



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**MIASTO
STOŁECZNE
WARSZAWA**



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI**



Projekt „II linia metra w Warszawie - Prace przygotowawcze, projekt i budowa odcinka centralnego wraz z zakupem taboru”
współfinansowany przez Unię Europejską z Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

Projekt „II linia metra w Warszawie - Prace przygotowawcze, projekt i budowa odcinka centralnego wraz z zakupem taboru” ubiega się o współfinansowanie przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko.

UMOWA (projekt)

na świadczenie usług

**polegających na przygotowaniu, organizacji i kompleksowej obsłudze
jednodniowej konferencji dotyczącej inwestycji: „Budowa Centralnego Odcinka II
Linii Metra” pt. „Geologiczne warunki budowy metra w miastach europejskich”**

zawarta w Warszawie w dniu2012 r. w rezultacie udzielenia zamówienia publicznego nr 31/2012 w trybie przetargu nieograniczonego - podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego z siedzibą w (00-848) Warszawie, ul. Żelazna 61, reprezentowany przez:

Pana Leszka Rutę – Dyrektora ZTM, na podstawie pełnomocnictwa nr GP-IX.0052.1336.2012 z dnia 13.03.2012 r. udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawy,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Firmą

KRS.....NIP.....

REGON....., z siedzibą w

.....,

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1.

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania prace polegające na przygotowaniu, organizacji i kompleksowej obsłudze jednodniowej konferencji informacyjnej dotyczącej inwestycji: „Budowa Centralnego Odcinka II Linii Metra” pt. „**Geologiczne warunki budowy metra w miastach europejskich**”.
2. Łączna liczba uczestników konferencji (wraz z prelegentami) wyniesie 150 osób. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia / zwiększenia liczby uczestników konferencji o max 15%.
3. Zakres zadań w ramach poszczególnych prac, o których mowa w ust. 1, został określony w **opisie przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1 do SIWZ).

§ 2.

1. Umowa pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 2012 r.
2. Konferencja odbędzie się dnia 11 października 2012 r.; wystawienie faktury przez **Wykonawcę** za jej organizację nastąpi nie później niż 2012 r.

§ 3.

1. Za wykonanie prac, o których mowa w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej złotych brutto (słownie:).
2. Wystawienie faktury przez **Wykonawcę** nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego sprawozdania, o którym mowa w § 5 ust.1 z kompletności i zgodności całości przedmiotu zamówienia z umową, SIWZ oraz złożoną ofertą.
3. Należne wynagrodzenie będzie płatne przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Należność z tytułu niniejszej umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

6. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony będzie od daty złożenia faktury korygującej.

§ 4.

1. **Wykonawca** przed podpisaniem Umowy wniósł na rzecz **Zamawiającego** zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% (dziesięć procent) ceny całkowitej podanej w ofercie tj. PLN (słownie:).
2. **Zamawiający** zwróci zabezpieczenie **Wykonawcy** w terminie 30 dni od dnia podpisania pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego sprawozdania stanowiącego potwierdzenie należytego wykonania poszczególnych prac, o którym mowa w § 5 ust. 3.
3. **Zamawiający** będzie upoważniony do pobrania części lub całości kwoty zabezpieczenia, w każdym przypadku, gdy:
 - a) umowa zostanie rozwiązana z przyczyn obciążających **Wykonawcę**,
 - b) **Wykonawca** zerwie Umowę,
 - c) **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej Umowy,
 - d) **Wykonawca** nie będzie wywiązywał się z realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5.

1. Po realizacji konferencji **Wykonawca** w ciągu 3 dni roboczych przekaże **Zamawiającemu** sprawozdanie określone w **Opisie przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1 do SIWZ), a zawierające m.in.:
 - a) opis wykonanych zadań, wykaz materiałów pisemnych i multimedialnych,
 - b) listę obecności uczestników konferencji;
 - c) zdjęcia dokumentujące przebieg konferencji;
2. Ewentualne uwagi do sprawozdania określonego w ust. 1 zostaną zgłoszone przez **Zamawiającego** w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania go przez **Wykonawcę**. **Wykonawca** dokona wymaganych poprawek w sprawozdaniu w terminie 2 dni roboczych.
3. Pisemne zatwierdzenie przez **Zamawiającego** sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 będzie stanowiło potwierdzenie należytego wykonania poszczególnych prac.

§ 6.

1. **Wykonawca** ma obowiązek uzyskania akceptacji **Zamawiającego** odnośnie warunków realizacji zadań zgodnie z zapisami **Opisu przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. W przypadku braku akceptacji ze strony **Zamawiającego** przedstawionych przez **Wykonawcę** warunków realizacji poszczególnych zadań, o których mowa w ust. 1, **Wykonawca** jest zobowiązany do ich skorygowania z uwzględnieniem ewentualnych sugestii **Zamawiającego** oraz do ponownego przedłożenia w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o braku akceptacji.

§ 7.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy **Zamawiającego**, **Zamawiający** pokryje wyłącznie faktycznie poniesione przez **Wykonawcę** koszty związane z realizacją umowy, określone na podstawie wspólnie sporządzonego i podpisanego przez obie strony protokołu zawierającego opis wykonanych i przekazanych prac.
2. Jeżeli odstąpienie od wykonania prac objętych przedmiotem umowy nastąpi z wyłącznej winy **Wykonawcy**, **Zamawiający** nie zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenia, także w części odpowiadającej wykonanym pracom.
3. W razie niewykonania którejkolwiek z prac lub nienależytego wykonania którejkolwiek z prac lub zadań w ustalonym terminie, **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez wyznaczenia **Wykonawcy** dodatkowego terminu na ich wykonanie, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 4.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy.
6. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku braku prelegentów lub braku akceptacji zaproponowanych przez **Wykonawcę** prelegentów.

7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych określonych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8.

1. **Zamawiający** zobowiązuje się udostępnić **Wykonawcy** wszystkie materiały i informacje konieczne do właściwego wykonania prac, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez **Wykonawcę**.
2. W przypadku niedotrzymania przez **Zamawiającego** terminu określonego w ust. 1, **Zamawiający** nie będzie miał prawa do zgłaszania zastrzeżeń do sprawozdania, o którym mowa § 5 ust. 1, w takim zakresie, w jakim przekazanie materiałów i informacji, o których mowa w ust.1, było niezbędne do prawidłowego wykonania pracy.

§ 9.

1. Osobą upoważnioną ze strony **Wykonawcy** do stałego kontaktu z **Zamawiającym** w sprawie realizacji przedmiotu umowy – koordynatorem – jest:
Pan (i).....
Tel.:..... Fax:.....
e-mail:.....,
w zastępstwie:
Pan (i).....
Tel.:..... Fax:.....
e-mail:.....,
2. Osobą upoważnioną ze strony **Zamawiającego** do stałego kontaktu z **Wykonawcą** w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:
Pani Justyna Michalak
Tel.: 22 / 45 94 233
e-mail: j.michalak@ztm.waw.pl,
i
Pani Dorota Grotowska
Tel. 22 / 45 94 233
e-mail: d.grotowska@ztm.waw.pl

3. **Zamawiający** może zmienić osoby wyznaczone do kontaktu z Wykonawcą po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca może** zmienić osobę odpowiedzialną za koordynację organizacji konferencji jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 10.

Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.

§ 11.

1. Po zakończeniu projektu majątkowe prawa autorskie do materiałów wytworzonych przez **Wykonawcę** na potrzeby konferencji przechodzą bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na rzecz **Zamawiającego**, zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. Z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.) i obejmują następujące pola eksploatacji:
 - a) zamieszczanie materiałów na stronie internetowej **Zamawiającego**.
 - b) wykorzystanie przez **Zamawiającego** materiałów:
 - we wszelkiego rodzaju prezentacjach tworzonych i użytkowanych przez **Zamawiającego**,
 - w mediach, w tym elektronicznych, na użytek **Zamawiającego**,
 - na targach, konferencjach, seminariach i wystawach,
 - w sprawozdawczości.
2. **Zamawiający** może przenieść prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 na inne podmioty.

§ 12.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** przewiduje dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmniejszenie zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia,
 - b) ograniczenie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia niezależne od **Zamawiającego**.

c) zmiany terminu organizacji konferencji z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego**

§ 13.

1. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. **Zamawiający** wyrażą zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).
2. Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 15.

Integralną częścią umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia oraz oferta Wykonawcy wraz z szczegółowym kosztorysem.

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden otrzymuje **Wykonawca**, a jeden **Zamawiający**.

Zamawiający

Wykonawca