozokm na Liniach w ramach Usług w miesiącu rozliczeniowym,

U – suma kwot naliczonych w miesiącu rozliczeniowym, zgodnie z postanowieniami ust. 8 poniżej,

V – aktualnie obowiązująca stawka podatku VAT w %.

5. Stawkę bazową, zwaną dalej Stawką, za wykonanie przez Przewoźnika usług przewozowych zleczanych przez ZTM na podstawie Umowy ustala się w wysokości za jeden wozokilometr : .... PLN netto (słownie: .....), przy czym usługi przewozowe wykonywane z użyciem autobusów nie spełniających wymagań określonych w Umowie lub SIWZ opłacane będą przy zastosowaniu stawki za wozokilometr wynoszącej 80% stawki.
6. W razie zwiększenia wysokości podatku VAT, Stawka netto określona w ust. 5. ulegnie obniżeniu do poziomu ustalonego wg poniższego wzoru:

$$S_2 = \frac{[S_1 \cdot P \cdot (1 + V_1)] \cdot 1}{1 + V_2} \cdot \frac{1}{P}$$

gdzie:

S<sub>2</sub> – nowa stawka netto

S<sub>1</sub> – poprzednia stawka netto

P – całkowita planowana liczba wozokilometrów

V<sub>1</sub> – 8% podatek VAT

V<sub>2</sub> – nowy, zwiększony podatek VAT.

7. Zmiana stawki netto, o której mowa w ust. 6 nie wymaga aneksowania umowy, ZTM poinformuje pisemnie Przewoźnika o zmianie stawki netto z 7-dniowym wyprzedzeniem.
8. W przypadku wystąpienia określonych poniżej uchybień w realizacji postanowień Umowy, wynagrodzenie Przewoźnika będzie pomniejszone o następujące kwoty:
  - 1) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 1000 x Stawka, za każdy przypadek stwierdzonej przez ZTM niezgodności ze stanem faktycznym dokumentów sprawozdawczych dotyczących wykonywanych Usług, sporządzanych przez Przewoźnika,

- 2) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x Stawka, za każdy przypadek niewykonania w części lub w całości z winy Przewoźnika danego półkursu. Za półkurs należy rozumieć przejazd w jedną stronę między przystankiem początkowym a przystankiem końcowym na trasie Linii,
- 3) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 5 x Stawka, za każdy półkurs, w którym nastąpiło z winy Przewoźnika opóźnienie odjazdu z dowolnego przystanku powyżej 5 minut w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy,
- 4) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 10 x Stawka, za każdy przypadek przyśpieszenia na danym przystanku powyżej 1 minuty w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy,
- 5) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 5 x Stawka, za każdy przypadek oznakowania autobusu niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi zgodnie z § 2 ust. 2 pkt. 8) i 9),
- 6) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x Stawka, za każdy przypadek niewłaściwego stanu technicznego lub niewłaściwej czystości autobusu, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt. 4),
- 7) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 50 x Stawka, za każdy przypadek braku lub niesprawności kasowników biletowych lub braku właściwej realizacji wymogów określonych w § 2 ust. 2 pkt. 6), 7), 13), 14). W zakresie braku lub niesprawności kasowników biletowych wynagrodzenie przewoźnika obniża się za każdy półkurs, w którym nastąpiło uchybienie,
- 8) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 30 x Stawka, za każdy przypadek braku właściwej realizacji wymogów określonych w § 2 ust. 2 pkt. 11), 12), 18), oraz nie wydania zakupionego w pojeździe biletu jednorazowego,
- 9) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 100 x Stawka, za każdy przypadek braku właściwej realizacji wymogów określonych w § 2 ust. 2 pkt. 3), 5), 10), 15), 16), 17), 19), 20), 21), 22), 23) 24) lub braku przekazania w terminie kart drogowych,
- 10) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x Stawka, za każdy przypadek:
  - a) nie zatrzymania autobusu na przystanku stałym,
  - b) nie zatrzymania autobusu na przystanku warunkowym pomimo żądania pasażera
  - c) zatrzymania autobusu poza miejscem przystanku,
  - d) palenia tytoniu w pojeździe,
  - e) prowadzenia rozmowy przez telefon komórkowy w trakcie prowadzenia pojazdu,
  - f) przewozu osoby postronnej w kabinie kierowcy
- 11) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 100 x Stawka za każdy przypadek braku przekazania w terminie dokumentacji rozliczeniowej tj.
  - a) protokołu wykonania usług,
  - b) podpisanej kopii faktury zaliczkowej przekazanej do Gminy.
- 12) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 50 x Stawka za każdy stwierdzony przypadek braku karty drogowej dla danego zadania przewozowego wg obowiązującego rozkładu jazdy, przekazanej wraz z dokumentacją rozliczeniową.

#### § 4

1. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące Przewoźnikowi za wykonane usługi przewozowe płatne będzie w 70% przez Gminę i 30% przez ZTM w następujący sposób:

- 1) 20 dnia każdego miesiąca Gmina będzie przekazywała do banku polecenie przelewu na konto Przewoźnika zaliczki w wysokości 70% planowanego wynagrodzenia ustalonego na podstawie planu rozkładowego wozokilometrów na dany miesiąc, na podstawie faktury zaliczkowej, przekazywanej do Gminy przez Przewoźnika nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem przekazania do banku polecenia przelewu. W przypadku gdy 20 dzień miesiąca przypadać będzie w sobotę lub niedzielę albo dzień ustawowo wolny od pracy zaliczka płatna będzie w następnym dniu roboczym po tej dacie. W przypadku niedostarczenia przez Przewoźnika faktury w wymaganym terminie, polecenie przelewu zostanie przekazane przez Gminę w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia faktury do Gminy.
  - 2) Przewoźnik zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu podpisanej kopii faktury zaliczkowej, o której mowa w pkt 1, niezwłocznie po przekazaniu jej Gminie.
  - 3) W terminie 4 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca ZTM przekazuje Przewoźnikowi informacje w zakresie stwierdzonych przez ZTM uchybień w realizacji Umowy, powodujących zmniejszenie wynagrodzenia Przewoźnika.
  - 4) Przewoźnik w terminie do 6 dnia roboczego następnego miesiąca będzie przekazywał do ZTM fakturę końcową za usługi przewozowe wykonane w poprzednim miesiącu wraz z protokołem wykonania Usług i kartami drogowymi, wystawioną na kwotę uwzględniającą m. in. wpłatę dokonaną zgodnie z pkt. 1 powyżej oraz zmniejszenie wynagrodzenia na podstawie informacji wskazanej w pkt. 3.
  - 5) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Przewoźnika wskazane w fakturze końcowej w terminie 21 dni od daty dostarczenia do ZTM prawidłowo wystawionej faktury VAT, sporządzonej przez Przewoźnika na podstawie protokołu wykonania usługi przekazywanego przez Przewoźnika, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku stwierdzenia przez ZTM niezgodności przedstawionego przez Przewoźnika protokołu z kartami drogowymi lub informacjami przekazanymi przez ZTM, o których mowa w § 3 ust. 8, Przewoźnik zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej za dany miesiąc. ZTM może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia Przewoźnika do chwili otrzymania faktury korygującej uwzględniającej obniżki wynagrodzenia wynikające z informacji przekazanych Przewoźnikowi zgodnie z ust. 1 pkt 3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dostarczenia do ZTM prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
  3. Niezależnie od zasad rozliczeń i płatności przewidzianych powyżej do dnia 19 grudnia 2014 r. Przewoźnik dostarczy do ZTM fakturę rozliczeniową za grudzień 2014 r.
  4. Wynagrodzenie przysługuje Przewoźnikowi wyłącznie za wozokilometry wykonane na zlecenie ZTM z zachowaniem warunków Umowy.
  5. Wpływy z tytułu opłat za przewóz oraz innych opłat pobieranych od pasażerów stanowią przychód Zamawiającego i nie mogą być pobierane przez Przewoźnika, a w przypadku ich pobrania przez Przewoźnika muszą być niezwłocznie zwrócone Zamawiającemu.
  6. Poza wynagrodzeniem określonym na podstawie § 3. Przewoźnikowi nie przysługuje prawo do jakichkolwiek dodatkowych świadczeń i/lub opłat z tytułu wykonywania Usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
  7. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia przez Zamawiającego/Gminę w banku Zamawiającego/Gminy polecenia przelewu należności na konto bankowe Przewoźnika.
  8. Całkowite wynagrodzenie brutto Przewoźnika wynikające z Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... PLN (słownie: .....), z czego

maksymalne wynagrodzenie brutto płatne przez ZTM nie może przekroczyć kwoty ..... PLN (słownie: .....)  
w 2013 r. – kwoty ..... PLN (słownie: .....)  
w 2014 r. – kwoty ..... PLN (słownie: .....).  
a maksymalne wynagrodzenie brutto płatne przez Gminę Ożarów Mazowiecki nie może przekroczyć kwoty .... PLN, (słownie: .....),

9. Określone w ust. 8 całkowite wynagrodzenie brutto Przewoźnika ustalone zostało na podstawie oferty złożonej przez Przewoźnika i jest wartością stałą uwzględniającą wszelkie koszty Przewoźnika oraz ryzyka Przewoźnika związane z mogącymi wystąpić w okresie obowiązywania Umowy zmianami warunków, w szczególności inflacji i wzrostu podatków oraz cen, płac i kosztów ponoszonych przez Przewoźnika w związku z wykonywaniem Umowy. Stawka oraz całkowite wynagrodzenie brutto określone w ust. 8 nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek powodu a Przewoźnik zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

## § 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadkach, gdy:
  - 1) w stosunku do Przewoźnika wszczęto postępowanie likwidacyjne,
  - 2) Przewoźnik utracił uprawnienia niezbędne dla wykonywania Usług,
  - 3) Przewoźnik przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
  - 4) Przewoźnik nie rozpoczął świadczenia usługi,
  - 5) Przewoźnik złożył Zamawiającemu protokół wykonania usługi niezgodny ze stwierdzonym stanem faktycznym,
  - 6) Przewoźnik świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2), 3) 4) i 5) Przewoźnik będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości wynagrodzenia, które przysługiwałoby Przewoźnikowi za pełny miesiąc świadczenia usług.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZTM może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Przewoźnik może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany tras linii komunikacyjnych lub rozkładów jazdy, z zastrzeżeniem zachowania wielkości pracy przewozowej w zakresie określonym w § 1 ust. 2. O takiej zmianie Zamawiający powiadomi Przewoźnika pisemnie z 3 dniowym wyprzedzeniem, bez konieczności sporządzania aneksu.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian doraźnych lub okresowych wynikających z nagłych przyczyn losowych, ZTM decyzję o zmianie trasy lub rozkładu jazdy może przekazać Dyspozytorowi Przewoźnika za pomocą łączności o której mowa w § 2 ust.2 pkt 7) a następnie potwierdzić w ciągu 48 godzin w formie pisemnej.



## **§ 7**

1. Nadzór nad wykonaniem Usług ze strony Zamawiającego sprawować będą upoważnieni pracownicy ZTM.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ..... PLN (słownie: ..... ) zostało wniesione przez Przewoźnika przed podpisaniem Umowy.

## **§ 8**

Przelew wierzytelności przysługujących Przewoźnikowi wobec Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

1. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
2. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w Umowie kar umownych nie wygasa w przypadku odstąpienia od Umowy i będzie mogło być egzekwowane przez Zamawiającego na warunkach określonych w Umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

## **§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Przewoźnika, pod następującymi warunkami i we wskazanym zakresie:
  - 1) w przypadku zmian warunków ruchu drogowego lub w przypadku zmian oczekiwań pasażerów, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie zasad organizacji przewozów i zasad dokonywania oceny jakości funkcjonowania linii komunikacji zbiorowej obsługiwanych przez Przewoźnika oraz obliczania i korygowania wynagrodzenia Przewoźnika,
  - 2) jeżeli w trakcie realizacji Umowy na wniosek Zamawiającego zajdzie konieczność zmian wyposażenia autobusów, innych niż wynikające z przyczyn określonych w § 2 ust. 1, niezbędnych dla realizacji zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej Umowy dotyczących wyposażenia autobusów i Stawki za usługi wykonane tymi autobusami.
  - 3) dla zapewnienia ciągłości realizacji usług będących przedmiotem niniejszej Umowy przewiduje się możliwość przedłużenia terminu Umowy o maksymalnie dwa miesiące pod warunkiem zapewnienia w budżetach Zamawiającego i Gminy odpowiednich środków finansowych.
  - 4) Strony przewidują po wzajemnym uzgodnieniu, że autobusy wykonujące usługi w ramach niniejszej Umowy, mogą zostać skierowane do obsługi innej linii nadzorowanej przez ZTM, przy zachowaniu stawki odpłatności określonej w § 3 ust. 5, a wielkość pracy przewozowej nie przekroczy wartości wymienionej w § 1 ust. 2.
2. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli Strony Umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

## **§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.
2. Integralną częścią Umowy są:
  - 1) SIWZ, jej zmiany i modyfikacje,
  - 2) oferta Przewoźnika,

3) załączniki do Umowy.

## § 12

1. Za wyjątkiem zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane Usługi żadne z postanowień Umowy nie mogą być interpretowane w sposób powodujący powstanie jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań Miasta st. Warszawy wobec Przewoźnika i nie mogą stanowić podstawy dla dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Miasta st. Warszawy; w szczególności wyłącza się prawo Przewoźnika do dochodzenia od Miasta st. Warszawy oraz Gminy Ożarów Mazowiecki jakichkolwiek roszczeń związanych z wykonywaniem Usług będących przedmiotem Umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Przewoźnika do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot Umowy.

## § 13

### **W wypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 ewentualnie dodać: i 3

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, oraz firmę.

*Ewentualnie w przypadku konieczności wyłączenia pewnych informacji od udostępnienia z uwagi na tajemnicę przedsiębiorcy należy dodać ust. 3.*

3. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust 1, nie będą podlegały informacje zawarte w §....., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą

### **W przypadku przedsiębiorcy innego niż osoba fizyczna**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy ewentualnie dodać: z zastrzeżeniem ust 2.

*Ewentualnie w przypadku konieczności wyłączenia pewnych informacji od udostępnienia z uwagi na tajemnicę przedsiębiorcy należy dodać ust. 2.*

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust 1, nie będą podlegały informacje zawarte w §....., załączniku nr ... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.

#### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy kodeksu cywilnego, Prawa o ruchu drogowym oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

#### **§ 15**

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby ZTM.

#### **§ 16**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWOŹNIK:**

**GMINA:**



## PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI ZA MIESIĄC KALENDARZOWY

Usługa świadczona była w dniach: od .... r. do .... r.

Nr linii	Liczba pólkursów wg rozkładu jazdy	Liczba pólkursów niewykonanych i wykonanych częściowo	Plan wzkm w dni robocze	Plan wzkm w dni świąteczne	Wzkm dodatkowo zleczone bądź zmniejszone przez ZTM (z podaniem pod tabelą nr zlecenia lub dnia i nr pozycji z wykazu zdarzeń)	Liczba wykonanych wzkm w dni robocze	Liczba wykonanych wzkm w dni świąteczne	Liczba wykonanych wzkm w całym okresie	Cena netto za 1 wzkm	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
<b>Razem</b>												

**Wykaz pólkursów niewykonanych:**

Lp.	Data	Linia	Pólkurs ( godz. odjazdu z krańca)	Przyczyna	Liczba wzkm straconych	Kwalifikacja

**Wykaz pólkursów częściowo wykonanych:**

Lp.	Data	Linia	Pólkurs ( godz. odjazdu z krańca)	Przyczyna ( opis zawierający godz. i miejsce zdarzenia)	Liczba wzkm straconych	Kwalifikacja

**Wykaz stwierdzonych uchybień w rozbiciu na poszczególne dni i linie:**

Lp.	Data	Linia	Pólkurs ( godz. odjazdu z krańca)	Uchybienie (opis zawierający godz. i miejsce zdarzenia)	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
<b>Razem</b>							

data .....

czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy

.....

**KARTA INFORMACYJNA O ZDARZENIU Z UDZIAŁEM AUTOBUSU KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ**

nr karty	data	godzina	miejsce zdarzenia i kierunek jazdy autobusu
----------	------	---------	---

wypadek likwidował:	interwencja policji (stopień, imię i nazwisko)
---------------------	--

<b>Przewoźnik</b>	autobus	linia:	brygada:	nr taborowy:
	kierowca	imię i nazwisko:		nr sł.:

<b>pojazd obcy:</b>	rodzaj pojazdu	właściciel (imię, nazwisko i adres)
	nr rejestracyjny	kierowca (imię, nazwisko i adres)

(w przypadku, gdy pojazd obcy jest autobusem linii ZTM):

przewoźnik:	linia	brygada	nr taborowy
-------------	-------	---------	-------------

**Opis zdarzenia:**

uszkodzenia autobusu

<b>warunki</b>	pogoda	widoczność	temperatura	rodzaj nawierzchni	stan nawierzchni
----------------	--------	------------	-------------	--------------------	------------------

<b>włączony autobus rezerwowo:</b>	nr taborowy <b>x</b>	godzina <b>x</b>	miejsce <b>x</b>	kierunek <b>.x</b>
------------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------	-----------------------

<b>powiadomienie</b>			<b>strata czasowa brygady</b>		
Nadzoru Ruchu Przewoźnika		Centrali Ruchu ZTM		minut	
godz	nazwisko	godz	nazwisko		

<b>dane personalne osób poszkodowanych</b>				
imię i nazwisko	wiek	adres	kwalifik.	szpital

**kartę wypełnił**

KARTA KURSOWANIA AUTOBUSU NA LINII ZTM WARSZAWA nr karty:				1	p		o	11	p		o		
				uwagi				uwagi					
pieczęć przewoźnika	data			2	p		o	12	p		o		
	nr taborowy			uwagi				uwagi					
	linia												
	brygada			3	p		o	13	p		o		
kierowca zm. A - nazwisko i imię:			nr służbowy	uwagi				uwagi					
kierowca zm. B - nazwisko i imię:			nr służbowy										
wozokm wykonane w pełnych półkursach			WYJAZD A	godz.	4	p		o	14	p		o	
wozokm wykonane w półkursach wadliwych			ZJAZD A	godz.	uwagi				uwagi				
razem wozokm rozkładowe płatne - wykonane			WYJAZD B	godz.									
wozokm dodatkowe - płatne (zlecone przez ZTM)			ZJAZD B	godz.	5	p		o	15	p		o	
RAZEM WOZOKM PŁATNE			stan licznika ZJAZD	uwagi				uwagi					
wozokm dodatkowe niepłatne			stan licznika WYJAZD										
liczba półkursów wadliwych			PRZEBIEG	6	p		o	16	p		o		
<b>ADNOTACJE PRZEWOŹNIKA</b>				uwagi				uwagi					
TANKOWANIE			olej napędowy	olej silnikowy	płyn chl.								
						7	p		o	17	p		o
			uwagi				uwagi						
			8	p		o	18	p		o			
			uwagi				uwagi						
			9	p		o	19	p		o			
			uwagi				uwagi						
			10	p		o	20	p		o			
			uwagi				uwagi						

**SYMBOLE OBJAŚNIENÍ (pod nr półkursu): Z - zatrzymanie A - awaria wozu K - kolizja S - skrót O - objazd PT - przejazd techniczny**

21	p		o	31	p		o	41	p		o	51	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
22	p		o	32	p		o	42	p		o	52	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
23	p		o	33	p		o	43	p		o	53	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
24	p		o	34	p		o	44	p		o	54	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
25	p		o	35	p		o	45	p		o	55	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
26	p		o	36	p		o	46	p		o	56	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
27	p		o	37	p		o	47	p		o	57	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
28	p		o	38	p		o	48	p		o	58	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
29	p		o	39	p		o	49	p		o	59	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		
30	p		o	40	p		o	50	p		o	60	p		o
	uwagi				uwagi				uwagi				uwagi		

**SYMBOLE OBJAŚNIENÍ (pod nr półkursu): Z - zatrzymanie A - awaria wozu K - kolizja S - skrót O - objazd PT - przejazd techniczny**



Załącznik nr 5 do Umowy z dnia

Oznakowanie liniowe autobusów kursujących na liniach organizowanych przez ZTM Warszawa

1. Oznakowanie czołowe:

- tablica o wymiarach 27x40 cm, zawierająca numer linii, a na wybranych liniach o wielu wariantach również tablica zawierająca nazwę krańca, do którego pojazd zmierza,

lub:

- tablica elektroniczna zawierająca numer linii oraz nazwę krańca.

2. Oznakowanie tylne:

- tablica o wymiarach 27x40 cm, zawierająca numer linii,

lub:

- wyświetlacz zawierający numer linii.

3. Oznakowanie boczne - tablica o wymiarach 25x90 cm zawierająca:

- na stronie zwróconej na zewnątrz pojazdu - oznaczenie linii oraz skrócony przebieg trasy;
- na stronie zwróconej do wnętrza pojazdu - oznaczenie linii oraz wykaz przystanków.

Wypożyczenie autobusu w tablice elektroniczne nie zwalnia ze stosowania powyższej tablicy bocznej.

4. Oznaczenie brygady - tabliczka o wymiarach 150 x 110 mm z numerem brygady, zgodnym z rozkładem jazdy (tło białe, napis czarny), umieszczona w widoczny sposób przy dolnej krawędzi czołowej szyby, po stronie drzwi.

5. Oznaczenie przewoźnika - umieszczone we wnętrzu autobusu w widocznym dla pasażerów miejscu, zawierające dane adresowe i kontaktowe przewoźnika.

6. Wewnętrzne oznakowanie pojazdów:

a) Informacje o przepisach i taryfie przygotowane przez Zamawiającego umieszczone zgodnie z wytycznymi Zamawiającego: na plechach kabiny kierowcy i nad oknami po lewej stronie pojazdu w przestrzeni pomiędzy kabiną a krańcem powierzchni przeznaczony dla pasażerów stojących;

b) Informacje organizujące przewóz osób (piktogramy):

piktogramy oznaczające dostępność pojazdu dla osób z dysfunkcją ruchu zgodnie z pkt 3.4 załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ

c) piktogramy organizujące przewóz osób przygotowane przez Zamawiającego umieszczone w wyznaczonych przez Zamawiającego lokalizacjach.

d) Oznaczenia przewoźnika – indywidualny numer taborowy w określonych przez ZTM lokalizacjach;

## Załącznik nr 6

### KATALOG REKLAM NIEPOŻĄDANYCH W/NA ŚRODKACH KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Nie dopuszcza się ekspozycji reklam w/na środkach komunikacji miejskiej, które:

- a) są przesycane erotyzmem oraz zawierają elementy i treści pornograficzne;
- b) nakłaniają do nienawiści czy przemocy w stosunku do jakiejkolwiek organizacji, osoby lub grupy osób;
- c) zawierają treści dyskryminujące, w szczególności ze względu na rasę przekonania religijne, płeć, preferencje seksualne czy narodowość;
- d) deprecjonują komunikację miejską;
- e) promują produkty alkoholowe, w tym piwo;
- f) zawierają treści i wizualizacje przedstawiające przedmiotowe traktowanie człowieka i uwłaczają jego godności (np. reklamy przedstawiające sceny przemocy)
- g) naruszają przyjęte zasady współżycia społecznego oraz dobre obyczaje;
- h) propagują postawy kwestionujące prawa zwierząt, sugerując niehumanitarne traktowanie zwierząt (z wyjątkiem potrzeb kampanii społecznych);
- i) zachęcają do korzystania z rzeczy i przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie dla użytkownika oraz jego otoczenia;
- j) zachęcają do negatywnych zachowań i postaw zagrażających szeroko pojętemu bezpieczeństwu;
- k) zachęcają do używania produktów tytoniowych;
- l) są sprzeczne z przepisami prawa;
- m) są sprzeczne z Kodeksem Etyki Reklam.

Zawartość powyższego spisu może ulec zmianie ze względu na zmieniające się pomysły twórców reklamy oraz tolerancję Pasażerów komunikacji miejskiej.

Zmiany przedmiotowego katalogu będą wprowadzane poleceniem ZTM. Termin obowiązywania nowego katalogu, liczony będzie po upływie 24 godzin, liczonych od dnia otrzymania przez przewoźnika polecenia z ZTM.

## Załącznik nr 7.

### ZASADY DOTYCZĄCE EKSPOZYCJI REKLAM W/NA POJAZDACH ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI PRZEWOZOWE NA LINIACH NADZOROWANYCH PRZEZ ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO,

#### 1. Zasady i warunki umieszczania reklam w/na taborze.

- 1.1. ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) bierze pełną odpowiedzialność za treści oraz kreację każdej wyeksponowanej reklamy w/na taborze. Rozpatrzenie i zaspokojenie wszelkich roszczeń prawnych wynikających z powyższego leży po stronie ( nazwa: wypełnia przewoźnik ).
- 1.2. Z uwagi na społeczną rolę pojazdów realizujących przewóz osób na zlecenie ZTM, jako podstawowych środków komunikacji miejskiej w Warszawie należy dbać o ich właściwą estetykę i zachowanie ładu przestrzennego przy wykorzystywaniu pojazdów jako nośnika reklamy.
- 1.3. Żadna z dopuszczonych ani proponowanych w przyszłości form reklamy nie może przysłaniać elementów informacji pasażerskiej (np. materiałów informacyjnych ZTM). Nie może również zakłócać bezpieczeństwa ani powodować utrudnień dla pasażerów, ani poprzez formę graficzną nawiązywać do znaków ostrzegawczych, mających na celu poinformowanie pasażerów o sposobie postępowania w sytuacjach kryzysowych.
- 1.4. Nie dopuszcza się ekspozycji reklam wymienionych w „Katalogu reklam niepożądanych w/na środkach komunikacji miejskiej”. Zarząd Transportu Miejskiego zastrzega sobie prawo do nakazania usunięcia ekspozycji reklam sprzecznych z Katalogiem.
- 1.5. Niezależnie od ppkt. 1.4:
  - a) w przypadku reklam zakwestionowanych w/na pojazdach u innych przewoźników, jako niezgodnych z „Katalogiem reklam niepożądanych w/na środkach komunikacji miejskiej”, Zarząd Transportu Miejskiego zobowiązany będzie do bezzwłocznego przekazania kreacji zakwestionowanej reklamy do ( nazwa: wypełnia przewoźnik ), na adres email: ( nazwa: wypełnia przewoźnik ), celem uniknięcia ekspozycji przedmiotowej reklamy przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ). W sytuacji, gdy zakwestionowana reklama u innego przewoźnika, została dopuszczona do ekspozycji również w/na pojazdach ( nazwa: wypełnia przewoźnik ), reklama ta będzie usunięta przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) w ciągu 24 godzin liczonych od dnia otrzymania przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) polecenia z ZTM. Wszelkie koszty związane

z usunięciem/zaprzestaniem ekspozycji danej reklamy oraz zaspokojenie ewentualnych roszczeń Reklamodawców leżą po stronie ( nazwa: wypełnia przewoźnik ).

b) w przypadku reklamy w/na pojazdach ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) budzącej uzasadniony sprzeciw pasażerów, reklama ta zostanie usunięta przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) w ciągu 24 godzin, licząc od dnia otrzymania przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) polecenia z ZTM.

Wszelkie koszty związane z usunięciem/zaprzestaniem ekspozycji danej reklamy oraz zaspokojenie ewentualnych roszczeń Reklamodawców leżą po stronie ( nazwa: wypełnia przewoźnik ). ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) wyraża zgodę na przestanie tej wizualizacji do innych przewoźników realizujących przewozy na zlecenie ZTM. W tym celu wizualizacja reklamy zostanie przekazana do ZTM.

c) reklamy o których mowa w pkt. a-b zostaną usunięte przez ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) na wyraźne polecenie ZTM.

1.6. W przypadku wątpliwości dotyczących dopuszczalności eksponowania danej reklamy, ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) może wystąpić do Zarządu Transportu Miejskiego z wnioskiem o opinię.

1.7. „Wniosek” o którym mowa w ppkt. 1.6., ZTM zobowiązuje się przekazać na adres e-mail: ( nazwa: wypełnia przewoźnik ).

1.8. Wniosek o którym mowa w ppkt. 1.6. składa się na formularzu, określonym przez ZTM. Do wniosku należy załączyć wizualizację przedstawiającą lokalizację reklamy i jej treść oraz przekazać drogą elektroniczną na wskazany przez ZTM adres e-mail, na co najmniej 4 dni robocze przed rozpoczęciem ekspozycji/emisji reklamy.

1.9. Decyzja w sprawie ekspozycji reklam, o której mowa w ppkt. 1.6 jest przesyłana przez ZTM na uzgodniony numer faxu lub e-mail: ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wniosku ( nazwa: wypełnia przewoźnik ) przez ZTM. W wyjątkowych sytuacjach ZTM ma prawo wydłużyć termin odpowiedzi, gdy zaopiniowanie reklamy wymaga konsultacji z instytucjami zewnętrznymi, o czym ZTM ma obowiązek poinformować ( nazwa: wypełnia przewoźnik ).

1.10. Każdy nośnik promocyjno – informacyjny, czyli zaadaptowanie danego miejsca jako powierzchnię promocyjno – informacyjną, wymaga każdorazowo uzyskania akceptacji ZTM.

Zmiana lokalizacji i ilości nośników promocyjno – informacyjnych również traktowane są jako niestandardowe/nowe formy reklamy, które zawsze wymagają wyrażenia zgody przez ZTM. Termin zaopiniowania propozycji zmiany lokalizacji, ilości nośników reklamowych lub wprowadzenie nowej formy reklamy (nośnika): do 21 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wniosku przez ZTM.

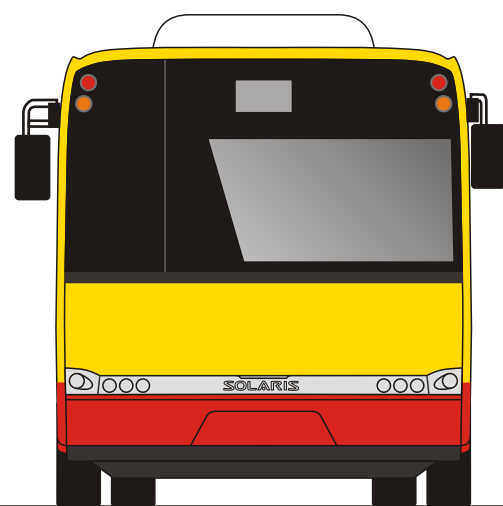
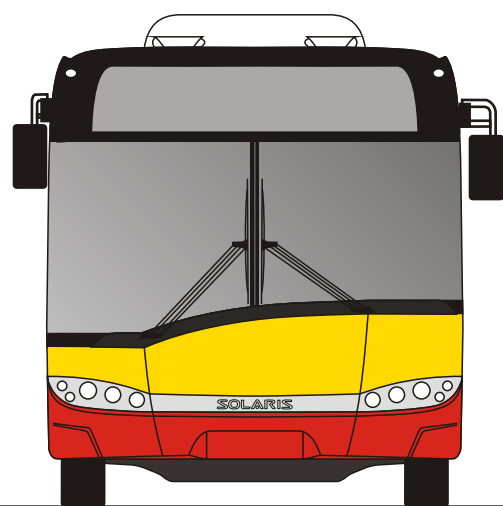
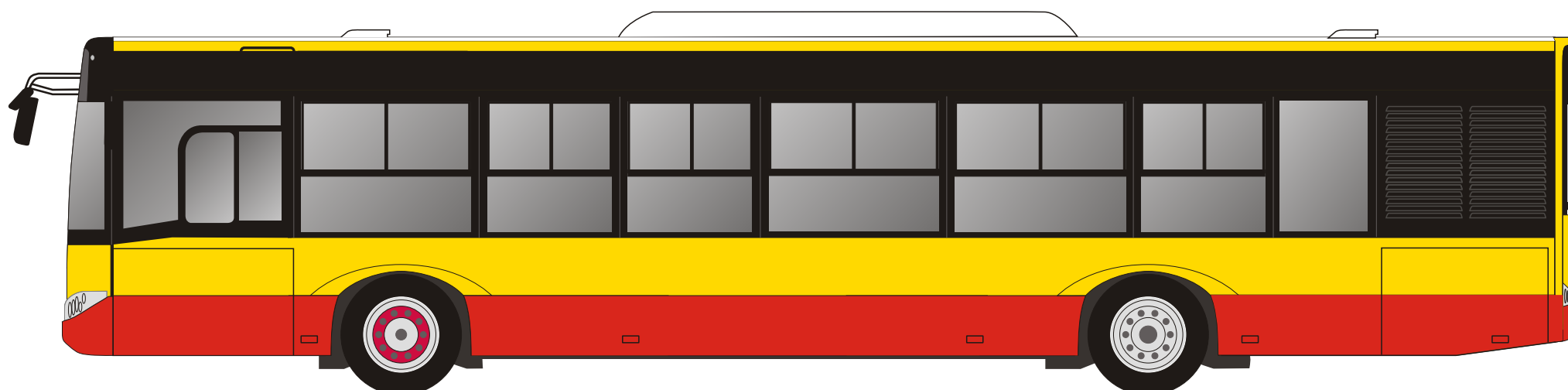
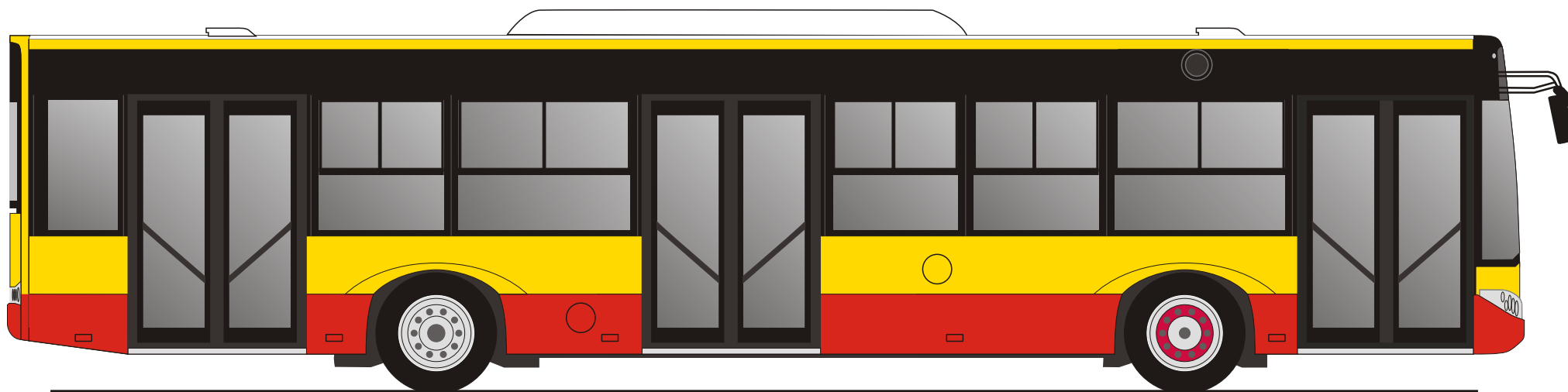
1.11. ZTM ma prawo ograniczyć powierzchnie, na których jest możliwa ekspozycja reklam.

1.12. Przypadki nieusunięcia reklamy zgodnie z zasadami opisanymi w ppkt. 1.4, 1.5 oraz nieprzestrzeganie regulacji opisanych w ppkt. 1.10 mogą być traktowane jako uchybienie „OZ” z katalogu uchybień stanowiących załącznik do Umowy o świadczenie usług przewozowych.





Uchybienie z tytułu „OZ” będą naliczane po upływie 24 godzin, liczonych od dnia otrzymania przez ( *..... nazwa: wypełnia przewoźnik* ) decyzji ZTM.

1.13. ( *..... nazwa: wypełnia przewoźnik* ) jest zobowiązany na każde pisemne polecenie ZTM przekazać informację o terminie ekspozycji oraz numerach taborowych pojazdów na których wyeksponowana została zakwestionowana reklama lub nośnik promocyjno – informacyjny. ( *..... nazwa: wypełnia przewoźnik* ) zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w ciągu 24 godzin, liczonych od dnia otrzymania przez ( *..... nazwa: wypełnia przewoźnik* ) pisemnego polecenia z ZTM.

# SCHEMAT MALOWANIA AUTOBUSU SOLARIS URBINO 12



## KOLORYSTYKA POJAZDU wg palety RAL Classic:

	czerwony	RAL 3020 – pas w dolnej części nadwozia
	żółty	RAL 1003 – podstawowy kolor
	czarny	RAL 9005 – maskowanie słupków i klap w pasie okiennym, pas nadokienny
	biały	RAL 9010 – dach, obudowy wentylatorów, klimatyzacji

## Schemat dedykowany dla autobusów z dostaw z lat 2007-2008

### Szczegółowe zasady malowania:

- zderzak przedni, zderzak tylny, dolne części paneli bocznych w kolorze czerwonym;
- słupki okienne, kłapa chłodnicy silnika, pas nadokienny do wysokości zgodnej ze schematem dostawy Urbino 18 z 2010 r. w kolorze czarnym;
- pas podokienny, w tym panele nad kołami, kłapa tylna, maska przednia, pas nadokienny nad pasem czarnym w kolorze żółtym;
- dach, osłony klimatyzacji, wentylatorów i inne elementy na dachu w kolorze białym; atrapa świateł przednich i tylnych w kolorze srebrnym